





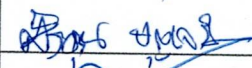






รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๓) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

รายชื่อผู้มาประชุม จำนวน **๑๑** คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางยุพิน พรหมแสน	ประธานสภา		
๒.	นายไสว เจริญเฉลิม	รองประธานสภา		
๓.	นายนนทิพัฒน์ ละอองอ่อน	เลขาธิการสภา		
๔.	นายบุญช่วย หลวงราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑		
๕.	นายมงคล หอมมาน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒		
๖.	นายยงยุทธ พรหมสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔		
๗.	นายสิริคุณ บุญเจริญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕		
๘.	นางกชพร เจริญใจ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗		
๙.	นายสมหวัง บัวแดง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘		
๑๐.	นางจีรนันท์ ไชยมงคล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙		
๑๑.	นายอดิศักดิ์ ธนะวงศ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐		

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน **—** คน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

รายชื่อผู้มาประชุมจำนวน ๑๑ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางยุพิน พรหมแสน	ประธานสภาฯ	ยุพิน พรหมแสน	
๒.	นายไสว เจริมเฉลิม	รองประธานสภาฯ	ไสว เจริมเฉลิม	
๓.	นายนนทิพัฒน์ ละอองอ่อน	เลขานุการสภาฯ	นนทิพัฒน์ ละอองอ่อน	
๔.	นายบุญช่วย หลวงราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑	บุญช่วย หลวงราช	
๕.	นายมงคล หอมนาน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒	มงคล หอมนาน	
๖.	นายยงยุทธ พรหมสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔	ยงยุทธ พรหมสิทธิ์	
๗.	นายสิริคุณ บุญเจริญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕	สิริคุณ บุญเจริญ	
๘.	นางกชพร เจริใจ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗	กชพร เจริใจ	
๙.	นายสมหวัง บัวแดง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘	สมหวัง บัวแดง	
๑๐.	นางจිරันท์ ไชยมงคล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙	จिरันท์ ไชยมงคล	
๑๑.	นายอดิศักดิ์ ธนะวงศ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐	อดิศักดิ์ ธนะวงศ์	

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๔ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมคิด คิตติ	นายก อบต.	สมคิด คิตติ	
๒	นายพล นาโก	รองนายก อบต.	พล นาโก	
๓	นายกัณตภณ บัวตุม	รองนายก อบต.	กัณตภณ บัวตุม	
๔	นางปรารถนา จันทร์แสง	เลขานุการ นายก อบต.	ปรารถนา จันทร์แสง	
๕	นายสุขประเสริฐชัย ไชยวงศ์	รองปลัด อบต.	สุขประเสริฐชัย ไชยวงศ์	
๖	นายวินัย ทิพรัักษ์	ผอ.กองการศึกษา	วินัย ทิพรัักษ์	
๗	นายประเสริฐ ตาสุยะ	ผอ.กองช่าง	ประเสริฐ ตาสุยะ	
๘	นายประพันธ์ หิรัณย์บรรณสาร	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ประพันธ์ หิรัณย์บรรณสาร	
๙	นายสมเกียรติ เขื่อนแก้ว	ผอ.กองสวัสดิการ	สมเกียรติ เขื่อนแก้ว	
๑๐	นายณัฐวุฒิ แก้วชื่น	นิติกร	ณัฐวุฒิ แก้วชื่น	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวสายธาร ธรรมปัญญา	หัวหน้าสำนักปลัด	สายธาร ธรรมปัญญา	
๑๒	นางศศิธร ฝาชัยภูมิ	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ศศิธร ฝาชัยภูมิ	
๑๓	นางนวพรรณ ศูนย์กลาง	จพง.ธุรการ	นวพรรณ ศูนย์กลาง	
๑๔	นายกฤติเดช ฝั้นคำสอน	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กฤติเดช ฝั้นคำสอน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางยุพิน พรหมเสน ประธานสภาฯ
 ขอเรียนเชิญนายสมคิด คิตติ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามจตุรฐเพียร บุษาพระรัตนตรัย เรียนนายกฯ คณะผู้บริหาร รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้สมาชิกฯ ได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นางยุพิน พรหมเสน ประธานสภาฯ
 วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันนี้มีสมาชิกฯ มาประชุมครบถ้วน ไม่มีผู้ลาประชุม หรือขาดประชุม เรื่องประธานแจ้งให้ทราบในวันนี้ ไม่มีเรื่องที่จะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นางยุพิน พรหมเสน ประธานสภาฯ
 การประชุมครั้งที่แล้วเป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในการนัดประชุมครั้งนี้ได้มีการส่งเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ให้กับสมาชิกทุกท่านเป็นการล่วงหน้า หวังว่าทุกท่านคงได้ตรวจสอบรายละเอียดในรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไป ดิฉันจะขอสอบถามต่อที่ประชุมว่า มีสมาชิกฯ ท่านใด เห็นว่ามีข้อความใดที่ยังไม่ถูกต้อง หรือเห็นว่าจะต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมในรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา ขอเชิญนำเสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุม - ไม่มีการแก้ไข

นางยุพิน พรหมเสน ประธานสภาฯ
 หากไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อเสนอแนะใดๆ และไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม ดิฉันขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม
 เห็นชอบ ๑๐ เสียง
 ไม่เห็นชอบ - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอทราบ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภา
นางศศิธร ฝาชัยภูมิ
นักวิเคราะห์ฯ

๓.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ต่อไปจะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญค่ะ

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีการประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามทราบถึงการประกาศใช้แผนฯ ฉบับดังกล่าว
- ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานข้อมูลการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภา
นางศศิธร ฝาชัยภูมิ

ต่อไปจะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓.๒ ขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญค่ะ

ด้วยตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานการกระจายอำนาจรวมทั้งการติดตามประเมินผล และในการประเมินผลตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่นทราบ ดังนั้น จึงขอแจ้งผลรายงานข้อมูลการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๘ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒) ด้านการผังเมือง ๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต ๔) การศึกษา ๕) การจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย ๖) การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน ๗) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๘) การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน จึงขอรายงานผลดังกล่าวแจ้งต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามเพื่อทราบ ทั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม
- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภา

ต่อไปจะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาในวันนี้ คือ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ๒ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ต่อไปซึ่งก่อนที่จะมีมติให้ความเห็นชอบ ขอเชิญนิติกรได้ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายณัฐวุฒิ แก้วชื่น
นิติกร

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติขั้นตอนไว้ ดังนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตาม ร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

วรรคท้าย ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ วรรคแรก ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตาม ลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๒ วรรคแรก การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

วรรคท้าย กำหนดว่า ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่า จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

ดังนั้น ก่อนที่สภาฯ จะมีการลงมติให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ควรให้คณะกรรมการแปรญัตติได้แถลงรายงานการรับเสนอคำแปรญัตติและการพิจารณาเสนอความเห็นการแปรญัตติ ต่อที่ประชุมด้วยครับ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

ก่อนที่จะมีการพิจารณาให้ความเห็นชอบในระเบียบวาระที่ ๔.๑ (ชั้นแปรญัตติ) ขอเชิญ นายไสว เจริญเฉลิม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แถลงรายงานการรับเสนอคำแปรญัตติ และการพิจารณาเสนอความเห็นการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมด้วยค่ะ

-/ นาย...

นายไสว เจริญเฉลิม
รองประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วน
ราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยยางขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้
คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อรับคำแปรญัตติและพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ๑) นายไสว
เจริญเฉลิม (รองประธานสภาฯ) สมาชิกหมู่ที่ ๓ ๒) นายอดิศักดิ์ ธนะวงค์ สมาชิกหมู่ที่
๑๐ และ ๓) นางกชพร เจริญใจ สมาชิกหมู่ที่ ๗ และที่ประชุมได้กำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยเริ่มตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง
วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. โดย
คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมครั้งแรก เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๓๐ น. และที่ประชุมได้มีมติคัดเลือกให้นายไสว เจริญเฉลิม เป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ และนางกชพร เจริญใจ เป็นเลขานุการฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการแปรญัตติได้รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม ตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง
ผลปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกฯ ยื่นคำแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้
ประชุมพิจารณาการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากไม่มีสมาชิกฯ ยื่นเสนอคำ
แปรญัตติแต่อย่างใด ในการประชุมจึงได้เชิญนายกฯ และรองปลัดฯ เข้าร่วมชี้แจงและ
แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวด้วย ซึ่งที่ประชุมการแปรญัตติ
ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ โดยละเอียด ตามแผนการดำเนินงานต่างๆ ที่มีการ
รับร่าง ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติมีมติให้คงร่างเดิมตามที่ฝ่ายบริหาร
เสนอไว้ โดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือการแปรลดงบประมาณตามร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่อย่างใด

ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

- รับทราบ
ในการพิจารณาวาระที่สอง กำหนดให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ
หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็น
อย่างอื่น เนื่องจากไม่มีการยื่นเสนอคำแปรญัตติ ดังนั้น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ นี้ ยังคงร่างเดิม ซึ่ง
จะขอมติต่อที่ประชุมฯ มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น
ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมค่ะ

ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

ไม่มีการแสดงความคิดเห็น
เมื่อไม่มีข้ออภิปรายและข้อซักถามใดๆ ลำดับต่อไป ดิฉันจะขอให้สมาชิกฯ ได้พิจารณา
ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ขอมติที่ประชุมด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๒ การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓ ชั้นลงมติเห็นชอบ)

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไป จะเป็นการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ซึ่งการพิจารณาในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ว่าที่ประชุมจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร สมาชิกฯ ท่านใดมีเหตุอันสมควรที่ต้องการให้มีการอภิปรายบ้างคะ ขอเชิญเสนอได้และชี้แจงเหตุผลด้วย

ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

- ไม่มีการเสนอให้อภิปราย

เมื่อไม่มีเหตุอันสมควรให้อภิปราย ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ เพื่อลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ ขอมติที่ประชุมคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๓ การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม

- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมมีฝापิด ซอย ๑ เชื่อมซอย ๒ บ้านแผ่นดินทอง หมู่ที่ ๙ ตำบลห้วยยางขาม อำเภอจุน จังหวัดพะเยา เป็นเงิน ๒๘๕,๕๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
นายประเสริฐ ตาสุยะ
ผอ. กองช่าง

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงรายละเอียดของโครงการที่จะขอจ่ายขาดเงินสะสมต่อที่ประชุมคะ
เนื่องด้วยบ้านแผ่นดินทอง หมู่ที่ ๙ เกิดน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน และบริเวณดังกล่าวไม่มีรางระบายน้ำ สร้างความยากลำบากในการเดินทางสัญจร จึงมีหนังสือขอรับการ

สนับสนุนโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมมีฝापิด เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขัง และให้มีการระบายน้ำในหมู่บ้าน โดยโครงการดังกล่าวบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมมีฝापิด ซอย ๑ เชื่อมซอย ๒ บ้านแผ่นดินทอง หมู่ที่ ๙ ตำบลห้วยยางขาม อำเภอจุน จังหวัดพะเยา ขนาดกว้าง ๐.๖๔ เมตร ลึก ๐.๕๒ เมตร ยาว ๘๘.๐๐ เมตร บ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๐.๘๘ เมตร ยาว ๐.๘๘ เมตร ลึก ๐.๗๘ เมตร จำนวน ๑ บ่อ งบประมาณก่อสร้าง ๒๘๕,๕๐๐ บาท จึงขอเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามให้มีการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนดังกล่าว

ทั้งนี้ ได้ให้กองคลังตรวจสอบสถานะการเงินการคลัง ตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบจำนวน ๓,๓๕๘,๐๘๔.๐๐ บาท สถานะการเงินการคลังมีเสถียรภาพสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
นายณัฐวุฒิ แก้วชื่น
นิติกร

ขอเชิญนิติกร ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ในการจ่ายขาดเงินสะสม ต่อที่ประชุมครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ กำหนดไว้ว่า
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง เกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่าย ค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ คำนึงถึงฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ ขอเชิญครับ

- ไม่มีความคิดเห็น

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุมว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมมีฝาดปิด ซอย ๑ เชื่อมซอย ๒ บ้านแผ่นดินทอง หมู่ที่ ๙ ตำบลห้วยยางขาม อำเภอจุน จังหวัดพะเยา เป็นเงิน ๒๘๕,๕๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมด้วยด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๔ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

- โครงการขุดลอกลำเหมืองห้วยยางขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลห้วยยางขาม อำเภอจุน จังหวัดพะเยา เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐ บาท
ด้วยกองช่างมีภารกิจที่จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่ายและโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
นายประเสริฐ ตาสุยะ
ผอ. กองช่าง

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนไปตั้งจ่าย
รายการใหม่ที่ประชุมคณะ
งบประมาณที่ขอโอนลดและที่จะโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่มีรายละเอียด ดังนี้

ขอโอนลดจำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาฯ
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๑๐๘,๘๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๕๖,๘๐๐ บาท ขอโอนลด
๑๐,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๕,๙๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐ บาท

แผนงานเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุน หมวดที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง โครงการขุดลอกลำเหมืองห้วยยางขาม หมู่ที่ ๒ ตำบลห้วยยางขาม อำเภอ
จุน จังหวัดพะเยา ขนาดปากกว้าง ๒.๕๐ - ๔.๐๐ เมตร ก้นกว้าง ๐.๘๐ - ๑.๕๐ เมตร
ยาว ๑๘๓.๐๐ เมตร ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ขอโอนเพิ่ม
๑๐,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๙๐๐ บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๗ ลำดับที่ ๕)

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ
ขอเชิญครับ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

- ไม่มีความคิดเห็น

มติที่ประชุม

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดินันจะขอมติต่อที่ประชุม
ว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการขุดลอกลำเหมืองห้วยยางขาม หมู่ที่ ๒ ตำบล
ห้วยยางขาม อำเภอจุน จังหวัดพะเยา เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมคณะ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

บัดนี้เที่ยงวันแล้ว สมควรที่จะพักรับประทานอาหารกลางวัน ในส่วนของระเบียบวาระ
ที่ค้างอยู่ค่อยกลับมาพิจารณากันต่อ จึงขอพักการประชุมไว้ก่อนค่ะ

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เปิดการประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๔.๕ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อเครื่องเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑
เครื่อง ราคา ๗,๐๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนไปตั้งจ่าย
รายการใหม่ที่ประชุมค่ะ

นางสาวสายธารา
หน.สำนักปลัด

ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สองรายการโดยแต่ละรายการมีรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาทคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้งาน สำหรับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เนื่องจากคอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้อยู่เกิดชำรุด ซึ่งใช้ปฏิบัติงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔และเครื่องไม่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้ได้เต็มที่ ทำให้งานเกิดความล่าช้า ไม่มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และสำนักปลัดมีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้งานสำหรับล้างรถยนต์ส่วนกลางให้มีความสะอาด เป็นการส่งเสริมสุขอนามัยแก่ผู้ใช้รถไม่ให้สกปรก และเพื่อเป็นการทะนุบำรุงรักษารถให้อยู่ในสภาพดี สะอาด พร้อมใช้ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยการขอโอนเพิ่มดังกล่าวเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

ขอโอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวในตำบลห้วยยางขามให้มีคุณภาพเพื่อรองรับการท่องเที่ยว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมพนักงานส่วนตำบลห้วยยางขาม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๖๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๖๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๑

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-/ ขอโอน...

ขอโอนลด รายการที่ ๒

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะโดยสังเขป ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เป็นราคาในท้องถิ่น

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภา
ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภา

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะขอเชิญครับ

- ไม่มีความคิดเห็น

มติที่ประชุม

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุมว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอโอนลดงบประมาณและตั้งจ่ายรายการใหม่ของสำนักปลัด เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลและเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขอมติที่ประชุมด้วยการยกมือ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๖ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๙๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภา
นายวินัย ทิพรัักษ์
ผอ.กองการศึกษาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะขอโอนลดและโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ประชุมค่ะ

ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน โดยมีรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๙๐๐ บาท ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยยางขาม สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสภาพแวดล้อมที่แออัด ร้อนอบอ้าว อากาศถ่ายเทไม่สะดวก ทำให้สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน เพื่อให้อากาศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น มีเครื่องปรับอากาศเพียงพอ เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่ายและโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ซึ่งเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม

-/ ขอโอน...

ขอโอนลด จำนวน ๑ รายการ

๑) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพและศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด ๒๔,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๑๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและสถานศึกษา งบลงทุน ครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ ติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ แขนว ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับติดตั้งในห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยยางขาม คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ดังกล่าว ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ ขอเชิญครับ

- ไม่มีความคิดเห็น

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุมว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอโอนลดงบประมาณและตั้งจ่ายรายการใหม่ของกองการศึกษาฯ เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขอมติที่ประชุมด้วยด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๗ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ)

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒,๕๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
นายประพันธ์ฯ
ผอ.สาธารณสุขฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะขอโอนลดและโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ต่อที่ประชุมค่ะ

ด้วยกองสาธารณสุขฯ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยมีรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กอง
สาธารณสุขฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง
สำรองไฟ ใช้งานมานานและต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซมทำให้ไม่คุ้มค่ากับการ
ซ่อมแซม ประกอบกับรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์เดิมที่ใช้ในปัจจุบันไม่รองรับ
โปรแกรมจากหน่วยงานอื่น เช่น ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-laas สปสช. ซึ่งมีความ
จำเป็นต้องในการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดครุภัณฑ์ ดังนี้

ขอโอนลด จำนวน ๑ รายการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขฯ ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๙๘๐,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๑๒๒,๐๕๘ บาท ขอโอนลด จำนวน
๒๒,๕๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
รายจ่ายค่า ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
รายจ่ายค่า ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ
ขอเชิญครับ

- ไม่มีความคิดเห็น

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุม
ว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนลดงบประมาณและตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อ
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และสำรองไฟฟ้า ขอมติที่ประชุมค่ะ

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๘ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖,๐๐๐ บาท

๒) ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต มีลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว ราคา ๘,๐๐๐ บาท

๓) ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐ บาท

๔) ครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๕) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

๖) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับงานการเงินและบัญชี ราคา ๒,๕๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภาฯ
นางกัลยา สองสีโย
ผอ.กองคลัง

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะขอโอนลดและโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ที่ประชุมคณะ
ด้วยกองคลังมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ และ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดของงบประมาณที่จะโอนลด
และตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑) ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงานตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ เพื่อใช้ในงานพัสดุ กองคลัง เนื่องจากมีความจำเป็นต้องเตรียมไว้สำหรับการเก็บเอกสารที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในงานพัสดุ กองคลัง เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่เพียงพอสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่

๓) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้สำหรับ งานการเงินและบัญชี กองคลัง เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวมีสภาพเก่าชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้

๔) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว เพื่อใช้สำหรับห้องทำงานกองคลัง เนื่องจากเครื่องปรับอากาศภายในห้องทำงานกองคลัง ในช่วงฤดูร้อนไม่สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึงทั้งห้องโดยเฉพาะบริเวณด้านหน้าห้อง

๕) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชีเนื่องจากคอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้อยู่เกิดชำรุด ต้องซ่อมแซมอยู่เสมอ เนื่องการใช้งานมานานและไม่รองรับโปรแกรมการใช้งานใหม่ในปัจจุบัน ทำให้งานเกิดความล่าช้า ไม่มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

-/ ๖) เครื่อง...

๖) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับงานการเงินและ บัญชี เพื่อใช้ในการสำรองไฟฟ้าไว้ในขณะที่ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ช่วยป้องกันไม่ให้ข้อมูลระหว่างปฏิบัติงานสูญหายหรือข้อมูลผิดพลาดในการปฏิบัติงานราชการ และทดแทนของเดิมที่ชำรุด

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยการขอโอนเพิ่มดังกล่าวเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามรายละเอียด ดังนี้

ขอโอนลด รายการที่ ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๕๓,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๗,๔๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ขอโอนเพิ่ม ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตั้งตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ขอโอนลด รายการที่ ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๔๗,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๙,๔๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต มี ๗ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตัว ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต มี ๗ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตัว ราคา ๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตั้งรายการตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ขอโอนลด รายการที่ ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๓๙,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๖,๔๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ จำนวน ๑ ตัว ขอโอนเพิ่ม ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตั้งรายการตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏ ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งานในปัจจุบัน

ขอโอนลด รายการที่ ๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๓๖,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓๑,๔๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการพัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ขอโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ราคา ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตั้งรายการตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งานในปัจจุบัน

ขอโอนลด รายการที่ ๕

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐ บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๓๑,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๑,๔๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ดังกล่าว ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-/ ขอโอน...

ขอโอนลด รายการที่ ๖

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่าย
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๓๗,๗๘๐
บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๒๑๑,๔๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๒๐๘,๙๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด
๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง ขอโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐
บาท จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์
ดังกล่าว ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

รวมที่ขอโอนลด - โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน ๔๔,๕๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภา
ที่ประชุม
นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ
ขอเชิญครับ
- ไม่มีความคิดเห็น
หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้วและไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุม
ว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในการรวมที่ขอโอนลดและโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ของกองคลังทั้ง ๖ รายการ ขอมติที่ประชุมด้วยด้วยการยกมือ
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๙ การขออนุมัติโอนลดงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสวัสดิการสังคม)

- ๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท
- ๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑
เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท
- ๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท
- ๔) ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๑
ตู้ ราคา ๖,๐๐๐ บาท

นางยุพิน พรหมแสน
ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณที่จะขอ
โอนลดและโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ต่อที่ประชุมค่ะ

นายสมเกียรติฯ
กองสวัสดิการสังคมฯ

ด้วยกองสวัสดิการสังคมฯ มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน รวมทั้งสิ้น ๔ รายการ เพื่อใช้งานสำหรับงานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ เนื่องจากคอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้อยู่เกิดชำรุดและเครื่องไม่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้ได้เต็มที่ทำให้งานเกิดความล่าช้าไม่มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยการขอโอนเพิ่มดังกล่าวเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม รายละเอียด ดังนี้

ขอโอนลด รายการที่ ๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ค่าใช้สอยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนหมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ขอโอนลด รายการที่ ๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ค่าใช้สอยรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗,๕๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนหมวด รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ขอโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA คุณลักษณะพื้นฐาน ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-/ ขอโอน...

ขอโอนลด รายการที่ ๓

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๒๗,๕๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙,๕๐๐ บาท

ขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนหมวด รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ขอโอนลด รายการที่ ๔

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ค่าใช้สอยรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๕๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนหมวด รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ขอโอนเพิ่ม ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน (มอก.) คุณสมบัติตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน งบประมาณ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ
กองสวัสดิการสังคมฯ

สมาชิกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะ
ขอเชิญครับ

- ไม่มีความคิดเห็น

หากที่ประชุมไม่มีข้อเสนอแนะใดๆ แล้ว และไม่มีการคัดค้าน ดิฉันจะขอมติต่อที่ประชุม
ว่าจะพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนลดงบประมาณและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของ
กองสวัสดิการสังคมฯ รวมทั้งสิ้น ๔ รายการ เพื่อใช้งานสำหรับงานสวัสดิการและสังคม
สงเคราะห์ ขอมติที่ประชุมด้วยด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๑ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

นายวินัย ทิพรัักษ์
ผ.อ.กองการศึกษาฯ

ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องเสนอต่อที่ประชุม ขอเชิญค่ะ

กระผมมีเรื่องประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง ได้แก่

๑) เรื่องที่ ๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อดำเนินงาน “โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ที่ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นภาคีความร่วมมือตกลงร่วมกันพัฒนาวัด ศาสนสถาน ประชาชน หมู่บ้าน สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายในระดับพื้นที่ ตามหลัก “บวร” และ ๗ ภาคีเครือข่ายในระดับตำบล ได้แก่ ผู้แทนภาครัฐ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม, ผู้แทนภาคศาสนาโดยเจ้าคณะตำบลห้วยยางขาม, ผู้แทนภาควิชาการโดยโรงเรียนบ้านยางขามและโรงเรียนบ้านปงสนุก, ผู้แทนภาคเอกชนโดยสภาวัฒนธรรมตำบลห้วยยางขาม, ผู้แทนภาคประชาชนโดยชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านตำบลห้วยยางขาม, ผู้แทนภาคประชาสังคมโดยชมรมแม่บ้านตำบลห้วยยางขาม, และผู้แทนภาคสื่อสารมวลชนโดยผู้อำนวยการสถานีวิทยุรีแล็กซ์เรดิโอ FM ๘๙.๕๐

๒) เรื่องที่ ๒ ด้วยบุคลากรของกองการศึกษา นางเกวลิน ละอองอ่อน ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยยางขาม จะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นี้ และบุคลากรของกองคลัง นางกัลยา สองสีโย ผู้อำนวยการกองคลัง จะโอนย้ายไปเทศบาลตำบลบ้านปิน มีผล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขามจะมีการบายศรีสู่ขวัญและมีการร่วมรับประทานอาหารเพื่อเป็นการแสดงมุทิตาจิตให้แก่บุคลากรทั้งสองท่าน ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอาคารสโมสรม่อนหินเขียว โดยกำหนดการเริ่มตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป จึงขอเรียนเชิญทุกท่านในวันดังกล่าวครับ

นายประพันธ์ฯ
ผอ.สาธารณสุขฯ

กระผมมีเรื่องประชาสัมพันธ์ให้ทราบ ๑ เรื่อง ด้วยโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) จะมีการรับสมัครสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก คือ บุคคลที่มีความสนใจ มีความสมัครใจ มีความเสียสละและอุทิศตนในการทำงานด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของตนเอง ใช้ชื่อย่อว่า "อถล." ซึ่งในตำบลห้วยยางขามมีประมาณ ๒,๓๐๐ ครัวเรือน จึงขอเชิญชวนท่านที่สนใจสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกโดยมีเป้าหมายอย่างน้อยครัวเรือนละ ๑ ท่าน ครับ

นางยุพิน พรหมเสน
ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกบ้าง ขอเชิญค่ะ หากไม่มีเรื่องอื่นใดเสนอในที่ประชุมแล้ว ดิฉันขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เพียงเท่านี้ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณค่ะ

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

-/ ลงชื่อ...

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายนนทิพัฒน์ ละอองอ่อน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมฉบับนี้
เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางกชพร เจริญใจ)

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายยุกุฑ พรหมสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางจิรนนท์ ไชยมงคล)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางงามรับรองรายงานการประชุม
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางยุพิน พรหมเสน)