



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม...อำเภอชุม...จังหวัดพะเยา...
ที่...พย.๗๖๑๑/๐๒๑...วันที่...๒๑...มกราคม...๒๕๖๘...
เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยยางงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม ได้ดำเนินการจัดทำนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนทั้งหมด ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผน
อัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพ
ชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อใช้เป็น
แนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้น เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม มีทัศนคติที่ดี
สามารถปฏิบัติงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
ให้คงอยู่กับองค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบาย
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยยางงามทราบ และเสนอแนะ ปรับปรุง เพิ่มเติมต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเชษฐา วงศ์อินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายธาร ธรรมปัญญา)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

โหวต

(ลงชื่อ)

(นายสุขประเสริฐชัย ไชยวงศ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

ทสม

(ลงชื่อ)

(นายสมคิด คิตติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

ส่วนที่ ๑ ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ (รายไตรมาส)												หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	นโยบายการวางแผน อัตราค่าจ้าง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผลการ ดำเนินงาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๒	นโยบายการสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	✓			✓				✓					
๓	นโยบายการพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๔	นโยบายการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	ดำเนินการแล้วเสร็จ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๕	นโยบายการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	✓							✓					
๖	นโยบายการส่งเสริมจริยธรรม และคุณธรรมในองค์กร	ดำเนินการแล้วเสร็จ					✓								

ส่วนที่ ๒ ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง				
๑	จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง/โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และที่ปรับปรุง	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ๖๗
นโยบายการสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร				
๑	ประเมินพนักงานทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ศพด. ห้วยยางชุม จำนวน ๑ ราย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย. ๖๗
๒	สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ราย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. ๖๗
๓	ต่อสัญญาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ ราย ต่อสัญญาพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ ราย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. - ต.ค. ๖๗
๔	ให้ออมน พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	ธ.ค. ๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน
นโยบายการสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร				
๕	รับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงานที่ว่าง จำนวน ๑ ราย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. ๖๗ - ก.พ. ๖๘
๖	ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และ ตำแหน่งผู้ช่วยการกองคลัง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ๖๖- ต.ค. ๖๗
๗	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ๖๖- ต.ค. ๖๗
นโยบายการพัฒนาบุคลากร				
๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาบุคลากรในองค์กร	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อวางแผนการพัฒนาความรู้ตามสายงานแต่ละตำแหน่งให้เป็นไปตามแผน	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ๖๗
๒	มีการดำเนินการอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง ในปี พ.ศ.๒๕๖๗	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	๖๕๔,๑๓๔ บาท	ก.ย. ๖๖- ต.ค. ๖๗

นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้า แนะนำ ส่งเสริมแนวทางการสร้างความก้าวหน้าในตำแหน่งให้แต่ละบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒	การบันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) มีการดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้ทุกระยะ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๓	การยกย่อง เชิดชู บุคลากรผู้มีการปฏิบัติราชการที่มีผลงานดีเด่น มีการประกาศยกย่องพนักงานส่วนตำบลผู้ผลการปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ เม.ย.๖๗ รอบที่ ๒ ก.ย.๖๗
๔	สร้างความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล - ให้การบริการการจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล - การให้บริการการออกหนังสือรับรองต่างๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕	การดำเนินการติดตามและดำเนินการเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายอาชีพของแต่ละบุคคล - ดำเนินการต่อสัญญาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ ราย - ดำเนินการต่อสัญญาพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ ราย - ติดตามระยะเวลาการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๑	การมอบหมายงาน - มีการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการควบคุม กำกับติดตาม ดูแล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน
นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละตำแหน่งตามเกณฑ์ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเพื่อให้เป็นไปตามประกาศประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามในแต่ละครั้งปีงบประมาณนั้น ๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ เม.ย.๖๗ รอบที่ ๒ ต.ค.๖๗
๓	การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานราชการ อย่างเป็นธรรมเสมอภาค ตรวจสอบได้ - มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติงานราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ ๑ เม.ย.๖๗ รอบที่ ๒ ต.ค.๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน
นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร				
๑	จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม เรื่อง จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐประจำองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม เรื่อง หลักเกณฑ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ.๒๕๖๕ - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม เรื่อง เจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรคุณธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลห้วยยางขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรในองค์กรมี คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ตระหนักถึงความสำคัญของการ มีพฤติกรรมตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เกิดพฤติกรรมตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และนำความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความเจริญก้าวหน้าพัฒนาต่อไปอย่างยั่งยืน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๘,๒๒๕ บาท	๒๘ ก.พ. ๖๗