

สวทช
NSTDA

Traffy*

คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหา Traffy Fondue



ดร. วสันต์ ภัทรอริคม

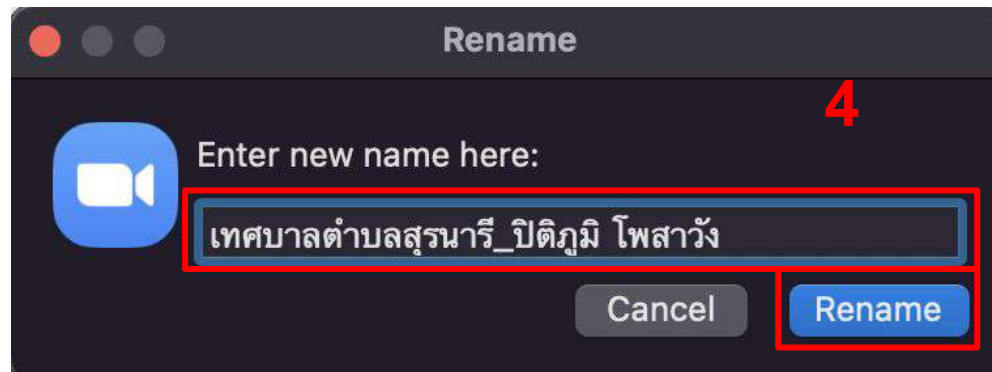
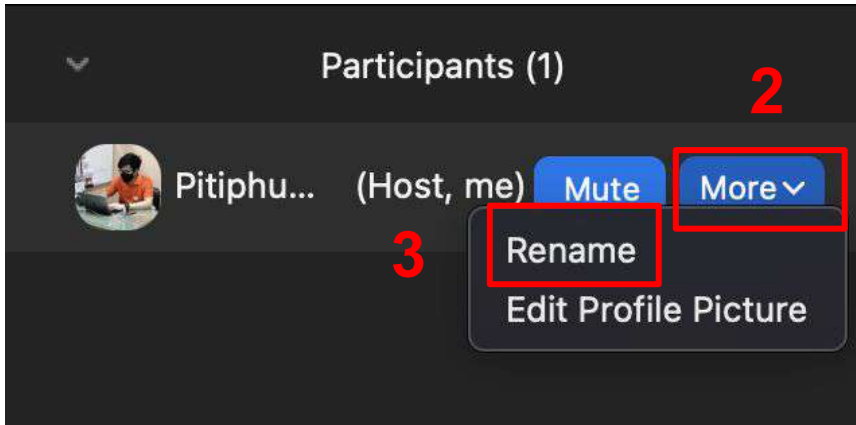
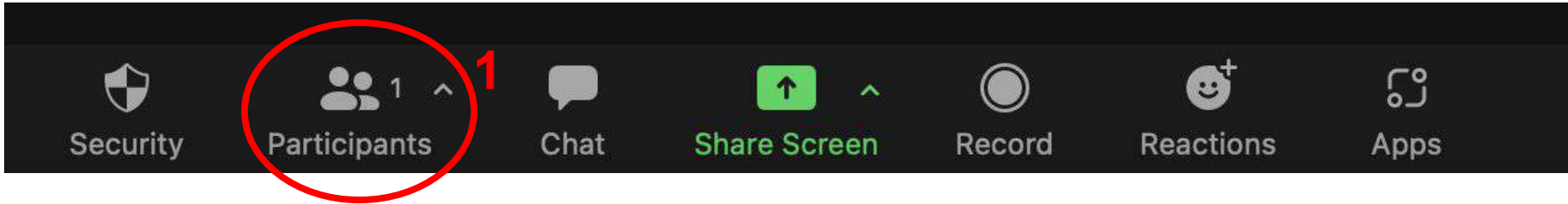
ผู้อำนวยการกลุ่มนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเมือง
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

คำแนะนำเริ่มต้นการใช้งาน

- กับ Traffy **เตรียมหน่วยงานสำหรับ อปท. ไว้ให้เรียบร้อยแล้ว**
- **รบกวนไม่สร้างหน่วยงานใหม่**
- **ขอรหัสผู้ดูแลหน่วยงานได้ที่ LINE id : @fonduehelp**
- **หากท่านสร้างหน่วยงาน อปท. ขึ้นมาเอง ท่านสามารถลบหน่วยงานได้**
(วิธีลบหน่วยงานที่สร้างขึ้นเอง คลิ๊กที่นี่)

คำแนะนำในการเข้าร่วมอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

ทุกท่านกรุณาเปลี่ยนชื่อ “ชื่อหน่วยงานเทศบาลอบต_ชื่อ-นามสกุล”



ปรึกษา/สอบถาม/ติดตาม - "Traffy Fondue ระบบจัดการปัญหาเมือง"



<https://forms.gle/zydCUf7M5kE5jr1XA>

สแกนเช็คชื่อผู้เข้าอบรม รุ่น 40



LINE Group เทศบาล อบต รุ่น 40

<https://line.me/ti/g/X2X6xGxTVp>

ปรึกษา/สอบถาม/ติดตาม - "Traffy Fondue ระบบจัดการปัญหาเมือง"

Traffy*

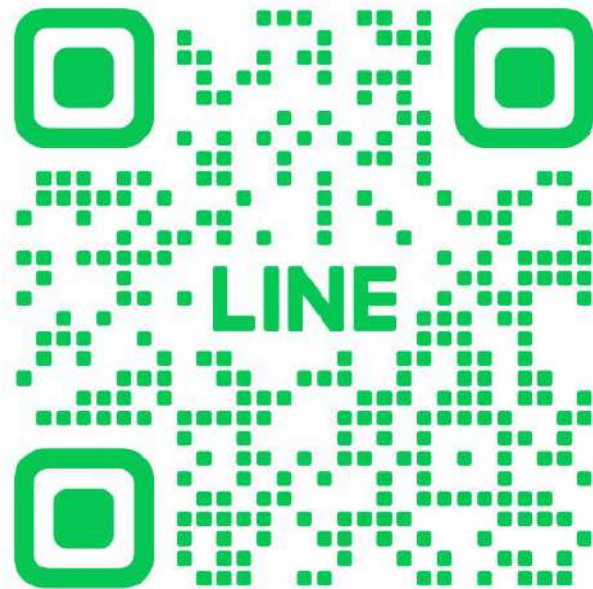


Traffy Fondue Facebook Group
สำหรับเจ้าหน้าที่

<https://www.facebook.com/groups/1775502339500116>

สำหรับเจ้าหน้าที่ ติดต่อสอบถามปัญหา @fonduehelp

Traffy*



@fonduehelp
สำหรับเจ้าหน้าที่ ปรึกษาทีมงาน

<https://lin.ee/dA6sUSZ>



Citizen Engagement & Empowerment Platform

Traffy* Fondue

แพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง

พลิกโฉมให้เมืองน่าอยู่.

ดร. วสันต์ ภัทรอรिकม

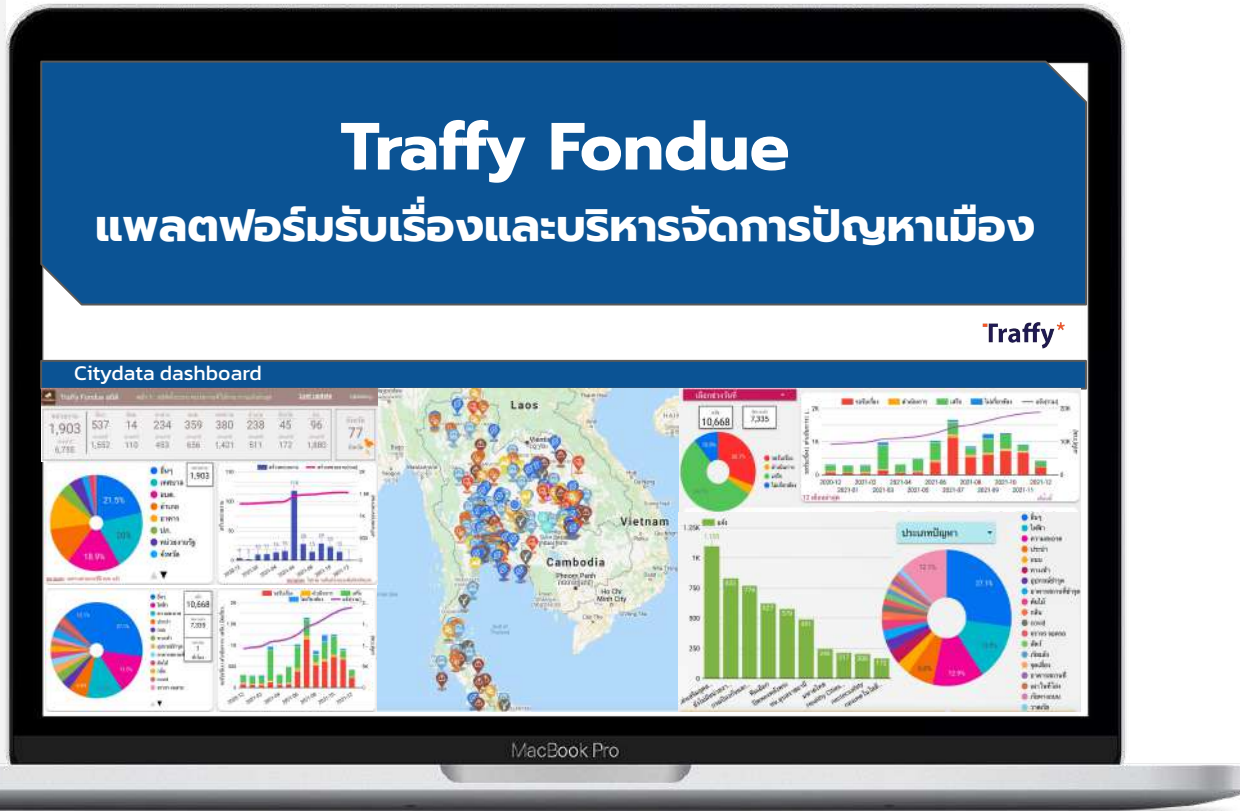
ผู้อำนวยการหน่วยบริการนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเมือง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)



รางวัลการ์นต์คุณภาพ



Prime Minister Award: Innovation For Crisis'



Traffy* Citizen Engagement & Empowerment Platform

Traffy* Fondue
แพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง

พลิกโฉมให้
เมืองน่าอยู่.

ดร. วสันต์ ภัทรอรุณ

ผู้อำนวยการกลุ่มนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเมือง
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

สวทช.
NSTDA

Traffy*

รางวัลที่ได้รับ



'Prime Minister Award:
Innovation For Crisis'



รางวัลเกียรติยศ Green
Honorary Awards



รางวัลพิเศษ “โปรเจกต์สาธารณะที่
อิมแพคกับสังคม”



รางวัลบริการภาครัฐ ระดับดีเด่น
ประเภทนวัตกรรมบริการ ปี 2565



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ปี 2564
(รองชนะเลิศอันดับที่ 1)



รางวัลผลงานวิจัยแห่งชาติที่มีผลกระทบสูง
ปี 2565 (ระดับดี)



Prime Minister Award:
Innovation For Crisis
รางวัลประเภทองค์กรที่ส่งเสริมประเด็น
ด้านการจัดการภัยพิบัติ

- Thailand ICT Award 2019 (ชนะเลิศ)
- Asian-Pacific ICT Award 2019 (Merit Award)
- 7 Innovation Award 2020 (Creator Award)
- Galileo & Copernicus Innovation Challenge 2019 (ชนะเลิศ)

**พิธีมอบเกียรติบัตร
หน่วยงานดีเด่นในการใช้
แพลตฟอร์ม Traffy Fondue
เพื่อบริการประชาชน**

— *
ขอแสดงความยินดีกับ 14 จังหวัดที่ได้รับ
และ 190 หน่วยงานที่ได้รับเกียรติบัตร
ในฐานะหน่วยงานดีเด่นในการใช้ระบบ
จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

15 ก.ย. 2566 13.00-15.00 น.
ห้องบอลรูม อว. ชั้น 1 อาคารหอประชุมฯ

พบกับ



นางสาวอุษมา ธีรภักดิ์ ผู้แทนหัวหน้าศูนย์บริการประชาชน
คุณสุทธิ สิมิขันธ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (อำนวยการ)
นายอภิชาติ สิงห์พันธุ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (อำนวยการ)
นางอรุณรัตน์ เจริญสุข รองเลขาธิการฝ่ายบริหาร (อำนวยการ)
นายจรัสพันธ์ ศิริธรวัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (อำนวยการ)

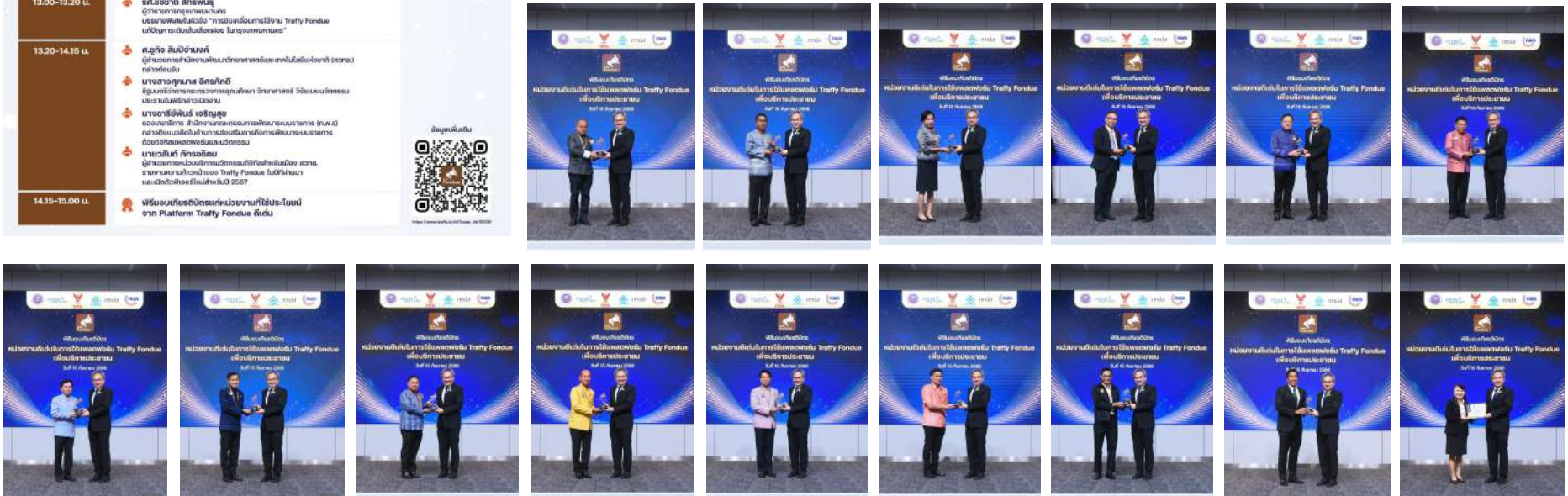
กำหนดการ

- 13.00-13.20 น. **นายอภิชาติ สิงห์พันธุ์** ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และนายจรัสพันธ์ ศิริธรวัฒน์ รองเลขาธิการฝ่ายบริหาร ร่วมกล่าวเปิดงาน "การมอบเกียรติบัตรให้หน่วยงานดีเด่นในการใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน"
- 13.20-14.15 น. **คุณสุทธิ สิมิขันธ์** ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และนายอุษมา ธีรภักดิ์ ผู้แทนหัวหน้าศูนย์บริการประชาชน ร่วมกล่าวเปิดงาน และมอบเกียรติบัตรให้หน่วยงานดีเด่นในการใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน
- นางสาวอุษมา ธีรภักดิ์** ผู้แทนหัวหน้าศูนย์บริการประชาชน มอบเกียรติบัตรให้หน่วยงานดีเด่นในการใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน
- นางอรุณรัตน์ เจริญสุข** รองเลขาธิการฝ่ายบริหาร มอบเกียรติบัตรให้หน่วยงานดีเด่นในการใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน
- นายจรัสพันธ์ ศิริธรวัฒน์** ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร มอบเกียรติบัตรให้หน่วยงานดีเด่นในการใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน

14.15-15.00 น. **พิธีมอบเกียรติบัตร** ให้หน่วยงานดีเด่นจาก Platform Traffy Fondue



ขอแสดงความยินดีกับ 14 จังหวัด และ 190 หน่วยงาน ที่ได้รับโล่ห์และเกียรติบัตรในฐานะหน่วยงานดีเด่นในการ ใช้แพลตฟอร์ม Traffy Fondue เพื่อบริการประชาชน





กระทรวงพาณิชย์
 หน่วยงานที่ร่วมในการจัดกิจกรรม Traffy Fondue
 เพื่อเสริมสร้างภาพ
 สร้าง New Deal



Traffy Fondue

เดินหน้าพัฒนาขยายผลใช้ทุกจังหวัด



บริหารจัดการปัญหาเมืองด้วยข้อมูลเมือง

ปัญหาเมือง

ข้อมูลประกอบการรับเรื่อง

- รายละเอียดของปัญหา
- รูปภาพ (+ภาพเคลื่อนไหว และ เสียง)
- ประเภทปัญหา
- พิกัด ตำแหน่ง

30 ประเภทปัญหาที่รับแจ้ง

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1) ถนน | 17) ยาเสพติด |
| 2) ไฟฟ้า | 18) ไฟป่า |
| 3) ประปา | 19) อาคารสถานที่ชำรุด |
| 4) ทางเท้า | 20) ขึ้นทะเบียน&สำรวจ |
| 5) ความสะอาด | 21) สุขภาพ&บัตรทอง |
| 6) น้ำท่วม | 22) ทูจริต |
| 7) เสียง | 23) เสนอแนะ |
| 8) ต้นไม้ | 24) คนเร่ร่อน |
| 9) ความช่วยเหลือ | 25) ภัยออนไลน์ |
| 10) อุปกรณ์ชำรุด | 26) สายสื่อสาร |
| 11) จราจร | 27) เฝานไถ่โล่ง |
| 12) ฝุ่นควัน&กลิ่น&PM2.5 | |
| 13) สัตว์ | 28) แก๊งค์/รตเมส |
| 14) จุดเสียง | 29) โทรเรียน |
| 15) ผู้พิการ+ใช้ล้อ | 30) อื่นๆ |
| 16) ควันดำ | |

ในอนาคต สามารถปรับชื่อ เพิ่มประเภทใหม่ ได้เอง

- ปัญหาความยากจน
- ขึ้นทะเบียนร้านค้าในพื้นที่
- ขึ้นทะเบียนป้าย เพื่อจัดเก็บภาษี
- ขอบริการรับบริการที่ อบต/เทศบาล/ศาลากลาง

Traffy Fondue



- แจ้งปัญหา

- ติดตามการแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่
- ข้อมูลเมืองสนับสนุนการตัดสินใจ บริหารจัดการมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลบริหารเมืองสำหรับ ผู้ว่าราชการจังหวัด

- พิกัดของปัญหาในระดับ ตำบล อำเภอ จังหวัด
- ประเภทปัญหาที่พบบ่อยตามพื้นที่
- ประเภทปัญหาที่แก้ไขได้รวดเร็ว
- ประเภทปัญหาที่แก้ไขได้ล่าช้า
- ประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ในการจัดการปัญหา
- ความสำเร็จในการแก้ปัญหา
- หน่วยงานที่รับเรื่องได้รวดเร็ว
- หน่วยงานที่เคลื่อนไหว Active
- หน่วยงานที่มีความพึงพอใจสูง
- ฯลฯ

ใช้ประเมินผลการดำเนินงาน LPA

- มิติที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3 เปิดโอกาสให้ ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา
- มิติที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2 จัดการสารสนเทศ ตัวชี้วัดที่ 3 ลดขั้นตอนการทำงาน

ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA

- ส่งประกวด "รางวัลเลิศรัฐ" ประเภทพัฒนาการบริการ

ประชาชนแจ้งปัญหา ผ่าน



@traffyfondue

LINE

@TraffyFondue



ประชาชน



สแกน QR Code
ประจำหน่วยงาน



คุยกับ LINE
Chatbot



รับป้ายยืนยัน
สถานะการแจ้ง



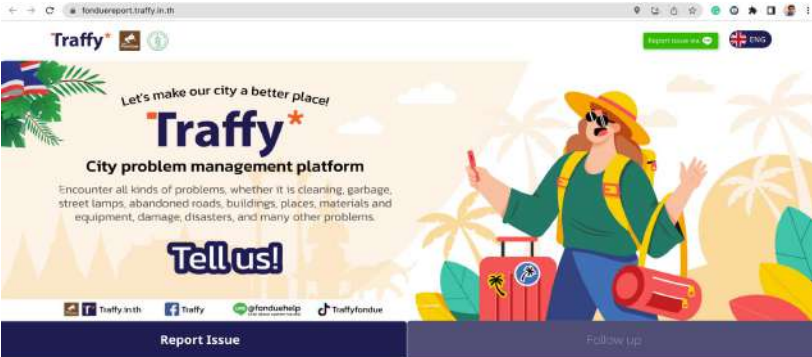
รับแจ้งเตือนเมื่อมี
ความก้าวหน้า

ขั้นตอนการแจ้งปัญหาสำหรับประชาชน

- แจ้งปัญหาที่พบได้ง่ายๆ ผ่าน LINE @TraffyFondue
- หรือคลิกที่ลิงค์ <https://lin.ee/nwxfnHw>
- แจ้งได้สะดวกรวดเร็ว ไม่เกิน 30 วินาที
- แจ้งได้ทุกพื้นที่ ทุกเวลา
- แจ้งเรื่องไปยังหน่วยงานรับผิดชอบได้โดยตรง



ชาวต่างชาติแจ้งปัญหา ผ่าน เว็บไซต์ <https://fonduereport.traffy.in.th/>



Description

(Please refrain from providing personal information, both for the informants and third parties)

Please type in the details of the incident you want to report. For example, seeing black smoke near Soi A, unsure if it's from a fire or from something else.

Location

(Type a location or click on the map to select the desired location.)

พิมพ์ชื่อสถานที่ (Type to search for a location)



Organization

Select organization

- สำนักงานเขตจตุจักร
- สำนักงานเขตหลักสี่
- สำนักงานเขตจตุจักร
- สำนักงานเขตจตุจักร
- สำนักงานเขตจตุจักร 2

Problem type

Select problem type

- Flood
- Cleanliness
- Electricity
- Pavement
- Water Supply

Photo

*Only support photo file type gif/png/jpg/jpeg



ข้อควรระวังในการแจ้งปัญหา/แจ้งเบาะแส

Traffy Fundae จะขอ 1. ไม่รับแจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมายหรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย ไม่สามารถดำเนินการได้ 2. ไม่รับแจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย

- แจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย
- แจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย
- แจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย

3. แจ้งปัญหาเบาะแสที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสที่ผิดกฎหมาย

Submit



Foreigners can report city problem here.

เจ้าหน้าที่ จัดการปัญหาเมืองผ่าน Traffy Fondue App หรือเว็บ citydata.traffy.in.th หรือ LINE Fondue Manager



เจ้าหน้าที่



ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน
Traffy Fondue



เข้าสู่ระบบ
Traffy Fondue



สร้างหน่วยงานในระบบ
Traffy Fondue



Id QR Code
ประจำหน่วยงาน



ประชาสัมพันธ์
QR Code

citydata.traffy.in.th



ขั้นตอนการจัดการปัญหาสำหรับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่

- จัดการสถานะ 3 แพลตฟอร์ม
 - แอป Android & iOS iPhone
 - citydata.traffy.in.th
 - LINE @FondueManager
- แบบรูป ปรับสถานะ ไม่จำกัด
- แสดงไทม์ไลน์สถานะการดำเนินงาน
- แจ้งเตือนผู้แจ้งให้อัตโนมัติ
- สถิติข้อร้องเรียนการบริหารจัดการให้อัตโนมัติ



แอป Android & iOS iPhone

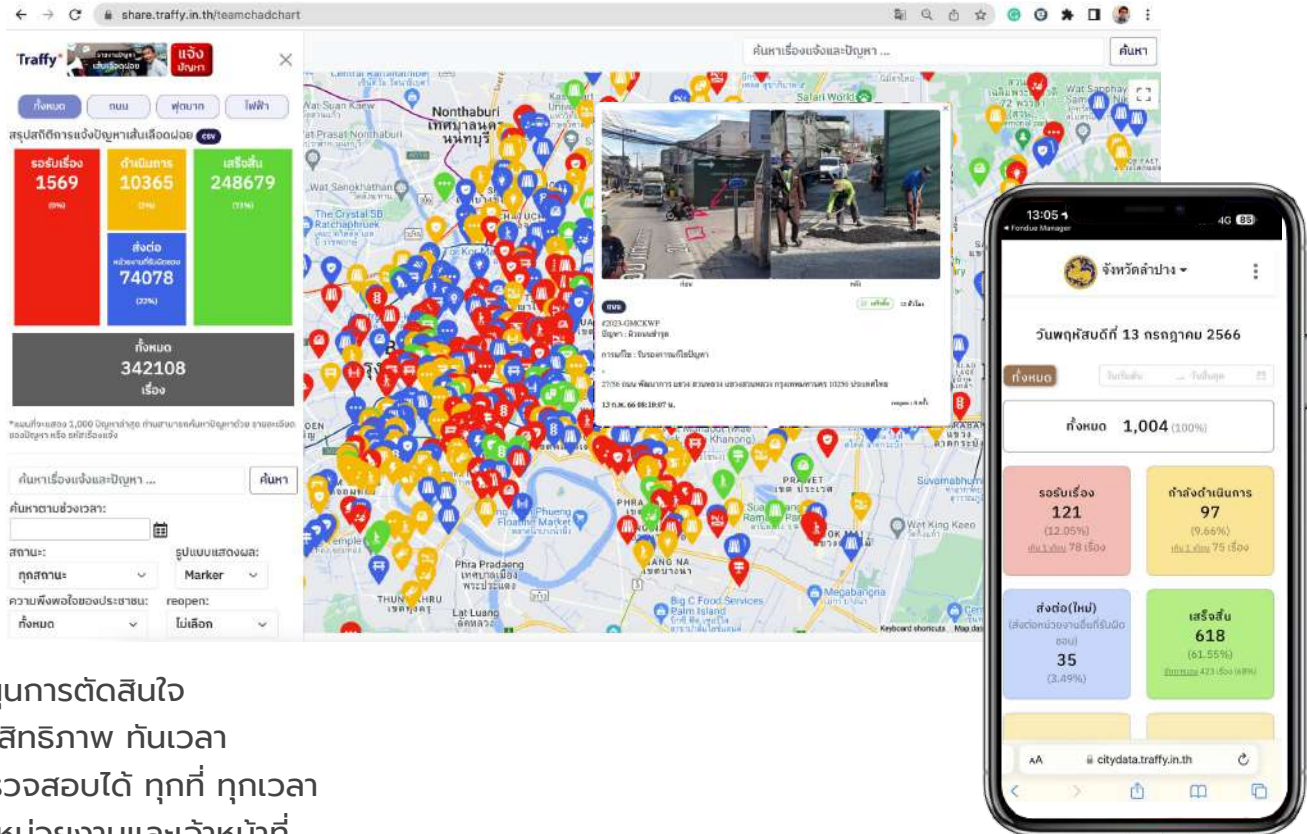
LINE @FondueManager

ผู้บริหารหน่วยงาน ใช้ข้อมูลเมืองบริหารจัดการปัญหาเมืองผ่าน Dashboard



ผู้บริหาร

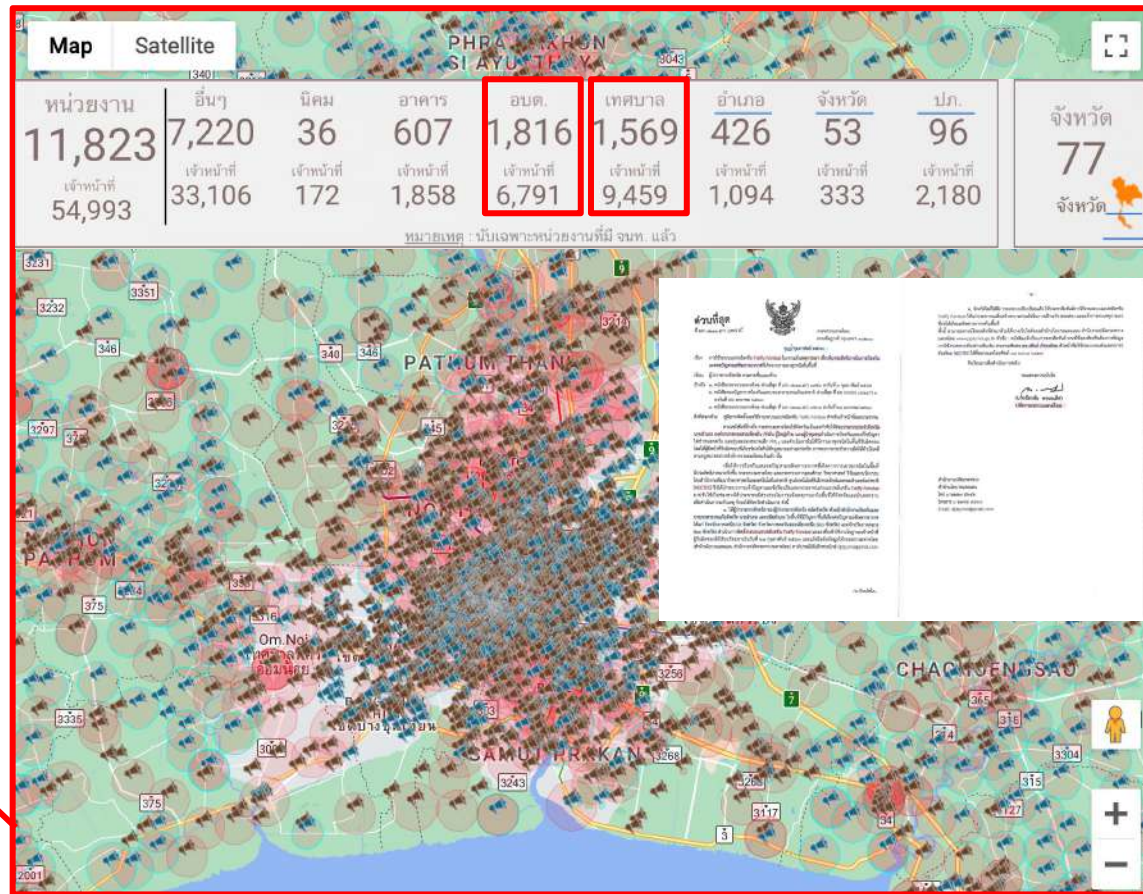
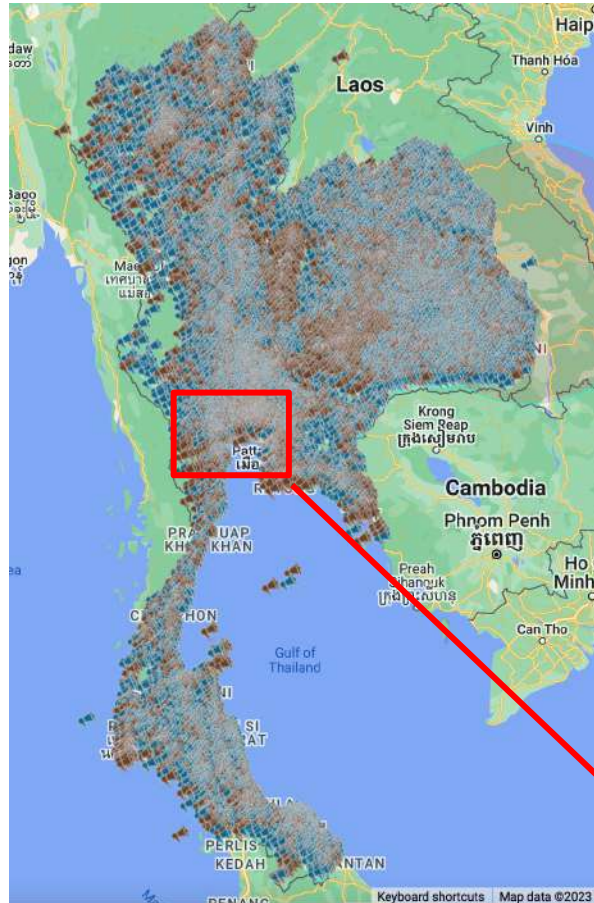
- ติดตามการแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่
- มีข้อมูลเมืองเชิงพื้นที่ ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ
- บริหารจัดการปัญหาเชิงพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ ทันเวลา
- จัดการปัญหาได้อย่างเป็นระบบ ตรวจสอบได้ ทุกที่ ทุกเวลา
- รายงานสถิติเชิงลึกของประชาชน หน่วยงานและเจ้าหน้าที่



ตัวอย่าง เทศบาล อบต.

ใช้ Traffy Fondue รับแจ้งและบริหารจัดการปัญหา

สถิติหน่วยงานที่นำ Traffy Fondue มาใช้รับแจ้งและบริหารจัดการปัญหา



ขยายผลการใช้งาน Traffy Fondue ในระดับจังหวัดทั่วประเทศ

ไปแล้ว 13 จังหวัด ใช้งานทุกส่วนราชการ รวม 2,292 หน่วยงาน และขยายผลไปจังหวัดอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

1



2



3



4



5



6



7



8



9



2 ส.ค. 65
นครราชสีมา

6 ก.ย. 65
อุบลราชธานี

4 พ.ย. 65
ขอนแก่น

9 พ.ย. 65
พะเยา

25 พ.ย. 65
ลำพูน

30 พ.ย. 65
ปราจีนบุรี

19-20 ธ.ค. 65
ภูเก็ต

10-13 ม.ค. 66
เพชรบูรณ์

28 ก.พ. -1 มี.ค.
66
สมุทรปราการ

412
หน่วยงาน

264
หน่วยงาน

317
หน่วยงาน

158
หน่วยงาน

104
หน่วยงาน

70
หน่วยงาน

120
หน่วยงาน

127
หน่วยงาน

120
หน่วยงาน



ขยายผลการใช้งาน Traffy Fondue ในระดับจังหวัดทั่วประเทศ

13 จังหวัด ใช้งานทุกส่วนราชการ รวม 2,292 หน่วยงาน และขยายผลไปจังหวัดอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

10



24-25 เม.ย. 66
สระบุรี

170
หน่วยงาน



11



16 มิ.ย. 66
เชียงใหม่

161
หน่วยงาน



12



24 ก.ค. 66
ลำปาง

238
หน่วยงาน



15-16 ส.ค. 66
ศอ.บต (หาดใหญ่)

40
หน่วยงาน



13



28-29 ส.ค. 66
สิงห์บุรี

126
หน่วยงาน



14



22 ก.ย. 66
ตรัง

153
หน่วยงาน



15



นบกปฐ

กำลังประสานงาน



ตัวอย่างปัญหาเมืองที่ได้รับการแจ้งและแก้ไข

“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง
เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”

ก*****ญ @line ▶ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
#वादภัย
นอกจากนี้เป็นโรงเรียนและห้องสมุดและที่อยู่อาศัยตามสวนชาวบ้านครับ



แจ้งवादภัย

ว***** @line ▶ ศูนย์อำนวยการบริหารสาธารณภัยส่วนกลาง
#อัคคีภัย
พบ กลุ่มครัวขนาดใหญ่ น่าจะเกิดจากไฟไหม้



แจ้งไฟไหม้

@line ▶ เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
อื่นๆ
แจ้งงูเข้าบ้านค่ะ



แจ้งจับงูเข้าบ้าน

L*****ก @line ▶ เทศบาลเมืองแสนสุข
#ทางเท้า
ท่อน้ำค้ะ



แจ้งท่อน้ำชำรุด

!*****O @line ▶ INCI
#กลิ่น
แจ้งระบบอากาศภายในห้อง 206 หายใจไม่ค่อยสะดวก มีกลิ่นอื่นๆ



แจ้งกลิ่นช่องแอร์

ผลกระทบ

ให้ความช่วยเหลือได้เร็ว

ลดมลพิษ
ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์

สภาพแวดล้อมดีขึ้น
ยกระดับคุณภาพชีวิต

ลดอุบัติเหตุบนทางเท้า

สภาพแวดล้อมดีขึ้น
ยกระดับคุณภาพชีวิต

ตัวอย่างปัญหาเมืองที่ได้รับการแจ้งและแก้ไข

“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง
เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”



ก่อน

แจ้งป้ายล้ม



หลัง



ก่อน

แจ้งฝาท่อชำรุด



หลัง

ตัวอย่างปัญหาเมืองที่ได้รับการแจ้งและแก้ไข

“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง
เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”

รายละเอียด

2022-9CC8DK

ไฟฟ้าส่องสว่าง

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 16-12-2565 11:48
เสร็จสิ้น: 16-12-2565 12:33

คะแนนจากผู้แจ้ง: ★★★★★

ทุกกับดูเรื่อง จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

F6F5+R3X ตำบล โนนแดง อำเภอเมือง นครราชสีมา 30260 ประเทศไทย

ก่อน

รายละเอียด

เสร็จสิ้น โดย ออต.โนนแดง จ.นครราชสีมา

16 ธ.ค. 2565 12:33

ออต.โนนแดง ได้ดำเนินการตรวจสอบ บริเวณที่ท่านแจ้งและดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเรียบร้อยแล้วจึงแจ้งท่านเพื่อทราบ ขอขอบคุณ

ก****ง +10 แพน
ใช้เวลา 0 นาที
หลังรับแจ้ง 45 นาที

เสร็จสิ้น โดย ออต.โนนแดง จ.นครราชสีมา

16 ธ.ค. 2565 12:33

ออต.โนนแดง ได้ดำเนินการตรวจสอบ บริเวณที่ท่านแจ้งและดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเรียบร้อยแล้วจึงแจ้งท่านเพื่อทราบ ขอขอบคุณ

ก****ง +10 แพน
ใช้เวลา 0 นาที
หลังรับแจ้ง 45 นาที

หลัง

แจ้งไฟฟ้าส่องสว่างไม่ติด

รายละเอียด

2023-LLOBH2

ถังขยะสีเขียวฝั่งตรงข้ามร้านส้มตำ

กาญจนา ช่างรด กิ่งแดก

tel.064-165-9879

อ่านเพิ่มเติม

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 19-01-2566 13:25
เสร็จสิ้น: 23-01-2566 13:53

ทุกกับดูเรื่อง จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

V9HH+CXW ตำบลลาดเหนือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี 38000 ประเทศไทย

ก่อน

รายละเอียด

เสร็จสิ้น โดย เทศบาลนครอุบลราชธานี

23 ม.ค. 2566 13:53

ดำเนินการเปลี่ยนถังขยะบริเวณที่แจ้ง (เดิมของเดิมแล้วครับ)

ก****ก +10 แพน
ใช้เวลา 0 นาที
หลังรับแจ้ง 4 วัน 0 ชั่วโมง 29 นาที

กำลังดำเนินการ โดย เทศบาลนครอุบลราชธานี

จ.อุบลราชธานี

23 ม.ค. 2566 13:53

เจ้าหน้าที่กำลังดำเนินการแก้ไข

ก****ก +10 แพน
ใช้เวลา 4 วัน 0 ชั่วโมง 29 นาที
หลังรับแจ้ง 4 วัน 0 ชั่วโมง 29 นาที

รอรับเรื่อง

19 ม.ค. 2566 13:25

ถังขยะสีเขียวฝั่งตรงข้ามร้านส้มตำกาญจนา ช่างรด กิ่งแดก tel.064-165-9879

หลัง

แจ้งเปลี่ยนถังขยะชำรุด

ตัวอย่างปัญหาเมืองที่ได้รับการแจ้งและแก้ไข

“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง
เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”



รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



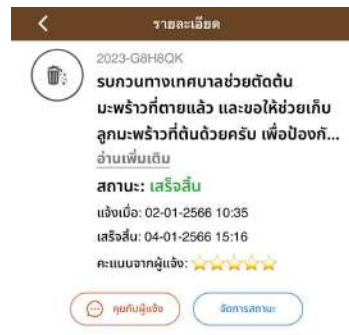
ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

X76M+CG4 ตำบล กมลา อำเภอกงหรา จ.พัทลุง 83120 ประเทศไทย

ก่อน



หลัง



รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

92 ม.1 ตำบล สูงเนิน อำเภอสูงเนิน นครราชสีมา 30170

ก่อน



แจ้งตัดต้นไม้

แจ้งปักริ้วนอกแนวต้นสน

ตัวอย่างปัญหาเมืองที่ได้รับการแจ้งและแก้ไข

“หน่วยงานต่างๆ ประยุกต์ใช้ Traffy Fondue เพื่อรับแจ้งผู้ป่วยโควิด-19”



แจ้งแสดงตัวตน
กลับจาก กทม. ต่างประเทศ

ช่วยวางแผนจัดการ
ช่วย contact tracing
ช่วยหยุดโควิด



แจ้งเรียกรถพยาบาล
รับผู้ป่วย

บริหารจัดการ
ระบบส่งต่อผู้ป่วยให้ดีขึ้น



แจ้งรับผู้ป่วยโควิด

มีข้อมูลช่วยประสาน ส่งต่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการรับมือ
รวดเร็วทันที่ ทันเวลา กับโควิด



แจ้งช่วยเหลือติดเชื้อโควิด

แจ้งช่วยเหลือติดเชื้อโควิด

ผลที่ได้

กณู x Traffy Fondue



Traffy แจ้งเบาะแส แจ้งเบาะแส

ทั้งหมด 0 กม. 5 จุดมาก 1 ไฟฟ้า

สรุปสถิติการแจ้งปัญหาเส้นเลือดฝอย **CSV**

รอรับเรื่อง 1465 (0%)	ดำเนินการ 8898 (2%)	เสร็จสิ้น 265614 (73%)
ส่งต่อ หน่วยงานอื่น/ติดต่อ 79947 (22%)		

ทั้งหมด **363792** เรื่อง

*แผนที่จะแสดง 1,000 ปัญหาล่าสุด สามารถค้นหาปัญหาด้วย ระยะเวลาของปัญหา หรือ รหัสเรื่องแจ้ง

ค้นหาเรื่องแจ้งและปัญหา ... ค้นหา

ค้นหาตามช่วงเวลา:

สถานที่: รูปแบบแสดงผล:

ทุกสถานะ Marker

ความพึงพอใจของประชาชน: reopen: reopen:

ทั้งหมด ไม่เลือก

ความพึงพอใจของประชาชน: reopen:

✓ ทั้งหมด

★ ★ ★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

✓ ทั้งหมด

ไม่เคย

1 ครั้ง

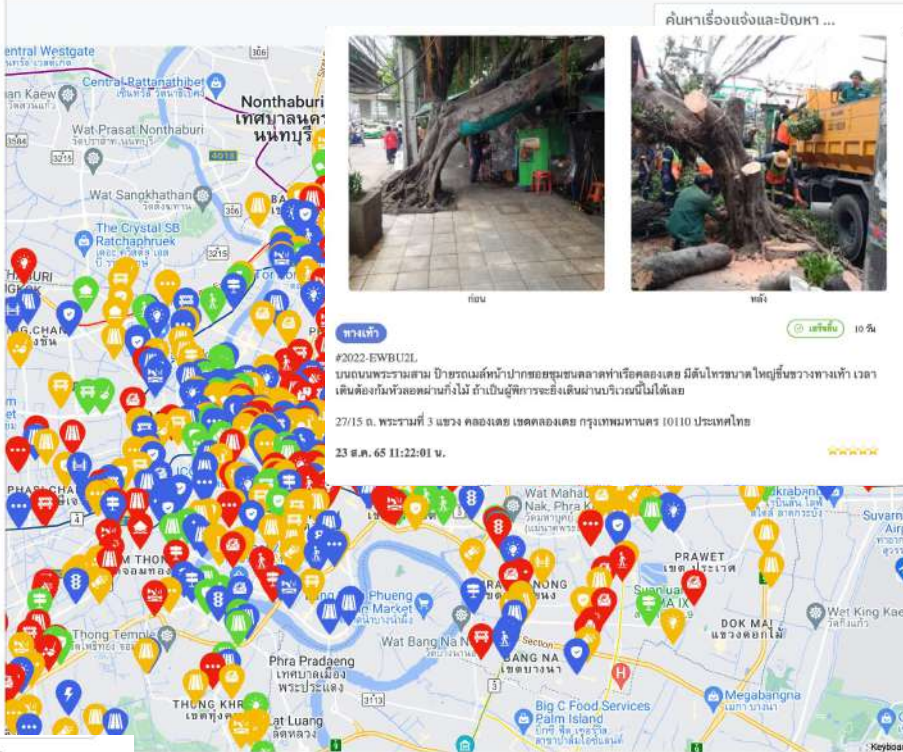
2 ครั้ง

3 ครั้ง

4 ครั้ง

5 ครั้ง

มากกว่า 5 ครั้ง



ทางเท้า แก้ไข 10 มิ

#2022-EWB02L
ขอขอบพระคุณสาม บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม มีต้นโรคนวดใหญ่ขึ้นขวางทางเท้า เวลาเดินต้องก้มหัวลอดผ่านกิ่งไม้ ถ้าเป็นอุบัติเหตุจะเสี่ยงผ่านบริเวณนี้ไม่ได้เลย

27/15 ถ. พระรามที่ 3 แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

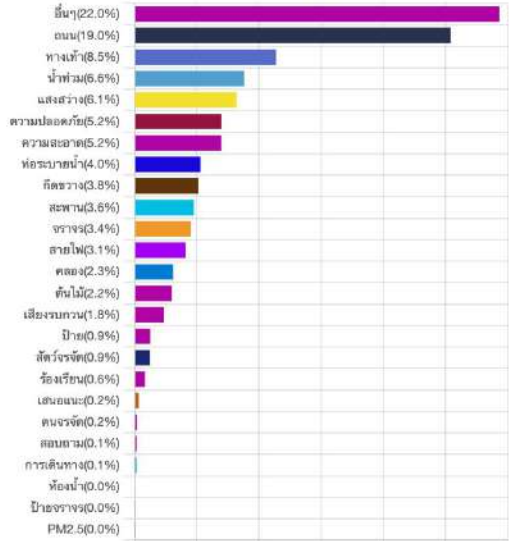
23 ส.ค. 65 11:22:01 ข.



- **140,000** เรื่องแจ้งใน **3** เดือน (1555 ปีละ 1 แสนเรื่อง)
- **50** เขต และ **16** สำนัก เข้าระบบ **100%** ใน **1** สัปดาห์
- รับเรื่อง **สูงสุด 3,385** เรื่อง
- เปิดข้อมูล (open data) ให้ทุกคนนำไปต่อยอด (CVS, JSON)
- เพิ่มการกำกับติดตาม**คุณภาพการแก้ไขปัญหา** ให้ผู้บริหารเขต และผู้บริหาร กทม

ปัญหาเส้นเลือดฝอย สถิติ

แยกประเภทปัญหาเส้นเลือดฝอย **CSV**



Traffy

FONDUE
Citizen Engagement & Empowerment Platform

แพลตฟอร์มการมีส่วนร่วมของประชาชน
(Citizen Engagement & Empowerment Platform) มีอายุ 5 ปีแล้ว
และจัดให้มีการระดมความคิดเห็นจากประชาชน

ภาพรวมการใช้งาน Traffy Fondue



เขตที่มีสัดส่วนการแจ้งไขปัญหามากที่สุด



THE REPORTERS

MVP หมวดงาน ผู้ดำเนินการใด
แจ้งร้องเรียนเร็วที่สุด

1. รองผู้ว่าฯ ราชบุรี	อันดับ 1	แจ้ง 26,000 เรื่อง
2. ผู้ว่าฯ เชียงใหม่	อันดับ 2	แจ้ง 21,000 เรื่อง
3. ผู้ว่าฯ นครราชสีมา	อันดับ 3	แจ้ง 18,000 เรื่อง
4. ผู้ว่าฯ เชียงราย	อันดับ 4	แจ้ง 15,000 เรื่อง

UPDATE
NEWS

เปิดสถิติ Traffy fondue ประชาชนแจ้งเรื่อง กว่า 3 แสนเรื่อง แก้ไขแล้วกว่า 2 แสนเรื่อง ปัญหาตกหนักที่สุด



ตัวอย่าง กรุงเทพมหานคร
ใช้ Traffy Fondue รับแจ้งและบริหารจัดการปัญหา



Traffy*

กรุงเทพมหานครใช้ Traffy Fondue บริหารจัดการแก้ไขปัญหา

23:42 7

รายละเอียด

2022-CA3MHR

พื้นถนนชำรุด

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 15-06-2565 08:52

เสร็จสิ้น: 17-06-2565 10:41

คุยกับผู้แจ้ง

จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

633 ขอย สุขุมวิท 22 แขวง คลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

13.722, 100.565



23:42 7

รายละเอียด

หน่วยงานที่รับผิดชอบปัญหา

- สำนักการโยธา กทม.
- เขตคลองเตย
- เพื่อนซี้ชาติ
- จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ไทม์ไลน์การจัดการปัญหา



เสร็จสิ้น

17 มิ.ย. 2565 10:41

สำนักงานเขตคลองเตยโดยฝ่ายโยธา ดำเนินการซ่อมแซมผิวจราจรชำรุด บริเวณที่ร้องเรียนเรียบร้อยแล้วครับ



โดย : a*****ก +10 แฉม
เวลาที่ใช้ 0 นาที

00:01 7

รายละเอียด

2022-KXZEKA

มีขยะอยู่ใต้สะพานลอย หน้า

ร.ร.พระหฤทัยคอนแวนต์

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 12-06-2565 18:26

เสร็จสิ้น: 17-06-2565 18:58

คุยกับผู้แจ้ง

จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

8/72 ถ. สุขุมวิท แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

13.718, 100.557



00:02 7

รายละเอียด

เสร็จสิ้น

17 มิ.ย. 2565 18:58

สำนักงานเขตคลองเตย ฝ่ายรักษาฯ ได้เข้าจัดเก็บขยะเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2565 เวลา 14.00 น.บริเวณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



โดย : a*****ย
เวลาที่ใช้ 0 นาที



เสร็จสิ้น

17 มิ.ย. 2565 18:58

สำนักงานเขตคลองเตย ฝ่ายรักษาฯ ได้เข้าจัดเก็บขยะเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2565 เวลา 14.00 น.บริเวณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



โดย : a*****ย
เวลาที่ใช้ 4 วัน 5 ชั่วโมง 25 นาที



Traffy*

กรุงเทพมหานครใช้ Traffy Fondue บริหารจัดการแก้ไขปัญหา



2022-8392T4
ทางเท้าชำรุด อันตราย บริเวณหน้าตลาดคลองเตย เป็นตำแหน่งฝั่งตรงข้ามของตึกเอฟวายไอ
อ่านเพิ่มเติม
สถานะ: เสร็จสิ้น
 แจ้งเมื่อ: 14-06-2565 12:21
 เสร็จสิ้น: 17-06-2565 19:48

คุยกับผู้แจ้ง จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

ซอยซิมมงคล1 แขวง คลองเตย เขตคลองเตย



เสร็จสิ้น
 17 มิ.ย. 2565 19:48
 สำนักงานเขตคลองเตย ฝ่ายโยธา เข้าตรวจสอบเมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2565 เวลา 14.30น. พร้อมดำเนินการแก้ไขกรณีดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



โดย : ส***** +10 แอป
เวลาที่ใช้ 0 นาที



เสร็จสิ้น
 17 มิ.ย. 2565 19:48
 สำนักงานเขตคลองเตย ฝ่ายโยธา เข้าตรวจสอบเมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2565 เวลา 14.30น. พร้อมดำเนินการแก้ไขกรณีดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



โดย : ส*****
เวลาที่ใช้ 3 วัน 2 ชั่วโมง 12 นาที



2022-93KZMY
ตัดต้นไม้
สถานะ: เสร็จสิ้น
 แจ้งเมื่อ: 14-06-2565 11:40
 เสร็จสิ้น: 15-06-2565 09:09

คุยกับผู้แจ้ง จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

สุขุมวิท 79 แขวง พระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

13.707, 100.600 ติดต่อ เสนองาน



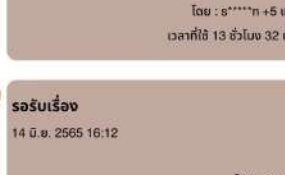
เสร็จสิ้น
 15 มิ.ย. 2565 09:09
 ฝ่ายรักษาความสะอาดฯได้ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้มารอบบริเวณปากซอยสุขุมวิท 79 เสร็จเรียบร้อยแล้ว



โดย : ส*****
เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 25 นาที



กำลังดำเนินการ
 15 มิ.ย. 2565 05:44
 ฝ่ายรักษาความสะอาดฯได้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้มารอบปากซอยสุขุมวิทเรียบร้อยแล้ว



โดย : ส*****
เวลาที่ใช้ 1 นาที



Traffy*

กรุงเทพมหานครใช้ Traffy Fondue บริหารจัดการแก้ไขปัญหา

23:55

รายละเอียด

อื่นๆ 2022-6VB6EM

ความปลอดภัย

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 13-06-2565 23:08

เสร็จสิ้น: 14-06-2565 08:56

คุยกับผู้แจ้ง | จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

การไฟฟ้าคลองเตย แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

13.722, 100.555



23:55

รายละเอียด

โตมไลน์การจัดการปัญหา

เสร็จสิ้น

14 มิ.ย. 2565 08:56

สำนักงานเขตคลองเตย โดยฝ่ายโยธา วันที่ ๙ มิ.ย. 2565 เวลา ๑๘.๓๓ น.ได้ตรวจสอบงานทำถนน พระรามที่ ๔ (ฝั่งขาเข้า ตั้งแต่แยกพระรามที่ ๔ ถึงจุดเขตคลองเตย พบว่าทางเก็บสภาพชำรุดทรุดโทรม ซึ่งทางนำ อีศกสำรวจอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักการโยธา ทั้งนี้ได้กำหนดส่งประสานสำนักการโยธา ดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารที่แนบ

โดย : ส*****+10 แต่
เวลาที่ใช้ 9 ชั่วโมง 48 นาที

คุยกับผู้แจ้ง | จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง

23:58

รายละเอียด

อื่นๆ 2022-NZZWRW

น้ำในคลองเหม็นมากๆมีขยะเน่าเหม็นค้ะ

สถานะ: **เสร็จสิ้น**

แจ้งเมื่อ: 13-06-2565 17:12

เสร็จสิ้น: 15-06-2565 15:15

คุยกับผู้แจ้ง | จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



ตำแหน่งปัญหาที่ได้รับแจ้ง

148/16 Soi Sukhumvit 22 Sukhumvit Road Khlong Toei Khet Khlong Toei Bangkok 10110 แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

23:58

รายละเอียด

เสร็จสิ้น

15 มิ.ย. 2565 15:15

ดำเนินการเก็บขยะเสร็จเรียบร้อยแล้ว

โดย : ส*****
เวลาที่ใช้ 0 นาที

คุยกับผู้แจ้ง | จัดการสถานะ

รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง



รูปภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง

กำลังดำเนินการ

15 มิ.ย. 2565 14:44



Traffy*

ความมุ่งมั่นทุ่มเทของเจ้าหน้าที่

สำนักงานเขตบางเขน ได้เพิ่มรูปภาพ ใหม่ 16 ภาพ
3 ชม. · 📍

#บางเขน #ตรวจรอบเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue

>>>วันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2565 เวลา 10.30 น.

>>>นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์ ผู้อำนวยการเขตบางเขน พร้อมด้วย นายอนุรัตน์ เครือระยอม ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่าย โยธา ฝ่ายรักษาความสะอาด ฝ่ายเทศกิจ และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมลงพื้นที่ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue กรณีประชาชนขอให้แก้ไขปัญหาดินชำรุด มีน้ำท่วมขัง บริเวณซอย สุชาภิบาล 5 ซอย 5 แยก 4 ... ดูเพิ่มเติม



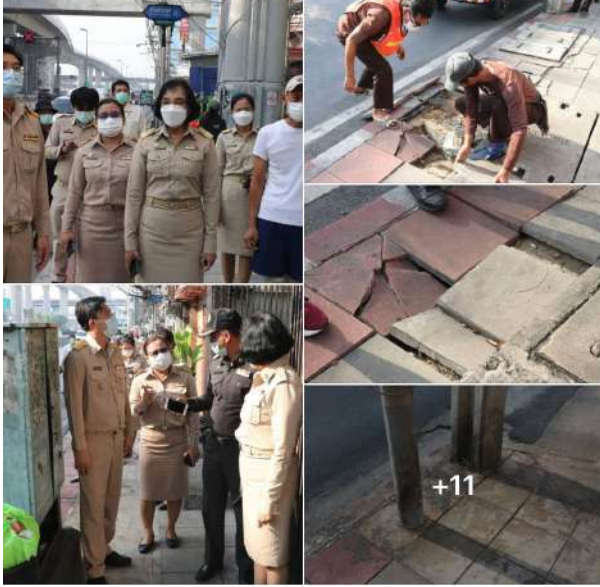
สำนักงานเขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
3 ชม. · 📍

#เขตบางพลัด

ตรวจพื้นที่ ในเขตบางพลัดเพื่อความปลอดภัยและร่วมมือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน บริเวณแยก 35 โบริว - ซอยเจริญนิเวศที่ 65 ซอย

📅 วันที่ 23 มกราคม 2566 🕒 เวลา 09.00 น.

👤 น.า... ดูเพิ่มเติม



สำนักงานเขตบางเขน ได้เพิ่มรูปภาพ ใหม่ 4 ภาพ
เมื่อวานนี้ เวลา 16:48 น. · 📍

#สำนักงานเขตบางเขน เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบายน้ำ ฝ่าย โยธา ดำเนินการแก้ไขฝายบ่อพักที่ระบายน้ำเข้าสู่บริเวณซอยพหลโยธิน 63 แยก 2 แก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue





Traffy*

ความมุ่งมั่นทุ่มเทของสำนักงานเขต กทม

สำนักงานเขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
6 ชม. · 🌐

#เขตบางพลัดประชุมหารือแนวทางการแก้ไขเหตุเดือดร้อนของประชาชนผ่าน App Traffy Fondue

วันที่ 7 มิถุนายน 2565 เวลา 14.00 น.

นางเอื้อจิตต์ เป็สนีย์ชา ผู้อำนวยการเขตบางพลัด พร้อมด้วยหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมหารือแนวทางการแก้ไขเหตุเดือดร้อนของประชาชนที่ร้องเรียนผ่าน App Traffy Fondue ตามนโยบายแก้ไขปัญหามาระดับเส้นเลือดฝอยของนายชัชชาติ สิทธิพันธุ์ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทันทั้งที



สำนักงานเขตบางเขน added 12 new photos. · Follow

30m · 🌐

#บางเขน #ระดมกำลังแก้ไขเรื่องร้องเรียนผ่านแอปTraffyFondueตามนโยบายของผู้ว่าฯ ชัช

... See More



สมบัติ กนกทิพย์วรรณ
3h · 🌐

ประชุมฝ่ายรักษาความสะอาดฯ แก้ปัญหาเรื่องเรียนช่องทาง Traffy Fondue และขับเคลื่อนงานนโยบายผู้ว่าฯ กทม.

9/6/65 นายสมบัติ กนกทิพย์วรรณ ผู้อำนวยการเขตหลักสี่ ประชุมร่วมกับ หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และเจ้าหน้าที่ ในการขับเคลื่อนแผนงานและนโยบายขอ... See More



👍 6

1 comment 1 share

+8



Traffy*

ความมุ่งมั่นทุ่มเทของเจ้าหน้าที่ ในต่างจังหวัด

ขอเชิญ วัตถุประสงค์

ไปรษณีย์ทำความเข้าใจต่อคุณ

📌 ครั้นแรก โลกออนไลน์ ที่ประชาชนทุกคนทุกคนที่มีส่วนร่วมเข้าช้ ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานของ ที่เห็นได้ชัด เช่น โทลด์ นำไปไกล ทางนี้เข้าชุด ขณะเต็ม กลืนเสียงรวมวง สายไฟสูงๆ หรือปัญหาใกล้ตัว ที่คุณยังไม่สามารถแก้ไขได้ ผ่านระบบทราฟฟี่ฟอนดู (Traffy Fondue) พัฒนาโดยทีม ส.ส.จ.จ. อธิปไตย อธิธรรม จาก นครเขต สระ

สิ่งสำคัญที่สุดของระบบที่จะทำให้อาการปัญหาแก้ปัญหาลดลง คือ ความร่วมมือของประชาชน + ความตั้งใจจริงของภาครัฐ ในการแก้ไข... ดูเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลราไวย์

2 กุมภาพันธ์ เวลา 15:49 น. -

ท.ล.ราไวย์ ประชุมการใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมืองผ่านแอปพลิเคชัน Traffy Fondue เพื่อแนะนำ ซึ่งผลการใช้งานระบบ ในการบริการประชาชนได้อย่างตรงจุด รวดเร็ว ฉับไว

วันที่ (๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) เวลา ๑๐.๐๐ น. เทศบาลตำบลราไวย์ นำโดยนายอรุณ โสฬส นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลราไวย์ ประชุมการใช้แพลตฟอร์ม บริหารจัดการปัญหาเมืองผ่านแอปพลิเคชัน Traffy Fondue เพื่อแนะนำ ซึ่งผลการใช้งานระบบแอปพลิเคชัน... ดูเพิ่มเติม

มาร่วมกันทำชลบุรี ให้ดีขึ้นกว่าเดิม

ส.ส.จ.จ. อธิปไตย อธิธรรม

รายงานปัญหาเมือง

แจ้งได้ จ่ายนิดเดียว

เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายช่วยแก้ไขปัญหาย่อยอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แจ้งปัญหาเมืองของประชาชนไปยังองค์กรตามนี้ ด้วยกันที่ส่งต่อประชาชนคน

ส.ส.จ.จ. อธิปไตย อธิธรรม

www.jongchai.com



เทศบาลตำบลราไวย์

แจ้งทุกปัญหาง่ายๆ

สแกนแอด LINE

ทราฟฟี่ ฟองดู

นางอรุณ

นายอรุณ โสฬส
นายกเทศมนตรีตำบลราไวย์

แจ้งง่าย ใน 1 นาที



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง อ.เชียงแสน จ.เชียงราย

2 กรกฎาคม เวลา 17:11 น. -

เมื่อวันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565 เวลา 15.00 น.

นายบรรจง ต๊ะตึงใจ ผู้อำนวยการกองการศึกษา นำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่กองการศึกษา... ดูเพิ่มเติม



Traffy*

ความมุ่งมั่นทุ่มเทของเจ้าหน้าที่ ในต่างจังหวัด

ข้าราชการสัมพันธ์ อบต.ลานป่า อ.ห้วยสัก
1 วัน

วันศุกร์ที่ 20 มกราคม 2566 เวลา 09.30 น.
ท่านนายก ดร. ศิวพัฒน์ วิรัตน์ทวารกูร นายก อบต.ลานป่า ประชุมพนักงาน ประชาสัมพันธ์งาน 2566 และขยายผลการใช้งานแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาน้ำท่วม Traffy Fondue สำหรับ อบต.ลานป่า เพื่อให้บริการประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาที่ดีที่สุด

Cr : ข้อมูลและรูปภาพ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ลานป่า



- อบรมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานตนเอง(Train the Trainer)

สาทร อีพาวเวอร์
3 วัน

👉 ตั้งใจส่วนไหนของบ้าน? 📍 ระบุปัญหาที่เจอมาได้เลยด้วย "Traffy Fondue" แอปพลิเคชันที่ช่วยแก้ไขปัญหาได้สะดวกรวดเร็ว...
👉 ระบุปัญหาที่เจอมาได้เลยด้วย "Traffy Fondue" แอปพลิเคชันที่ช่วยแก้ไขปัญหาได้สะดวกรวดเร็ว...
👉 ระบุปัญหาที่เจอมาได้เลยด้วย "Traffy Fondue" แอปพลิเคชันที่ช่วยแก้ไขปัญหาได้สะดวกรวดเร็ว...

1. เพิ่ม Traffy Fondue ใน LINE เช่น Traffy Fondue
2. เพิ่มเพื่อน ใน LINE ค้นหาชื่อ @traffyfondue หรือเพิ่ม QR code ดังที่แนบมา
3. ระบุตำแหน่ง

เพิ่ม Traffy Fondue ใน LINE
ทำได้ 2 วิธี
1. ค้นหา ID @traffyfondue
2. สแกน QR code >>>

คลิกที่นี่เพื่อดูขั้นตอนการใช้งาน
www.traffyfondue.go.th

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนที่ 3



เทศบาลตำบลขนแดน
2 วัน

📍 วันจันทร์ที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2566
📍 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
นายปรีชา ปรุ่งเจริญผล นายกเทศมนตรีตำบลขนแดน (เจ้าพนักงานท้องถิ่น) และ นายศุภวิเชียร ชัยภูศรี ปลัดเทศบาลตำบลขนแดน มอบหมาย นายสุชาติ เมืองปี ผู้ชำนาญการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในนามเจ้าพนักงานสาธารณสุข ลงพื้นที่บริเวณชุมชน 11 (ซอยบ้านครูตอง)
📍 เพื่อจัดการข้อร้องเรียน ตามที่ได้มีประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านทางออนไลน์ (Application : LINE , Traffy Fondue) เรื่อง พบสุนัขจรจัดสร้างความเดือดร้อนรำ... ดูเพิ่มเติม

G****f @line > เทศบาลตำบลขนแดน จ.เพชรบูรณ์
2023-ANU2T
สัปดาห์ที่ 5
มีผู้ร้องเรียนได้ข้อสงสัยและแจ้งผู้ดูแลไปมา จำนวนหลายตัว

เทศบาลตำบลขนแดน
จังหวัดเพชรบูรณ์
Smart City

ปัญหา?
แจ้งได้ ง่ายนิดเดียว

www.chonburi.go.th

- ประชาสัมพันธ์รับแจ้งปัญหา
- ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์

เสียงชื่นชมจากประชาชน

嘉林 @monathegoldfish · 2d
เกินไปม๊ว 😂👍 แฉจนเกือบบ้าย โมงบ้าย2ครึ่งเสร็จแล้ว!? ทางเท้าที่นักเรียนเดินสะดุดกันมานานแฉไปไม่ถึง2ชม.เสร็จแล้วอ๊อเจ็ยปิงมาก #ชัชชาติ Show this thread



日向 @Higggggg3 · 9h
ปัญหาเรื่องขยะใน Traffy fondue จนทจัดการให้ไวมาก แฉไปหกเรื่อง สองเรื่องคือเรื่องขยะ ทำเสร็จทั้งสองอันละ เก่งจังจนททม



“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”

เสียงชื่นชมจากประชาชน

Berm Teerawat
3h · 🌐

Traffy fondue

เห็นฝาท่อเป็นรูมากระยะนึงแล้วที่หน้าตึก แต่ไม่เห็นจะมีหน่วยงานไหนมาทำเลย ... พอ ชช ประชาสัมพันธ์ว่าสามารถแจ้งถึงปัญหาของ กทม ผ่านช่องทาง Traffy fondue ได้ เลยลองแจ้งไปดูเผื่อจะมีอะไรเป... See More



Kanyaret Chanfong is with Hassadin Aukrit at เสริมศิริคอนโดฮอย59.
5h · Bangkok · 🌐

วันนี้จะมีวีวระบบ **#เพื่อนซ้ชชาติ** **#TraffyFondue**

หลังจากที่ฝาท่อระบายน้ำทางเข้าคอนโดชำรุดมาหลายอาทิตย์แต่ไม่มีการซ่อมใดๆ เลยอยากลองแจ้งทางระบบของท่านผู้ว่าดูว่าจะเป็นยังไง ผลที่ได้คือ

8.26 น. แจ้งปัญหาผ่านระบบทางไลน์

10.18 น. ทางระบบแจ้งรับเรื่องและอยู่ระหว่างดำเนินการ

10.53 น. ระบบแจ้งดำเนินการเสร็จแล้ว 🎉🎉

>>>> ดำเนินการเร็วมากกกกกกคะอิหยังงง <<<<

ระบบใช้งานง่าย สะดวก แจ้งไปหาได้ตลอด มันเร็ดดี !!

TraffyFondue ฟองดูว์

ขอรับแจ้ง กำลังดำเนินการ **เสร็จสิ้น**

- 2022-06-13 8:26 **ขอรับแจ้ง** แจ้งเรื่องฝาท่อระบายน้ำชำรุด ตรงหน้าเสริมศิริคอนโด พหลโยธิน59/1 ตรงทางลิ้นชักเป็นมูลนิธิสยามฯ ทำไว้บางคนที่บกรกเข้ามาไม่แจ้งฝาท่อที่ชำรุด
- 2022-06-13 10:18 **กำลังดำเนินการ** อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม เมื่อแล้วเสร็จจะรายงานผลไปทราบอีกครั้ง
- 2022-06-13 10:53 **เสร็จสิ้น** สำนักเขตบางเขนเข้าดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2565
- 2022-06-13 10:53 **เสร็จสิ้น** สำนักเขตบางเขนเข้าดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2565
- 2022-06-13 10:53 **เสร็จสิ้น** สำนักเขตบางเขนเข้าดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2565

TraffyFondue ฟองดูว์

จังหวัดกรุงเทพมหานคร เพื่อขยายดี เขตบางเขน ประเภท อื่นๆ แจ้งเรื่องฝาท่อระบายน้ำชำรุด ตรงทาง...

ขอรับแจ้ง กำลังดำเนินการ **เสร็จสิ้น**

- 2022-06-13 8:26 **ขอรับแจ้ง** แจ้งเรื่องฝาท่อระบายน้ำชำรุด ตรงหน้าเสริมศิริคอนโด พหลโยธิน59/1 ตรงทางลิ้นชักเป็นมูลนิธิสยามฯ ทำไว้บางคนที่บกรกเข้ามาไม่แจ้งฝาท่อที่ชำรุด
- 2022-06-13 10:18 **กำลังดำเนินการ**

“ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งและแก้ไขปัญหาของเมือง เพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย และทำให้สังคมน่าอยู่ขึ้น”

Traffy Fondue แอปพลิเคชันประชาธิปไตย



สวทช
NSTDA

Traffy*

คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง Traffy Fondue
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต เทศบาล อบจ)

ดร. วสันต์ ภัทรอรุณ

ผู้อำนวยการกลุ่มนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเมือง
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ประชาชน

เจ้าหน้าที่

Traffy*

แจ้งปัญหาเมืองผ่าน



บริหารจัดการผ่านแอปพลิเคชัน
หรือ <https://citydata.traffy.in.th>



LINE ID
@traffyfondue

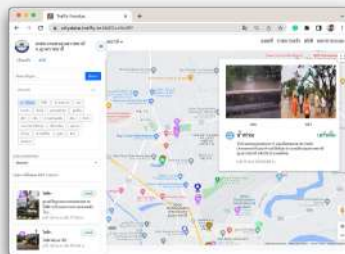


ตัวอย่าง QR code
ประจำหน่วยงาน
เทศบาลตำบลสุรนารี จ.นคร
ราชสีมา

พบปัญหา?
แจ้งได้ ง่ายนิดเดียว



LINE ID @traffyfondue
หรือสแกน QR Code หน่วยงาน



รับเรื่องและบริหารจัดการผ่าน
Traffy Fondue App

บริหารจัดการผ่าน
citydata.traffy.in.th และ
LINE Fondue Manager

ติดต่อสอบถาม



LINE ID
@fonduehelp

สถานะ	คำอธิบาย
รอรับเรื่อง	เมื่อประชาชนแจ้งปัญหา เบื้องต้นเรื่องแจ้งจะอยู่ในสถานะ รอรับเรื่อง จนกว่าเจ้าหน้าที่จะเข้ามาปรับเป็นสถานะอื่น
กำลังดำเนินการ	เมื่อเจ้าหน้าที่เริ่ม รับเรื่องดำเนินการ หรือ อยู่ระหว่างกำลังดำเนินการ แก้ไขปัญหาได้ทันทีหรือใช้ระยะเวลาไม่นาน (ขอให้เพิ่มคำอธิบายและแนบรูปภาพเพื่อให้ประชาชนรับทราบถึงสถานะล่าสุด ข้อจำกัด ความก้าวหน้า เหตุผลความจำเป็นต่างๆ เพื่อสื่อสารประชาชนให้ชัดเจน โดยข้อความและรูปภาพประกอบจะถูกส่งไปผู้แจ้งทุกครั้งที่มีการปรับสถานะ สร้างความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหา)
เสร็จสิ้น	เมื่อหน่วยงาน แก้ไขปัญหา แล้วเสร็จ (ให้พิมพ์คำอธิบายและแนบรูปภาพประกอบ เพื่อสื่อสารและสร้างความพึงพอใจในกาแก้ไขปัญหา)
ไม่เกี่ยวข้อง	เรื่องที่หน่วยงานที่รับผิดชอบ ตรวจสอบแล้วเป็นการทดสอบ หรือแจ้งเท็จ (ขอให้พิมพ์คำอธิบายชี้แจงเหตุผลประกอบ)
ส่งต่อ	เรื่องที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของหน่วยงานท่าน จึง “ส่งต่อ” ให้หน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขปัญหาโดยตรงเป็นผู้ดำเนินการ
เชิญร่วม	เป็นการเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ เชิญร่วม กับ แก้ไขปัญหา โดยหน่วยงานจะเห็นสถานะเดียวกัน ไม่ว่าหน่วยงานใดจะปรับสถานะไหน ทุกหน่วยงานจะ เห็นสถานะและความก้าวหน้าเดียวกัน

หมายเหตุ: เรื่องที่มีสถานะเป็น **“เสร็จสิ้น”** หรือ **“ไม่เกี่ยวข้อง”** หรือ **“กำลังดำเนินการ”** ท่านสามารถปรับสถานะกลับมาได้ ขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อแจ้งความคืบหน้าในการจัดการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนติดตามและรับทราบได้ตลอดเวลา

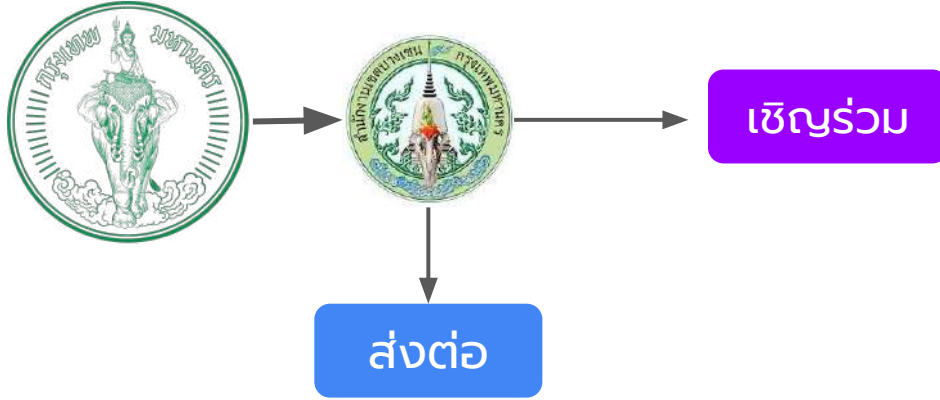
สถานะ	คำอธิบาย
ติดตามเรื่อง	<p>เมื่อประชาชนผู้แจ้งปัญหากดตามเรื่องแจ้งของตนเอง เรื่องนั้นจะอยู่ในสถานะ ติดตามเรื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ามาปรับปรุงเป็นสถานะอื่นๆ และแจ้งความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนรับทราบ หรือ <u>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ</u> กด ติดตามเรื่อง กันเอง เพื่อให้หน่วยงานนั้นๆ ปรับปรุงสถานะให้ประชาชนรับทราบความก้าวหน้า</p>
ศึกษาปัญหา	<p>เมื่อเจ้าหน้าที่กดรับเรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการตามระเบียบ/ขั้นตอนทางราชการ เพื่อ</p>
จัดทำนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> ● ศึกษาปัญหาเพิ่มเติม ตรวจสอบ ผลกระทบ แนวทางการแก้ไขปัญหา ข้อยกเว้น สภาพแวดล้อมรอบข้าง หรือเหตุผลความจำเป็นต่างๆ
ขอบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำนโยบาย สนับสนุนแนวทางการแก้ไขปัญหา
จัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> ● ขอบประมาณ เพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการแก้ไขปัญหา
ขั้นตอนทางกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดซื้อหรือจ้างผู้รับเหมามาแก้ไขปัญหา ● ขั้นตอนทางกฎหมาย เพื่อนำหลักเกณฑ์ทางกฎหมายมาพิจารณาแก้ไขปัญหา <p>(ขอให้เพิ่มคำอธิบายและแนบรูปภาพเพื่อให้ประชาชนรับทราบ เพื่อสื่อสารประชาชนให้ชัดเจน สร้างความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหา)</p>

หมายเหตุ: เรื่องที่มีสถานะเป็น **“เสร็จสิ้น”** หรือ **“ไม่เกี่ยวข้อง”** หรือ **“กำลังดำเนินการ”** ท่านสามารถปรับสถานะกลับมาได้ ขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อแจ้งความคืบหน้าในการจัดการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนติดตามและรับทราบได้ตลอดเวลา

ตัวอย่างการเชิญร่วมปัญหาไปหน่วยงานที่รับผิดชอบ แบบลำดับชั้น (Hierarchical) ภายใต้สังกัดของหน่วยงานท่าน หรือส่งต่อปัญหาไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง

กรุงเทพมหานคร

เขต/สำนักใน กทม



เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันแก้ไขปัญหา
เห็นสถานะและความก้าวหน้าเดียวกันทุกหน่วยงาน

- ฝ่ายโยธา เขตบางเขน -> กลุ่มงาน
- ฝ่ายปกครอง เขตบางเขน
- ฝ่ายรายได้ เขตบางเขน
- ฝ่ายเทศกิจ เขตบางเขน
- ฝ่ายการคลัง เขตบางเขน
- ฝ่ายทะเบียน เขตบางเขน
- ฝ่ายการศึกษา เขตบางเขน
- ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ เขตบางเขน
- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ เขตบางเขน
- ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เขตบางเขน

ส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงจัดการ

สำหรับเรื่องอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของหน่วยงานของท่านหน่วยงานที่ส่งต่อ
เห็นสถานะ: "ส่งต่อ" เป็นสถานะหลัก



การไฟฟ้านครหลวง
2 1979
ใช้งานสูงสุด 23 มิ.ย. 2565
20:25



การประปานครหลวง น.บ.
(Metropolitan Waterworks
Authority - MWA)
2 203
ใช้งานสูงสุด 23 มิ.ย. 2565
07:47





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล
เรื่อง กำหนดให้ใช้ Traffy Fondue สำหรับแจ้งงานบริการสาธารณะ

คนที่ ๒๑๘ ของร่างเทศาภิบาลจังหวัดพิษณุโลก พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ หมวด ๒. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) วัตถุประสงค์ให้มีคนในอาชีพที่บรรณาธิการบริหารราชการแผ่นดินและบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ วัตถุประสงค์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน โดยจัดให้มี ๒. การลดขั้นตอน การลดระยะเวลาในการติดต่อราชการของประชาชนด้วยตนเอง

พระราชบัญญัติการปฏิรูปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๒๕๖.๕ การจัดการของอนุญาต การอนุญาต ให้กระทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา ๑๕ ในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่าง เจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าเป็นการชอบด้วยกฎหมายและให้ใช้บทบัญญัติแห่งกฎหมาย

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรา ๖ เป็นหลักการบริหารกิจการที่ดี (๕) ไม่มีขั้นตอนปฏิบัติราชการหากเกินความจำเป็น (๖) ประชาชนไม่ได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวจะเห็นได้ว่าทิศทางการบริหารราชการแผ่นดิน ผู้ประกอบการบริหารราชการที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน โดยมุ่งเน้นใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม ทั้งการอนุญาต การอนุญาต ของนิติ ข้อที่เห็นเป็น แรงจูงใจ รวดเร็ว ยืดหยุ่น และรอบคอบขึ้นได้ การติดต่อราชการสามารถกระทำได้ด้วยตนเอง ณ สถานที่ราชการ หรือติดต่อราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

การติดต่อราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ทางไลน์ ทางเว็บไซต์ ทางแอปพลิเคชัน ทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ช่วยอำนวยความสะดวกกับประชาชน ไม่ต้องเดินทางมาติดต่อราชการ ณ สถานที่ราชการ ช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลาในการติดต่อราชการ ไม่เสี่ยงในการเดินทาง และลดข้อผิดพลาด

เพื่อเป็นการติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกื้อกูลสังคมที่สภากาภิบาล ช่วยอำนวยความสะดวกกับประชาชน สภากาภิบาลให้ใช้งาน ไม่มีส่วนในการเดินทาง จึงกำหนดให้ใช้ระบบ Traffy Fondue สำหรับแจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ผู้ดูแลคนที่ ๑ นายสุวิวัฒน์ ไช้ทองคำ หัวหน้าสำนักงาน เป็นผู้รับผิดชอบเป็นเจ้าหน้าที่ และเป็นผู้ดูแลระบบ ตรวจสอบ ส่งการ ประสาน การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ตามคำขอ และรายงานสรุปผล

ผู้ดูแลคนที่ ๒ นายสุทธกร นิลโค ผู้ช่วยกรรมการกองช่าง เป็นผู้ตรวจสอบ ส่งการ การดำเนินการของเจ้าหน้าที่กองช่างตามคำขอ

งานบริการ...

งานบริการ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	สังกัด
๑. จราจร ๒. น้ำท่วม ๓. เคนโทเก็บสิ่ง ๔. ครุภัณฑ์ ๕. ทางเท้า ๖. จุดเสี่ยง	นายศพร บุญจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๗. เมาเสแสบเสียด ๘. พายุหิมะ	นายพิริยชญ์ แสงหมั่นแก้ว นางสาวอรอนงค์ ปานคง	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน นิติกร	สำนักงานปลัด ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
๙. ความช่วยเหลือ	นางสาวพณิศา ศรีดิษฐ์	คนงานทั่วไป	สำนักงานปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๐. ทั่วไป	นางสาวพิริยงค์ ศาสตราวุธ	นักวิชาการเกษตร	สำนักงานปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. อุปกรณ์ต่างๆ	นายพรกฤษณ์ นิลโค	คนงานทั่วไป	สำนักงานปลัด ฝ่ายการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑๒. อื่น ๆ	นางสาวสุชัชชินันท์ สอรรถกุล	คนงานทั่วไป	สำนักงานปลัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๓. ขับรถเบียดผู้จราจร	นางสาวบุญประไพ ศรีสวรรค์	เจ้าพนักงานธุรการ	กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๔. สุขภาพเจ้าหน้าที่ของ ๑๕. เติง ๑๖. ภูมิทัศน์ภูมิทัศน์	นางสาวจตุรพรณัฐ อยู่เย็น	นักวิชาการสาธารณสุข	กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๗. ความสะอาด (ขยะ)	นายเจริญ ฑาลสุภาเรือง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๘. ลีटर	นางสาววรรณวดี วัฒนภุม	ช่างงานบริการ	กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

งานบริการ...

งานบริการ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	สังกัด
๑๙. เคนโทเก็บ ๒๐. อาคารสถานที่ชำรุด ๒๑. ถนน ๒๒. ประปา ๒๓. ไฟฟ้า	นางวราพร พุทธิชัย นายศุภกฤต เข้มสมมติ นายชินภัทร คำเงิน นายอำนาจ ฉิมพาลี	หัวหน้าฝ่ายสังคม สงเคราะห์ นายช่างสำรวจ คนงานทั่วไป คนงานทั่วไป คนงานทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ กองช่าง ฝ่ายสำรวจ และออกแบบ กองช่าง ฝ่ายสำรวจ และออกแบบ

ได้กำหนดทั้งเรื่อง ดำเนินการตามหน้าที่และองค์การดำเนินงานในรูปแบบใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์
ขึ้นตอนที่ไม่ได้รับแจ้งในระบบ Traffy Fondue หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล เป็นประจำ
ไม่น้อยกว่าวันและองค์การในเวลาราชการ ยกเว้นกรณีกรณีในวันหยุดและอาทิตย์กรณีในวันว่าง
ให้ผู้ดูแลระบบรายงานสถิติประจำวันไตรมาส รายสัปดาห์ และรายปี ต่อนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลคลองน้ำไหล และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบกรณีแจ้งข้อร้องเรียนตามคำขอของเจ้าหน้าที่กองช่าง
ข้อหาต่าง ๆ วิธีการแจ้งเรื่อง Traffy Fondue ใช้ชื่อ QR Code ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุวิวัฒน์ ไช้ทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล



คำสั่งโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง
ที่ ๒๒ /๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดให้เจ้า Traffy Fondue สำหรับแจ้งงานบริการสาธารณสุข ภายในโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง

ตามที่จังหวัดภูเก็ต มีนโยบายนำแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง (Traffy fondue) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มที่ทันสมัย โดยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชนทั่วประเทศ ได้ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการปัญหาเมืองในพื้นที่ของตน เป็นการเพิ่มช่องทางการจัดการปัญหาของประชาชน สละระยะเวลา มีประสิทธิภาพและยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน นำไปสู่การพัฒนาเมืองให้มีคุณภาพอยู่ ประชาชนอยู่ดีมีความสุข

Traffy Fondue * (ทราฟฟ์ ฟองดูว์) เป็นแพลตฟอร์มที่จัดทำขึ้นสำหรับสื่อสารปัญหาของเมืองระหว่างประชาชนและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ประชาชนสามารถแจ้งปัญหาที่พบ ไปให้ผู้ที่รับผิดชอบโดยตรง เพื่อให้แก้ไขปัญหาลงได้อย่างรวดเร็วผ่านแอปพลิเคชันบนมือถือ โดยเป็นการแจ้งปัญหาในรูปแบบที่มีข้อมูลเพียงพอให้หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ทันที เช่นมีภาพถ่าย และตำแหน่งพิกัดชัดเจน เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นและยังปลดล็อคการแจ้ง การแจ้งปัญหาหรือสารกัมมันตรังสีประชาชนผู้บริการบริการได้ นอกจากนี้ในส่วนของเจ้าหน้าที่ยังมีระบบบริหารจัดการและติดตามปัญหา บริการข้อมูลทางสถิติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนงบประมาณและกำลังคน เรียกว่า "Traffy Fondue" เป็นแพลตฟอร์มสำคัญที่ทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองที่ปลอดภัย และมีส่วนช่วยในการแก้ไขปัญหาค่าๆ อย่างไม่สิ้นสุดอย่างครบวงจร

โรงพยาบาลพระคูแฉ่ง จึงได้นำเทคโนโลยีดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการเพิ่มช่องทางในการจัดการปัญหาของศูนย์บริการของโรงพยาบาล เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการและแก้ไขปัญหาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมถึงยกระดับการมีส่วนร่วมของศูนย์บริการเพื่อให้ได้รับความพึงพอใจ และเพื่อใช้ในการใช้งานระบบ Traffy Fondue มีประสิทธิภาพ มีประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างแท้จริง จึงกำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

คณะกรรมการ

1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
4. รองผู้อำนวยการกองการศึกษาด้านบริการปฐมภูมิและศัลยกรรม
5. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบการบริการและมาตรฐาน
6. เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

บทบาทหน้าที่

1. อนุมัติรายละเอียดเจ้าหน้าที่และเพิ่มผู้ดูแลระบบ
2. ตรวจสอบ สักการ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการของคณะกรรมการด้านบริการ
3. ติดตามประสานงานกับผู้ดูแลระบบ Traffy Fondue ของจังหวัดภูเก็ต
4. สรุปผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการด้านบริการ

๑. ด้านความสะอาด การจัดการขยะ การจัดการน้ำเสีย

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายพิศดิวันท์ บัวศรี
๒. นส.กนิษฐ์ ประมุข
๓. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
หัวหน้างานสวนและสิ่งแวดล้อม
นายช่างเทคนิค

กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานโครงสร้าง

๒. ด้านระบบไฟฟ้า

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๒. นายสุรชัย ชูจิตต์

นายช่างเทคนิค
นายช่างเทคนิค

กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานโครงสร้าง

๓. ด้านระบบประปา

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๒. นายสนธยา มาสตุล

นายช่างเทคนิค
ช่างประปา ๒

กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานโครงสร้าง

๔. ด้านถนน เนินทางจราจร ทางเท้า

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๒. นายสราวุธ กิ่งผล

นายช่างเทคนิค
วิศวกรโยธา

กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานโครงสร้าง

๕. ด้านอาคารที่ชำรุด

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๒. นายสราวุธ กิ่งผล

นายช่างเทคนิค
วิศวกรโยธา

กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานโครงสร้าง

๖. ด้านอุปกรณ์กักเก็บน้ำท่วม

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๒. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานกักเก็บน้ำท่วม

นายช่างเทคนิค

กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานกักเก็บน้ำ

๗. ด้านจุดเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายพิศดิวันท์ บัวศรี
๒. นายภิกขิตเดช สิงห์จิตร
๓. นายโศภิต คุ้ม

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
นายช่างเทคนิค
หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย

กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานโครงสร้าง
กลุ่มงานบริหาร

๘. ด้านตลิ่งไม้ ถัดฝั่ง เสถียร

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายพิศดิวันท์ บัวศรี
๒. นส.กนิษฐ์ ประมุข
๓. นายโศภิต คุ้ม

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
หัวหน้างานสวนและสิ่งแวดล้อม
หัวหน้างานสวน

กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานบริหาร

๙. ด้านตลิ่งไม้ ถัดฝั่ง เสถียร

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายพิศดิวันท์ บัวศรี
๒. นส.กนิษฐ์ ประมุข
๓. นายสุรชัย มาคัพพ์
๔. นส.รศวัน ทวีสิทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
หัวหน้างานสวนและสิ่งแวดล้อม
หัวหน้างานสวน
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานบริหาร
กลุ่มงานสุขพิชิตกรรม

๑๐. ด้านงานประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายวิชา จุฬาทอง
๒. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ทุกท่าน

จุดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
งานประชาสัมพันธ์

งานประชาสัมพันธ์

๑๑. ด้านความช่วยเหลือ

ผู้รับผิดชอบ

๑. เจ้าหน้าที่ศูนย์บรรณารักษ์
๒. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
๓. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯที่ไม่ได้
๔. เจ้าหน้าที่ที่ทราบข้อมูล

ศูนย์บรรณารักษะ
งานประชาสัมพันธ์
ศูนย์ฯที่ไม่ได้
การขยายกลุ่ม

ศูนย์บรรณารักษะ
งานประชาสัมพันธ์
ศูนย์ฯที่ไม่ได้
การขยายกลุ่ม

๑๒. ด้านสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ

๑. เจ้าหน้าที่งานบรรณารักษ์
๒. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบรรณารักษะ
๓. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสุขภาพ
๔. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯต่างประเทศ

งานบรรณารักษะ
กลุ่มงานบรรณารักษะ
กลุ่มงานสุขภาพ
ศูนย์ฯต่างประเทศ

งานบรรณารักษะ
กลุ่มงานบรรณารักษะ
กลุ่มงานสุขภาพ
ศูนย์ฯต่างประเทศ

๑๓. ด้านงานสถิติ

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายโสมหาร จินตโกศล
๒. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯที่ไม่ได้

นิสิตกร

กลุ่มงานบริหาร
ศูนย์ฯที่ไม่ได้

๑๔. เจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ

๑. ทนายธรรม อุดมรัตน์

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบสุขภาพ

กลุ่มงานพัฒนาระบบสุขภาพ

บทบาทหน้าที่

๑. ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

ดำเนินการตามหน้าที่และเจตจำนงในการให้บริการในระบอบให้ครบถ้วนและ

ขั้นตอนที่ได้ไว้ในระบบ Traffy Fondue ภายในโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง

เป็นระบบ Traffy Fondue เป็นรายเดือนทุกเดือน

โดยผู้ดูแลระบบรายงานผลการดำเนินการ

ต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง

และเผยแพร่ข้อมูลให้ทางเจ้าหน้าที่และผู้บริหารภายในโรงพยาบาล

ทราบตลอดการดำเนินงานทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ตั้ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวิระศักดิ์ พลต่อวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระคูแฉ่ง

Contents

1

ติดตั้งแอปพลิเคชันTraffy Fondue

ดาวน์โหลดและติดตั้งแอปพลิเคชัน Traffy Fondue

2

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ Traffy Fondue ได้ผ่านทาง Facebook, Google และ LINE

3

ขอเป็นผู้ดูแลหน่วยงาน (เทศบาล อบต.)

ขอเป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อรับข้อมูลการแจ้งปัญหาจากประชาชน

4

ขอเป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และอนุมัติการเป็นเจ้าหน้าที่

เพื่อนำเจ้าหน้าที่เข้าในระบบ จัดการเรื่องแจ้ง

5

ดาวน์โหลด QR Code รับแจ้งปัญหา

เพื่อนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนแจ้งปัญหาเมือง

6

ทดลองแจ้งปัญหาในฐานะประชาชน

ทดลองแจ้งปัญหาผ่าน LINE: @traffyfondue

7

บริหารจัดการปัญหาและดุสิติ ผ่านแอปพลิเคชัน

บริหารจัดการปัญหา เปลี่ยนสถานะการดำเนินงาน ดุสิติการแจ้ง

8-9

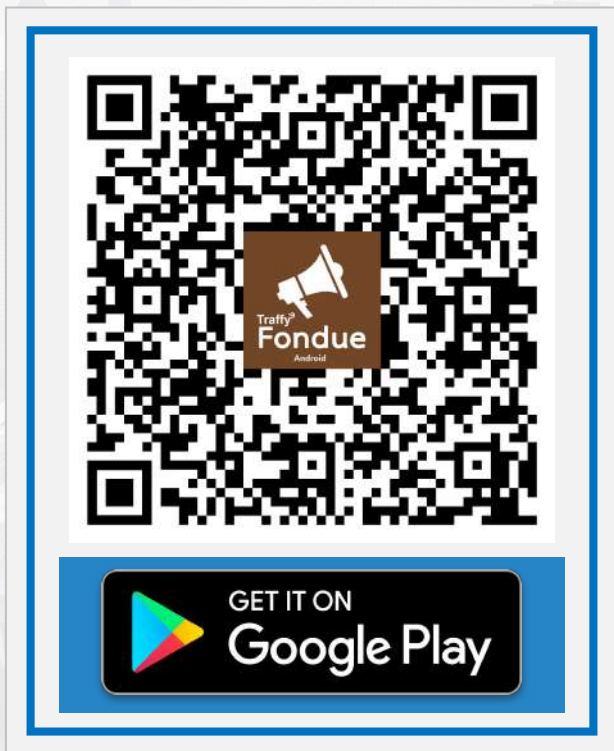
บริหารจัดการปัญหาและดุสิติผ่านเว็บ citydata.traffy.in.th และ LINE Fondue Manager

บริหารจัดการปัญหา เปลี่ยนสถานะการดำเนินงาน ดุสิติการแจ้ง



1 ติดตั้งแอปพลิเคชัน Traffy Fondue

ดาวน์โหลดและติดตั้ง แอป Traffy Fondue

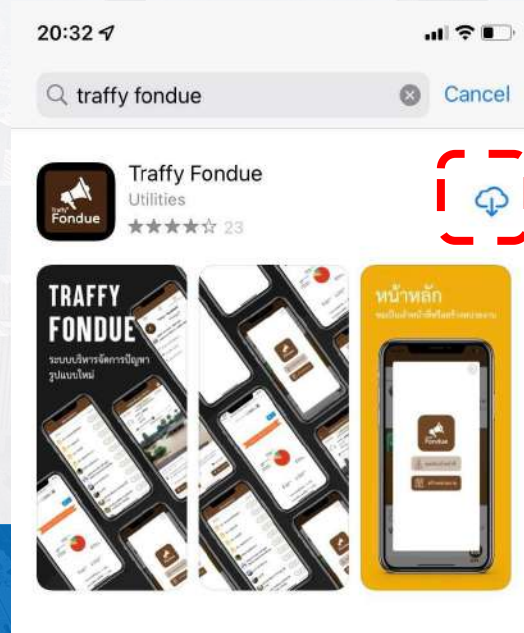
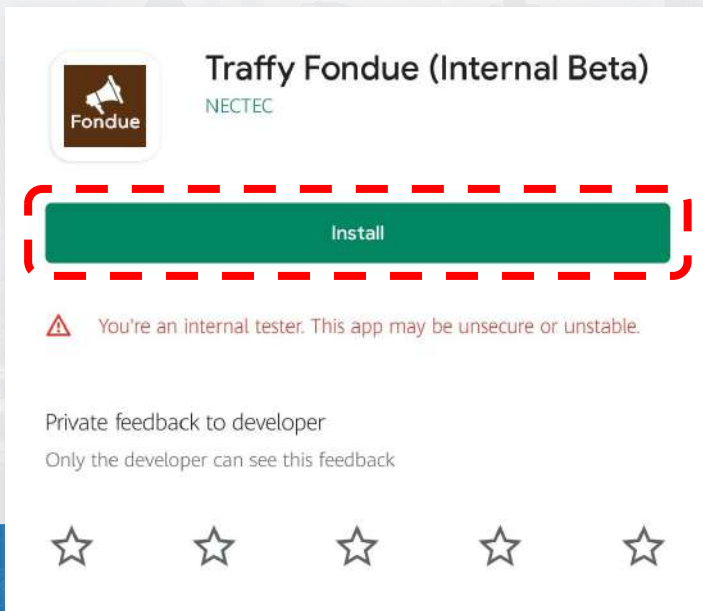


เช่น Samsung, Huawei, Oppo, Vivo, Xiaomi, ฯลฯ



iPhone, iPad

ดาวน์โหลดและติดตั้ง แอป Traffy Fondue



เช่น Samsung, Huawei, Oppo, Vivo, Xiaomi, ฯลฯ



iPhone, iPad



2

เข้าสู่ระบบ

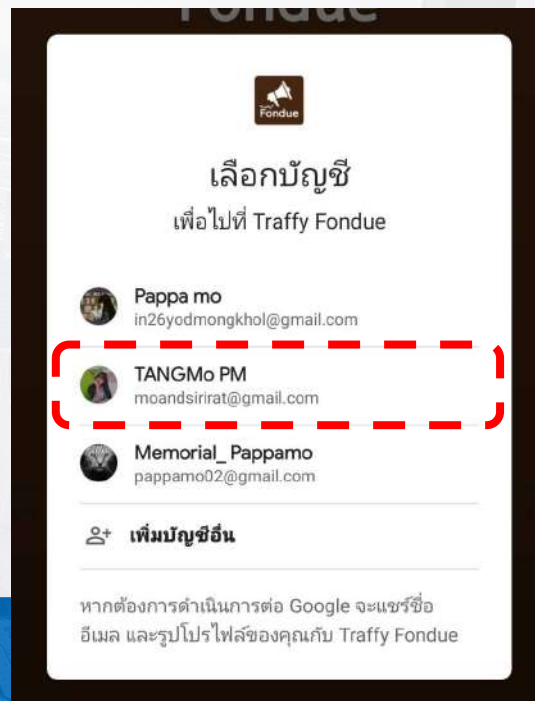
เข้าสู่ระบบด้วย Facebook



01 กดปุ่ม เจ้าหน้าที่เข้าสู่ระบบ แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบด้วย Facebook

02 กดปุ่ม ดำเนินการต่อ

เข้าสู่ระบบด้วย Google



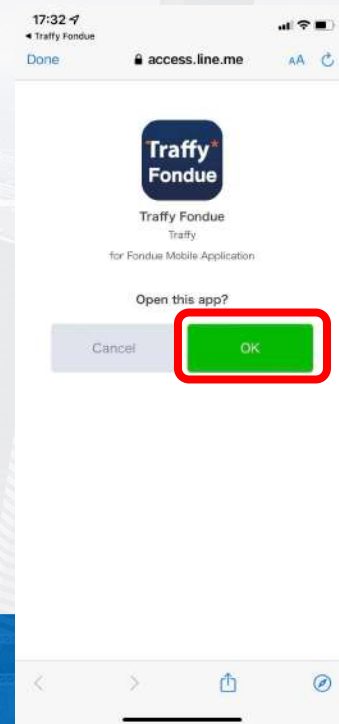
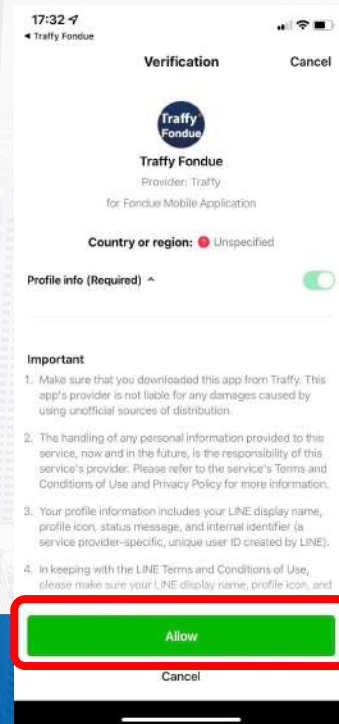
01

กดปุ่ม เจ้าหน้าที่เข้าสู่ระบบ แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบด้วย Google

02

กรอกอีเมลและรหัสผ่าน แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบด้วย LINE



01 กดปุ่ม เจ้าหน้าที่เข้าสู่ระบบ แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบด้วย LINE

02 กดปุ่ม อนุญาต



3 ขอเป็นผู้ดูแลหน่วยงาน (เทศบาล อบต.)

เทศบาล อบต.
ขอรหัสผ่านได้ที่
LINE ID @fonduehelp



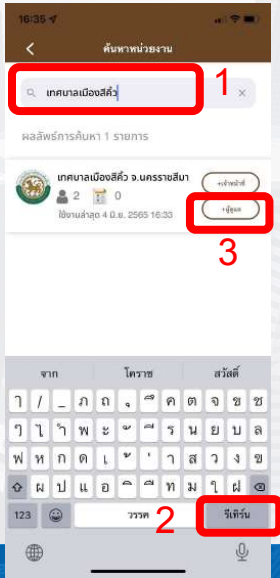
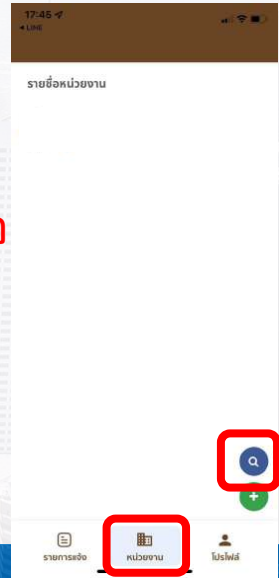
LINE LINE ID
@fonduehelp

ขอเป็นผู้ดูแลหน่วยงาน

(ระบบสร้างชื่อหน่วยงานประเภท เทศบาล อบต. เป็นบัญชีทางการไว้ให้แล้ว รมกวนไม่สร้างหน่วยงานใหม่)



หรือ



01 กดปุ่ม “ขอเป็นเจ้าหน้าที่ เพื่อเริ่มต้นใช้งาน”

02 พิมพ์ชื่อหน่วยงานที่ค้นหา กดปุ่ม “ริเทิร์น” แล้งกดปุ่ม “+ผู้ดูแล”

03 กรอกรหัสเข้าเป็นผู้ดูแลหน่วยงาน

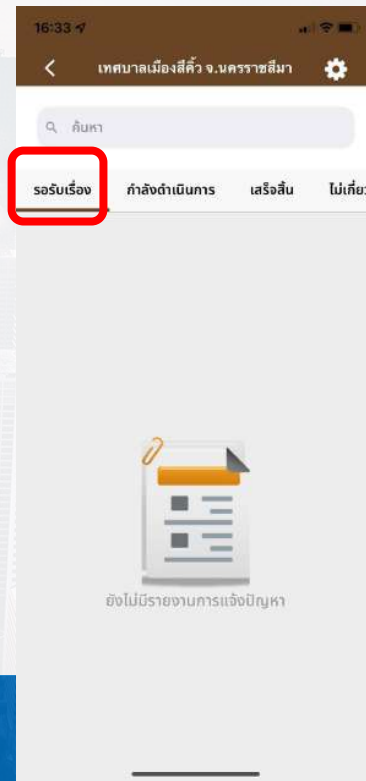
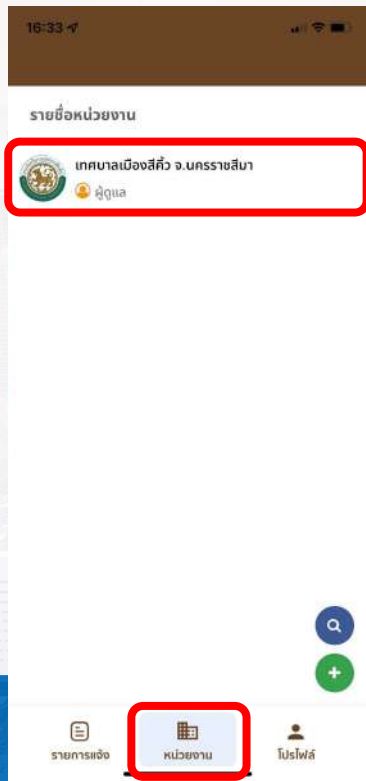
01 กดปุ่ม ไอคอนรูปตึก แล้วกด ไอคอนรูปค้นหา

02 พิมพ์ชื่อหน่วยงานที่ค้นหา กดปุ่ม “ริเทิร์น” แล้งกดปุ่ม “+ผู้ดูแล”

03 กรอกรหัสเข้าเป็นผู้ดูแลหน่วยงาน

เมื่อใส่รหัสขอเป็นผู้ดูแลหน่วยงานสำเร็จ ระบบจะแสดงชื่อหน่วยงานของท่าน

ฐานที่ 3



04 ระบบแสดงชื่อหน่วยงาน ท่านสามารถกดที่ชื่อหน่วยงาน เพื่อเริ่มต้นรับเรื่องแจ้งได้

05 เรื่องแจ้งจากประชาชน จะอยู่ในกล่อง "รอรับเรื่อง" ท่านสามารถ ค้นหา หรือ เลื่อนขึ้นลง เพื่อดำเนินการต่อไปได้

การสร้างหน่วยงานใหม่เพื่อบริหารจัดการแบบลำดับชั้น (Hierarchical)

เฉพาะกองงานต่างๆ ฝ่ายต่างๆ ภายใต้สังกัด เทศบาล อบต. ของท่าน (หากมี) หรือหน่วยงานส่วนราชการและเอกชน

เทศบาล/อบต.
อบจ.
หน่วยงานภาครัฐ



เชิญร่วม

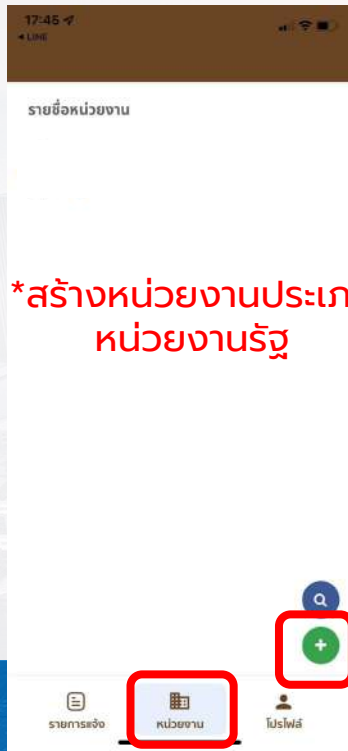
เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันแก้ไขปัญหา
เห็นสถานะและความก้าวหน้าเดียวกันทุกหน่วยงาน

ตัวอย่างรายชื่อหน่วยงาน

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองการศึกษา
- กองสวัสดิการสังคม
- กองวิชาการและแผนงาน

การสร้างหน่วยงานใหม่เพื่อบริหารจัดการแบบลำดับชั้น (Hierarchical)

เฉพาะกองงานต่างๆ ฝ่ายต่างๆ ภายใต้สังกัด เทศบาล อบต. ของท่าน (หากมี) หรือหน่วยงานส่วนราชการและเอกชน



01 กดปุ่ม ไอคอนรูปตึก แล้วกด ไอคอนรูป +

02 กดเพิ่มรูปภาพ ชื่อหน่วยงาน เลือกประเภทหน่วยงานรัฐ และ เลือกจังหวัด อำเภอ ตำบล

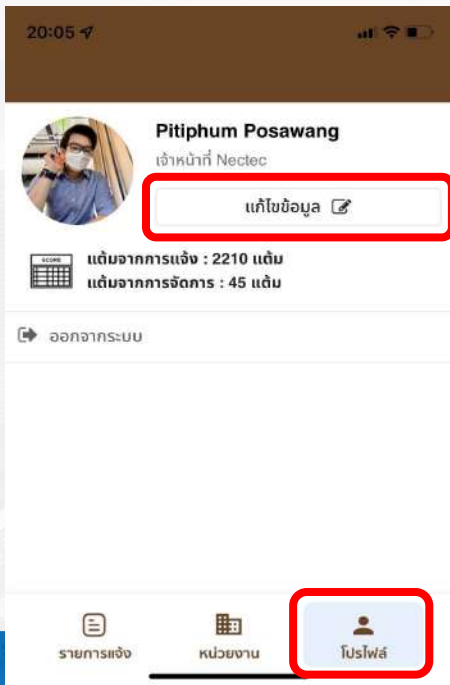
03 กรอกเบอร์โทรศัพท์ จากนั้นกดปุ่ม “สร้างหน่วยงาน”





4

ขอเป็นเจ้าหน้าที่ใน
หน่วยงาน และอนุมัติ
การเป็นเจ้าหน้าที่

ก่อนขอเป็นเจ้าหน้าที่ให้แก้ไขประวัติส่วนตัว



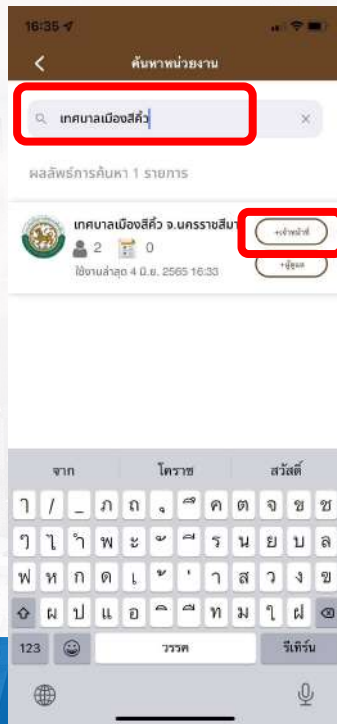
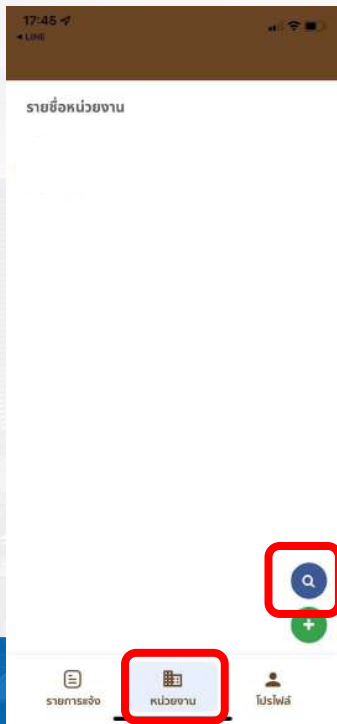
01

กด  แล้วกด
กด  เพื่อแก้ไข
ประวัติส่วนตัว

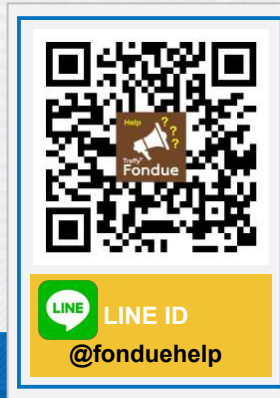
02

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
แล้วกด “บันทึก”

ขอเป็นเจ้าหน้าที่ (กรณีมีรหัสผ่านเจ้าหน้าที่)



เทศบาล อบต.
ขอรหัสผ่านได้ที่
LINE ID
@fonduehelp

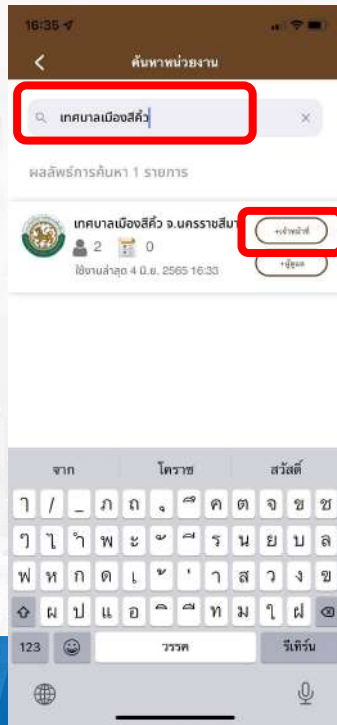
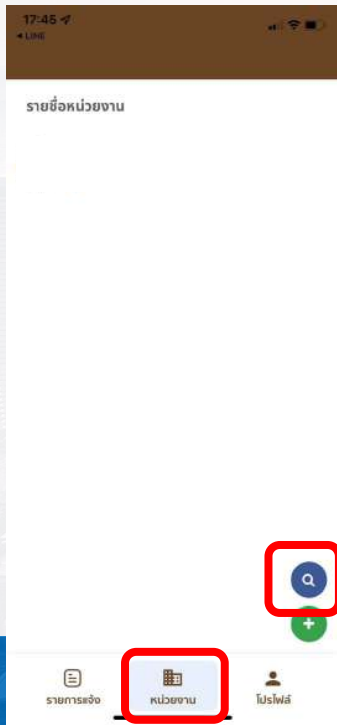


01 กดปุ่ม
กดปุ่ม

02 พิมพ์ชื่อหน่วยงาน
กดปุ่ม "+เจ้าหน้าที่"

03 กรอกรหัสเจ้าหน้าที่
แล้วกดปุ่ม ขออนุมัติ

ขอเป็นเจ้าของหน้าที่ (กรณีไม่มีรหัสผ่านเจ้าหน้าที่)



01

กดปุ่ม
กดปุ่ม

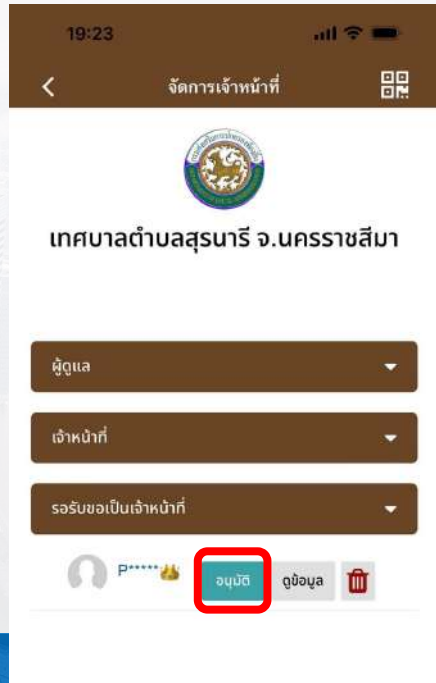
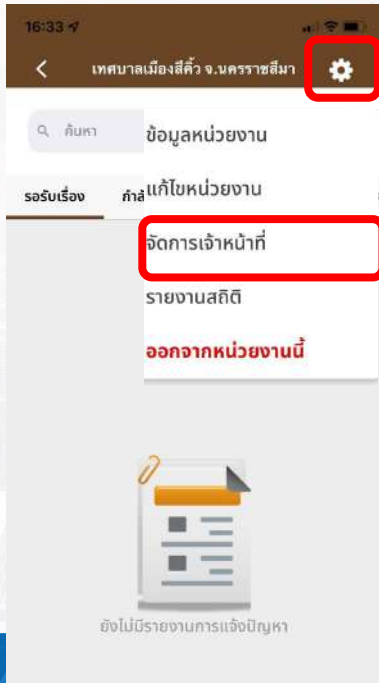
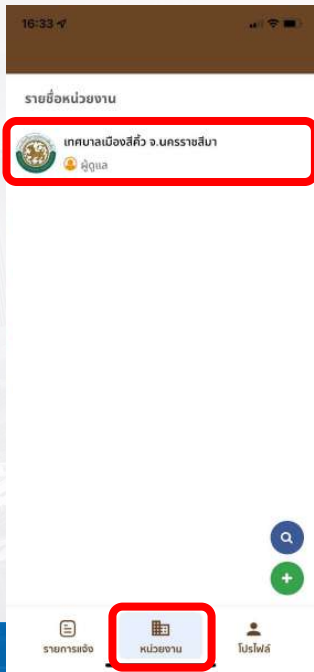


02

พิมพ์ชื่อหน่วยงาน
กดปุ่ม "+เจ้าหน้าที่"

03

กรอกข้อมูลยืนยันตัวตน แล้วให้ผู้ดูแล
หน่วยงานท่าน เข้ามากด อนุมัติการ
ขอเป็นเจ้าของหน้าที่



01 กดเลือก แล้วกดเลือก หน่วยงานของท่าน

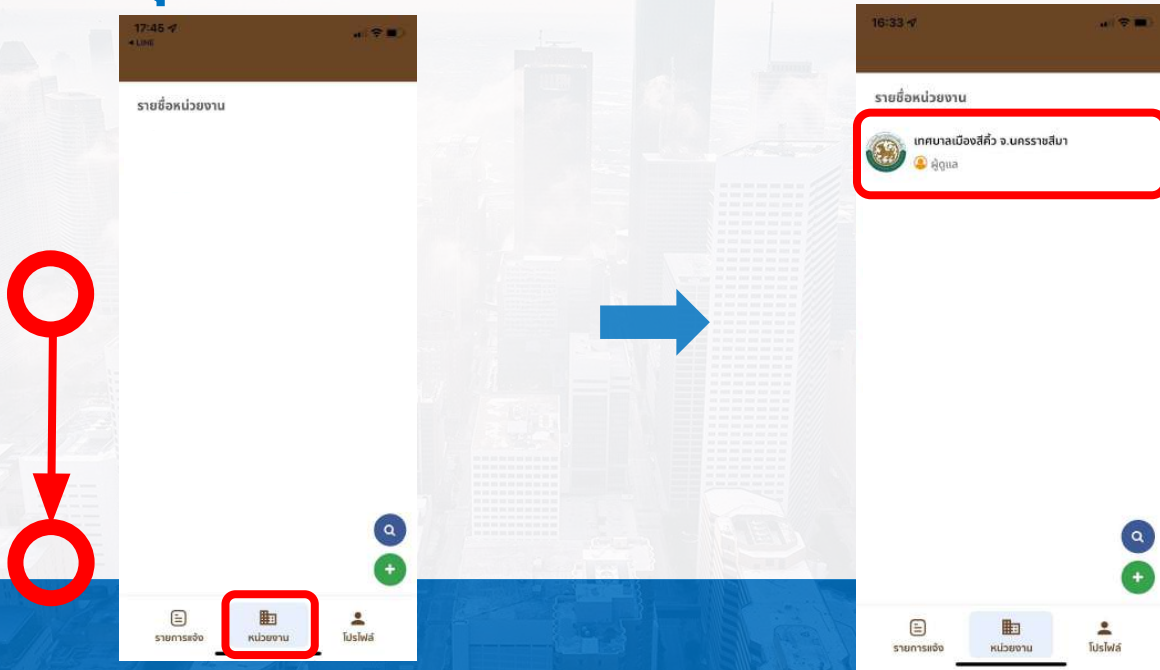


02 กดปุ่ม กดปุ่ม “จัดการเจ้าหน้าที่”




03 กดปุ่ม “อนุมัติ” เพื่อเพิ่มเจ้าหน้าที่ หรือ กดปุ่ม “ถึงขยะ” เพื่อยกเลิก

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งเตือนการ อนุมัติแล้ว จะพบหน่วยงานของท่าน



01

กด  แล้วรีเฟรช โดยกด
กลางจอลากลง แล้วปล่อย

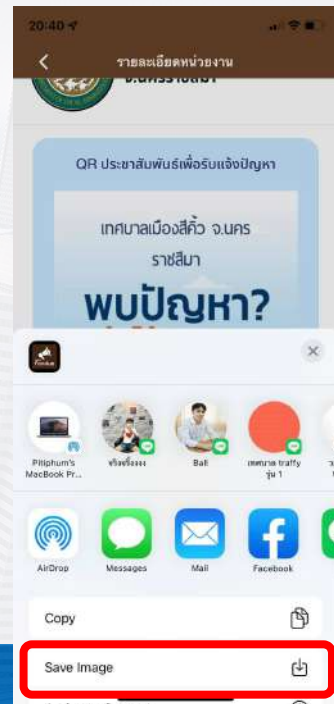
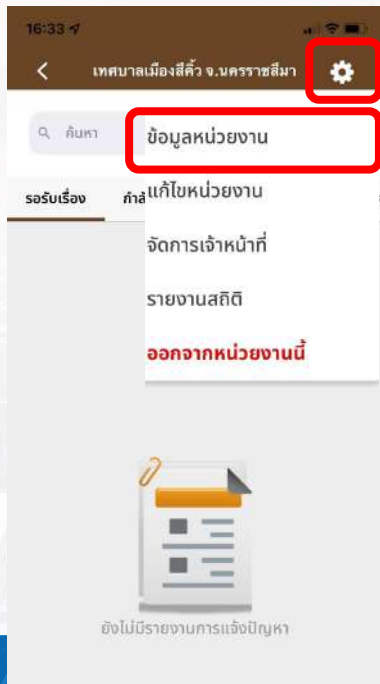
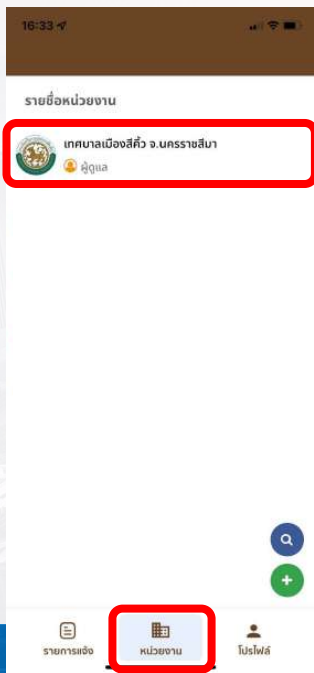
02

จะพบหน่วยงานที่ท่าน
เป็นเจ้าหน้าที่



5

ดาว์นโหลด QR
Code รับแจ้งปัญหา



01 กดปุ่ม 
 กดเลือกหน่วยงานที่ต้องการ
 ดาวน์โหลด QR Code

02 กดปุ่ม 
 กดปุ่ม “ข้อมูลหน่วยงาน”

03 ดาวน์โหลด QR Code
 เพื่อประชาสัมพันธ์แจ้ง
 ปัญหาผ่าน QR Code

Traffy* ผู้ดูแลหน่วยงานประชาสัมพันธ์ QR Code แจ้งปัญหา

ชัยศรีสุนทร ให้เร็วขึ้น

รายงานด้วย TRAFFY FONDUE

สแกนเลย

ร้องเรียนด้วย TRAFFY FONDUE

นางกอม
เอสสิบล่า เกียรติรัมย์

อีกหนึ่งก้าวของการพัฒนา
แจ้งปัญหาผ่าน Traffy Fondue

สแกนเลย

พบปัญหา? แจ้งได้ ง่ายนิดเดียว

จะส่งที่ไหน? จุดแจ้งเหตุ

จะส่งเรื่องไปที่ไหน? ศาลากลางจังหวัด

ติดต่อได้ที่

นายกเทศมนตรีตำบลสมทมนคร

อีกหนึ่งก้าวของการพัฒนา
แจ้งปัญหาผ่าน Traffy Fondue หน่ยปัญหา? แจ้งได้ ง่ายนิดเดียว

สแกนเลย

แจ้งปัญหาผ่านไลน์

แก้ไขฉบับใจ

ใส่ใจประชาชน

เจอปัญหา ส่งให้ ด้านสำโรง

4 ขั้นตอนง่ายๆ ใช้ Traffy Fondue

ร้องเรียนปัญหาความเดือดร้อนผ่าน ไลน์

- 1 สแกน QR code**
- 2 กดแชท เพื่อเข้าห้องพูดคุย**
- 3 พิมพ์เรื่องร้องเรียนของคุณ** ส่งรูป สถานที่และจุดเกิดปัญหา พร้อมรายละเอียด
- 4 ถ้าแชทโลเคชั่น จะไปถึงที่ใดเร็วขึ้น**

ยินดีให้บริการ

รวดเร็ว แก้ไข เพราะเทศบาลต้องรับใช้ประชาชน



ตัวอย่างจังหวัดภูเก็ตและผู้ดูแลแต่ละหน่วยงานลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์ QR Code รับแจ้งปัญหาจากประชาชน



ตัวอย่างจังหวัดภูเก็ตและผู้ดูแลแต่ละหน่วยงานลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์ QR Code รับแจ้งปัญหาจากประชาชน

Traffy Fondue
6 วัน · 🌐

ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต นำทีม ลงพื้นที่ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกสร้างความเข้าใจแก่นักเรียนและเยาวชนในการใช้ระบบ TraffyFondue เพื่อแจ้งปัญหาที่ได้รับความคิดเห็นก่อน ภายหลังงานแจ้งจบทุกปัญหา

แจ้งจ่ายฯ เพื่อเพิ่ม Traffy Fondue เป็นเพื่อนใน LINE ค้นหาคำว่า @traffyfondue หรือสแกน QR Code หรือคลิกที่ลิงก์ <https://line.me/wxfnHw>
#แจ้งแจ้งจบทุกปัญหา
#ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต... ดูเพิ่มเติม



THAINEWS.PR0.G0TH

ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต นำทีม ลงพื้นที่ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ...
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต นำทีม ลงพื้นที่ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกสร้างความเข้าใจ...

สวท.ภูเก็ต prd · ติดตาม
6 วัน · 🌐

จังหวัดภูเก็ต ประชาสัมพันธ์เชิงรุกสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ แก่นักเรียนและเยาวชน ในการ ใช้งานระบบ Traffy fondue แจ้งแจ้งจบทุกปัญหา และแอปพลิเคชัน ThaiD คู่มือการใช้งาน Traffy Fondue และ แอป ThaiD



ภูเก็ต รุกสร้างการรับรู้การใช้งาน Traffy Fondue และ แอป ThaiD

พี่อีจ๋า TeeNee MaeKaow · ติดตาม
12 พฤษภาคม เวลา 20:35 น. · 🌐

ดูเบื้องหลังเบื้องหลังการใช้ระบบ Traffy Fondue ในสถานศึกษาความร่วมมือการร่วมมหาวิทยาลัยภูเก็ตดูเบื้องหลัง

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=618843227077033&id=100068540835843&mbxmixid=NF5oz



นายณรงค์ อุ่นซิว
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต

+10

Pibat Wong
4 วัน · 🌐

ประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตภูเก็ต/Traffy fondue ภูเก็ต



คุยเรื่องประชาชน
ทุกวันพุธ เวลา 08.00 - 09.00 น.
คลื่นวิทยุ F.M. 96.75 MHz.

สวท.ภูเก็ต prd ฝากติดตาม
4 วัน · 🌐

จากการ ผู้ว่าราชการประชาชน วันพุธที่ 19 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.00-09.00 น. จากสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต (สวท.ภูเก็ต) ผ่านคลื่นวิทยุ F.M.9... ดูเพิ่มเติม

สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดภูเก็ต · ติดตาม
4 วัน · 🌐

วันที่ 19 กรกฎาคม 2566 เวลา 08.00-08.30 น. นายพิพัฒน์ รุ่งชิงกิจ โทศล ผู้ชำนาญการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดภูเก็ต เข้าร่วมประชาสัมพันธ์การใช้งานแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง (Traffy Fondue) จังหวัดภูเก็ต ผ่าน "รายการผู้ว่าฯ รายงานประชาชน" ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต

- ในการนี้ ได้กล่าวถึงบทบาทภารกิจ งานคุมประพฤติ อาสาสมัครคุมประพฤติ การแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิด ศูนย์ประสานงานอาสาสมัครคุมประพฤติ ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต
- ทั้งนี้ สามารถติดตามรายการทางส... ดูเพิ่มเติม



คุยเรื่องประชาชน
ทุกวันพุธ เวลา 08.00 - 09.00 น.
คลื่นวิทยุ F.M. 96.75 MHz.



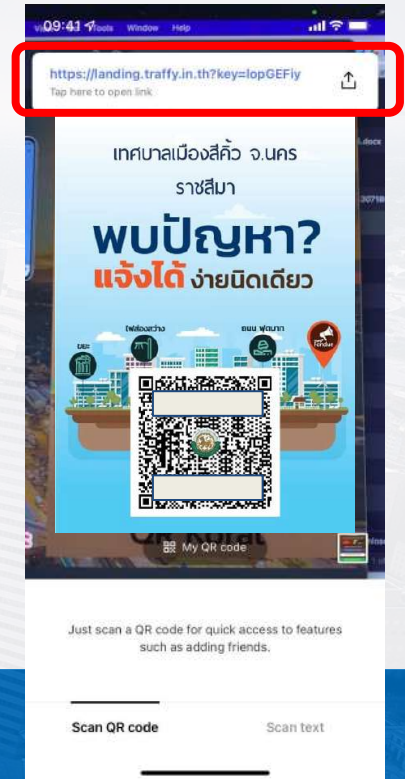
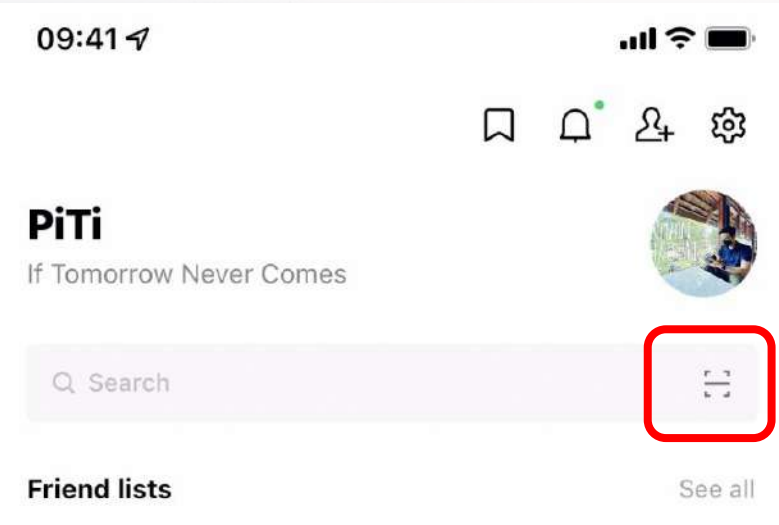


6

ทดลองแจ้งใน ฐานะประชาชน

- แบบสแกน QR code ของหน่วยงาน
- แบบกดเมนู แจ้งเรื่องใหม่

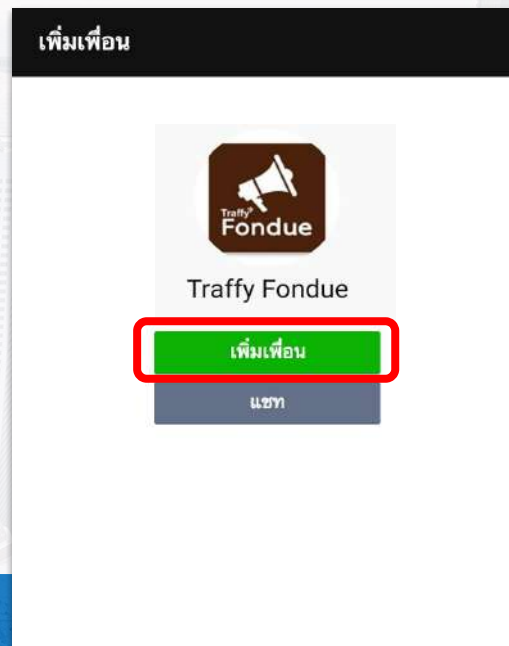
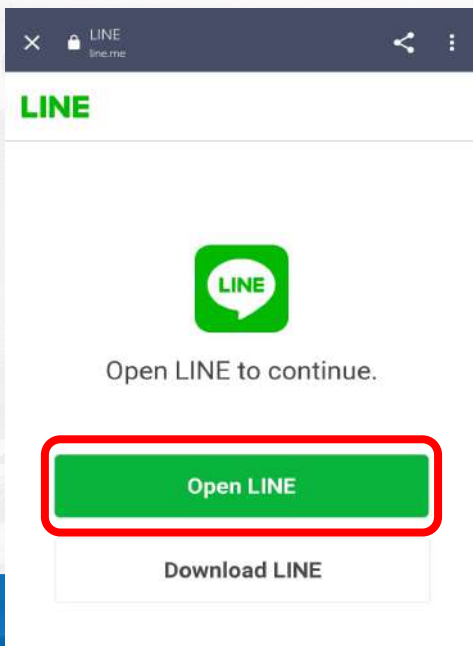
ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน แบบสแกน QR code ของหน่วยงาน



01 เปิด LINE → กด Home หรือ Chat → กดปุ่มสแกน คิวอาร์โค้ด

02 สแกน QR Code แจ้งปัญหาของหน่วยงาน แล้ว กดที่ Link แจ้งปัญหาของหน่วยงานนั้น

ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน แบบสแกน QR code ของหน่วยงาน

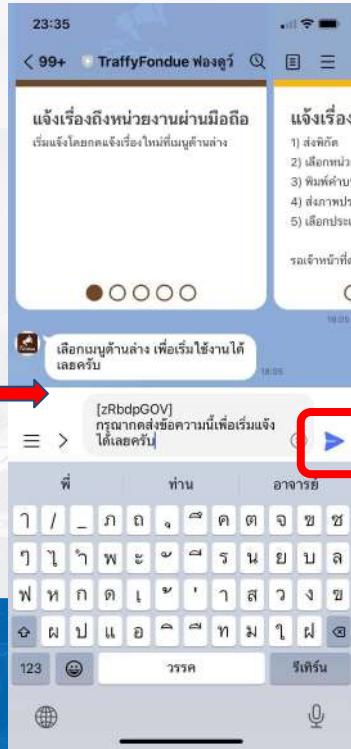


03 กด Open LINE

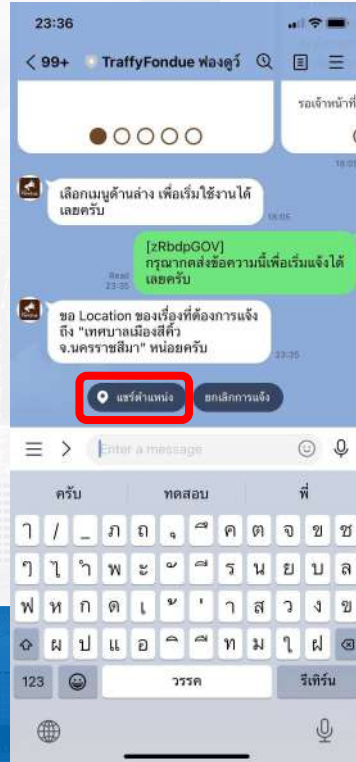
04 กด เพิ่มเพื่อน

ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน แบบสแกน QR code ของหน่วยงาน

กดส่งได้เลย
ห้ามลรห้ส
หน่วยงาน



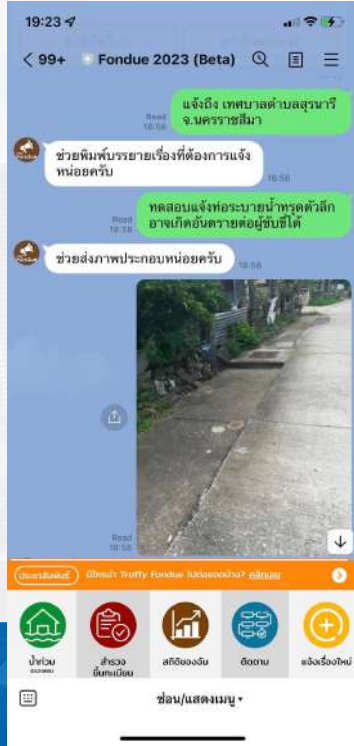
05 กดปุ่ม ส่งข้อความ



06 กดปุ่ม แชร้ตำแหน่ง
จากนั้น กดปุ่ม Share



ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน แบบสแกน QR code ของหน่วยงาน

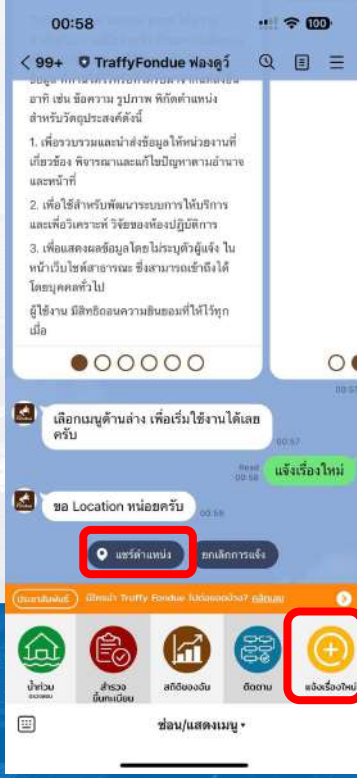


07 พิมพ์รายละเอียดของปัญหา แล้วกดส่ง จากนั้น กดปุ่ม ถ่ายภาพ แล้วกดส่ง

08 กดเลือก ประเภทเรื่อง รอสักครู่ระบบจะส่งการแจ้งเตือนให้คุณ (หากต้องการแจ้งอีกครั้ง กดปุ่มแจ้งเรื่องใหม่)

ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน

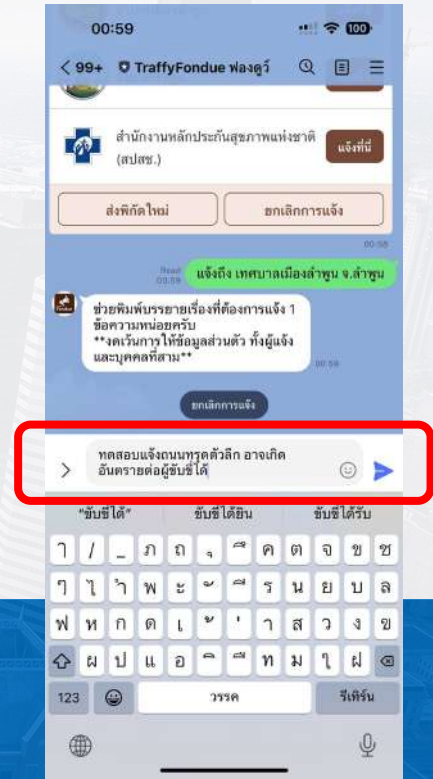
แบบกดเมนู แจ้งเรื่องใหม่ (เพื่อแจ้งเข้า เทศบาล อบต ในพื้นที่)



1 กดปุ่ม แจ้งเรื่องใหม่ แล้ว กดปุ่ม แชร์ตำแหน่ง ที่ต้องการแจ้ง



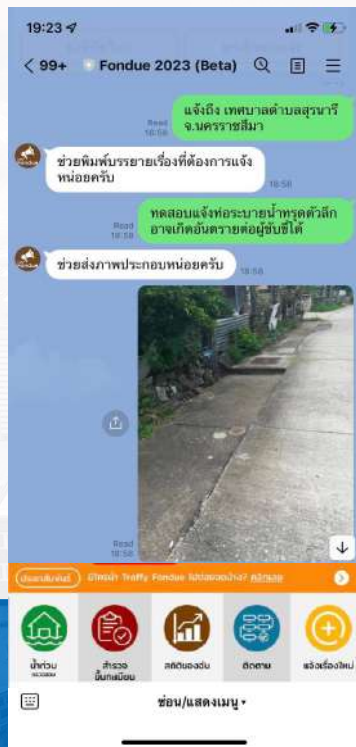
2 เลือกหน่วยงาน แล้ว กดปุ่ม แจ้งที่นี่



3 พิมพ์บรรยายเรื่องที่ต้องการแจ้ง แล้วกดส่ง

ทดลองแจ้งในฐานะประชาชน

แบบกดเมนู แจ้งเรื่องใหม่ (เพื่อแจ้งเข้า เทศบาล อบต ในพื้นที่)



4 กดปุ่ม ถ่ายภาพ แล้วกดส่ง

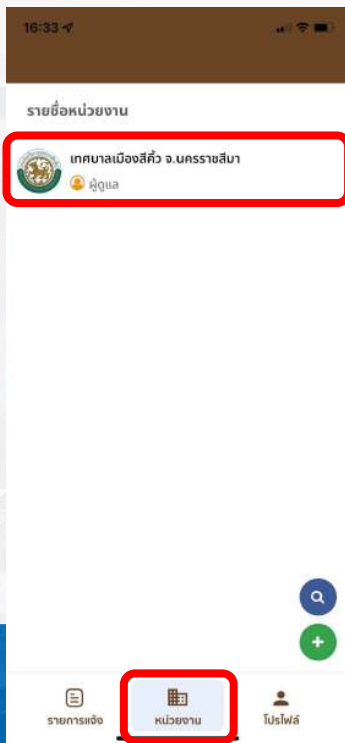
5 กดเลือก ประเภทเรื่อง รอสักครู่ระบบจะส่งการ์ดการแจ้งให้ (หากต้องการแจ้งอีกครั้ง กดปุ่มแจ้งเรื่องใหม่)



7

บริหารจัดการปัญหา
และแสดงสถิติผ่านแอปพลิเคชัน

บริหารจัดการปัญหา (ปรับสถานะ)



01

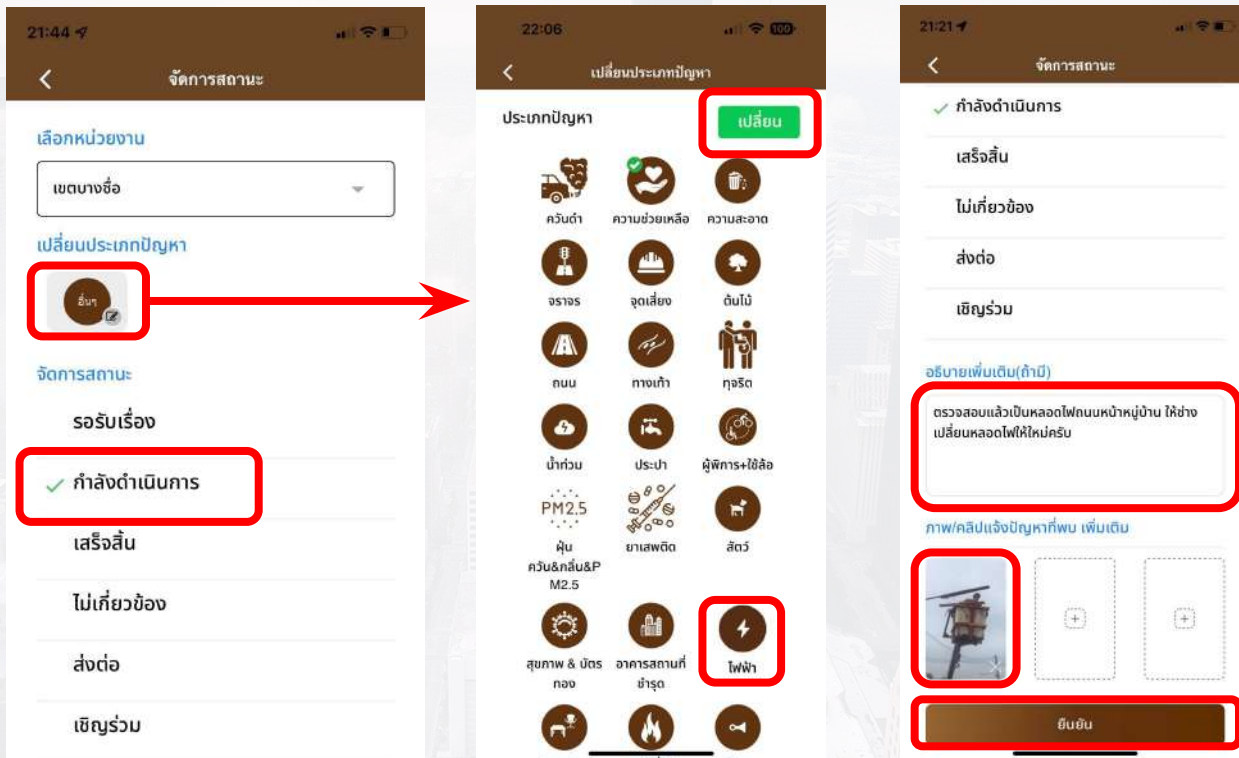
กดรูป
กดที่หน่วยงานของท่าน



02

กดปุ่ม “รอรับเรื่อง”
กดปุ่ม “จัดการ”

บริหารจัดการปัญหา (ปรับสถานะ)

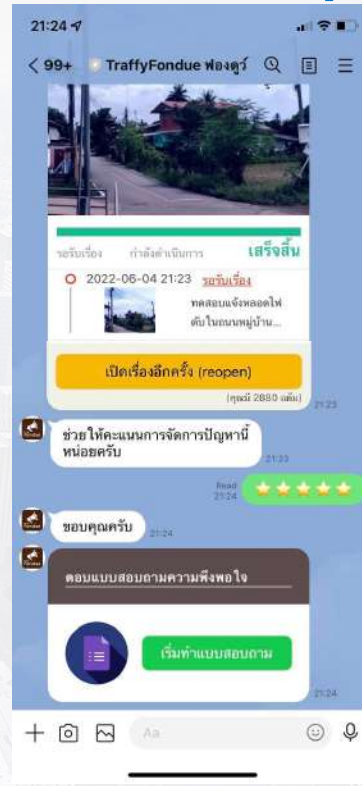


03 ตรวจสอบประเภทปัญหา (เลือกเปลี่ยนหากไม่ถูกต้อง)

เลือกจัดการสถานะ (กำลังดำเนินการ, ส่งต่อ ไปยังหน่วยงานอื่น หรือ เชิญร่วม ให้แก้ไขร่วมกัน)

พิมพ์รายละเอียดการแก้ปัญหา เพิ่มรูปภาพ/คลิป แล้ว กด ยืนยัน

บริหารจัดการปัญหา (ปรับสถานะ)



04 เรื่องจะย้ายมาอยู่ในเมนู "กำลังดำเนินการ" สามารถปรับสถานะต่อได้

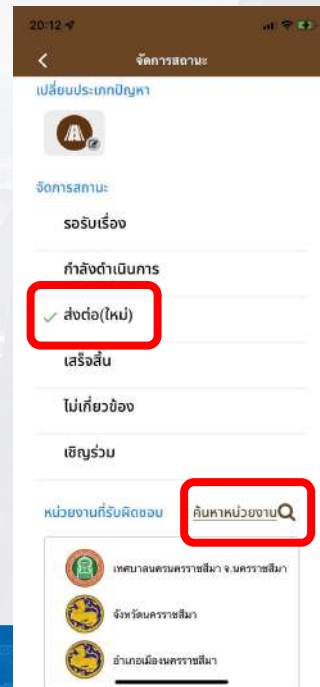
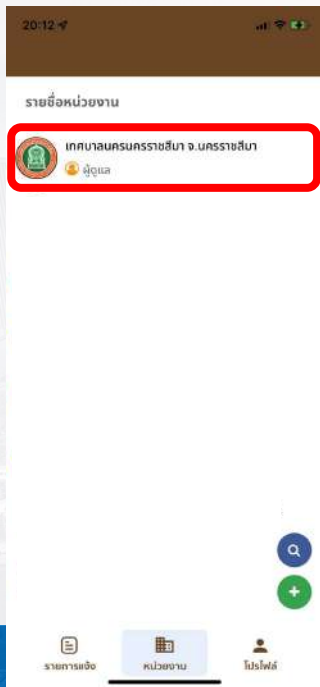
ประชาชนจะได้รับแจ้งเตือนและได้รับการติดตามความก้าวหน้า

เมื่อสถานะเสร็จสิ้นประชาชนจะได้รับแจ้งเตือน ให้คะแนนการจัดการปัญหา และตอบแบบสอบถาม



การส่งต่อให้หน่วยงานอื่น
ดำเนินการแก้ไขปัญหา

การส่งต่อให้หน่วยงานอื่นแก้ไขปัญหา



01 กดเลือกชื่อหน่วยงานของท่าน

02 กดปุ่ม “จัดการ” เรื่องแจ้งที่ต้องการส่งต่อ

03 กดจัดการสถานะ “ส่งต่อ” แล้วกดปุ่ม “ค้นหาหน่วยงาน”

การส่งต่อให้หน่วยงานอื่นแก้ไขปัญหา



04 พิมพ์ค้นหาชื่อหน่วยงาน
กดปุ่ม “รีเทิร์น”
แล้ว กดปุ่ม “ส่งต่อ”

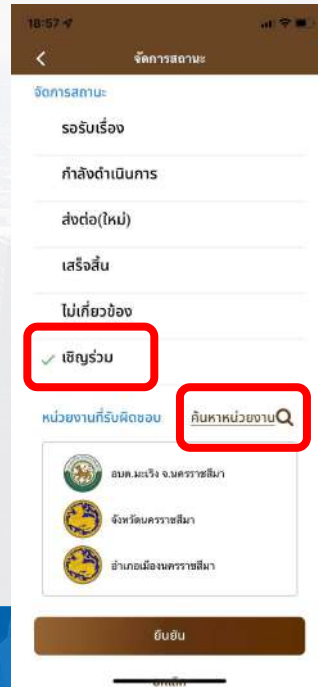
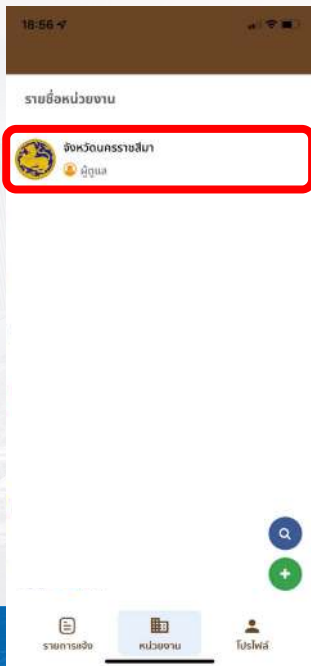


05 กดปุ่มยืนยัน เพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานอื่น
ดำเนินการแก้ไข จากนั้นระบบจะแจ้งเตือน
ไปยังหน่วยงานส่งต่อดำเนินการ



การเชิญร่วมหน่วยงาน
เพื่อดำเนินการร่วมแก้ไข

การเชิญร่วมหน่วยงานให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาพร้อมกัน



01 กดเลือกชื่อหน่วยงานของท่าน

02 กดปุ่ม “จัดการ” เรื่องแจ้งที่ต้องการเชิญร่วม

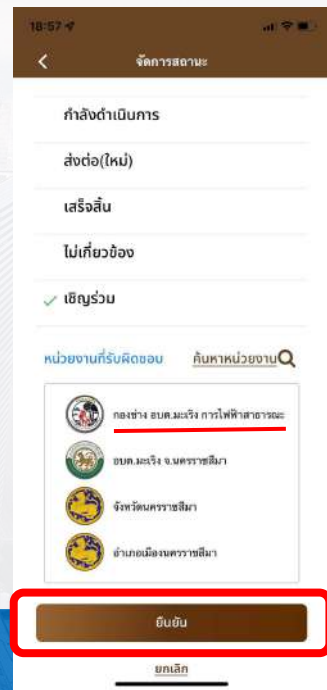
03 กดจัดการสถานะ “เชิญร่วม” แล้วกดปุ่ม “ค้นหาหน่วยงาน”

การเชิญร่วมหน่วยงานเพื่อดำเนินการร่วมแก้ไข



04

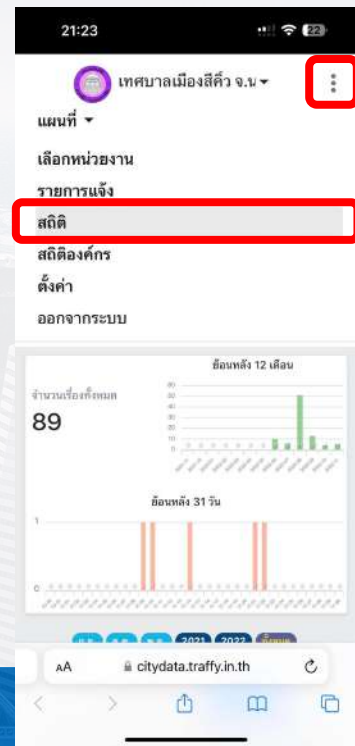
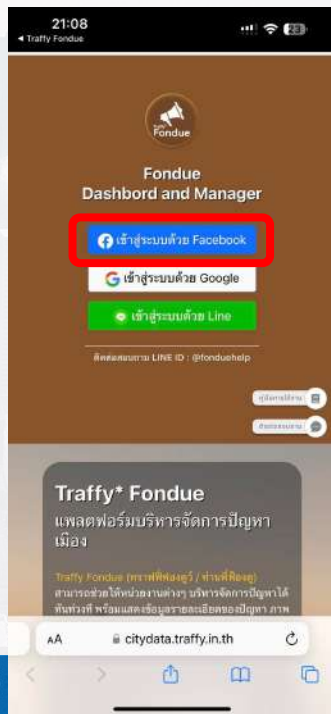
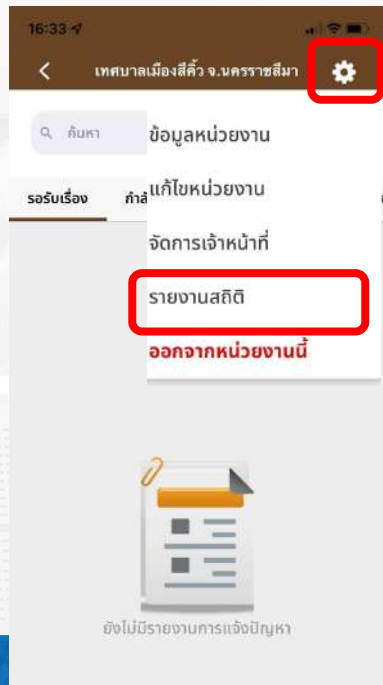
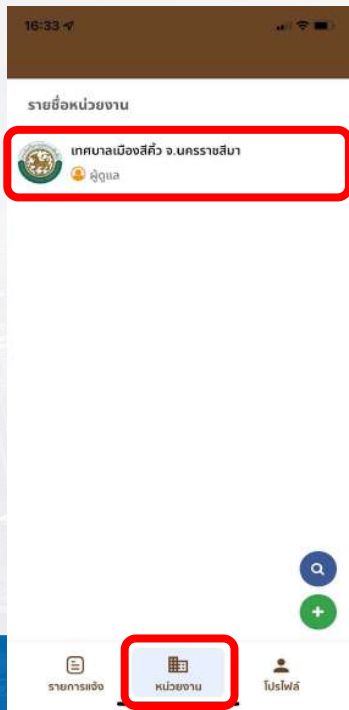
พิมพ์ค้นหาชื่อหน่วยงาน
กดปุ่ม “ร” แล้ว กดปุ่ม “เชิญร่วม”



05

กดปุ่มยืนยัน เพื่อยืนยันการเชิญร่วมหน่วยงานดำเนินการแก้ไข จากนั้นระบบจะแจ้งเตือนไปยังหน่วยงานเชิญร่วมดำเนินการ

รายงานสถิติ



01 กดปุ่ม



แล้วกดเลือกหน่วยงาน
ของท่าน

02 กดปุ่ม



กดปุ่ม “รายงานสถิติ”

03

กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ด้วย
ชื่อบัญชีเดียวกันกับการ
ใช้งานบนแอปพลิเคชัน
Traffy Fondue

04



แล้วกดเมนู “สถิติ”

คุณสมบัติ

จำนวนเรื่อง

1,123

+100% เทียบ 2 ปีก่อนหน้า



รอรับเรื่อง

41

+100% เทียบ 2 ปีก่อนหน้า



กำลังดำเนินการ

281

+100% เทียบ 2 ปีก่อนหน้า



ส่งต่อ (ใหม่)

0

0% เทียบ 2 ปีก่อนหน้า



เสร็จสิ้น

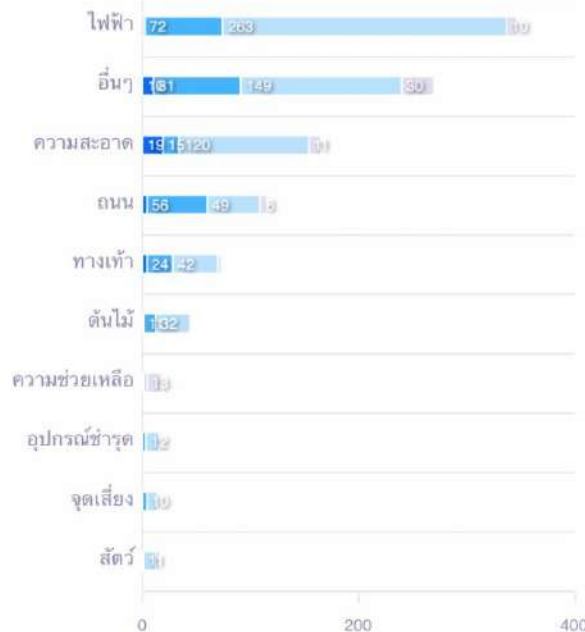
700

+100% เทียบ 2 ปีก่อนหน้า



การแจ้งแต่ละประเภทปัญหา

■ รอรับเรื่อง
 ■ กำลังดำเนินการ
 ■ ส่งต่อ (ใหม่)
 ■ เสร็จสิ้น
 ■ ไม่เกี่ยวข้อง



ความพึงพอใจการแก้ไขปัญหา

คะแนน

4/5

จำนวน (ครั้ง)

438

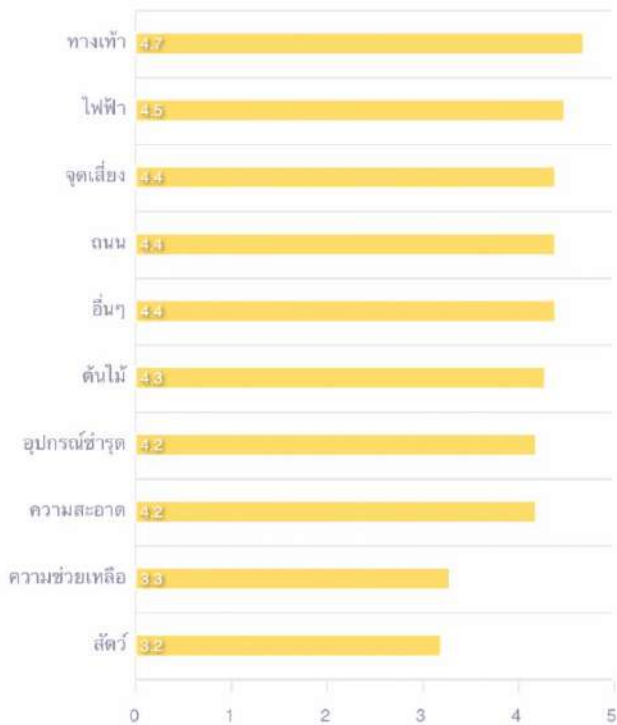


ย้อนหลัง 12 เดือน



คุณสมบัติ

ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ของแต่ละประเภทปัญหา



การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

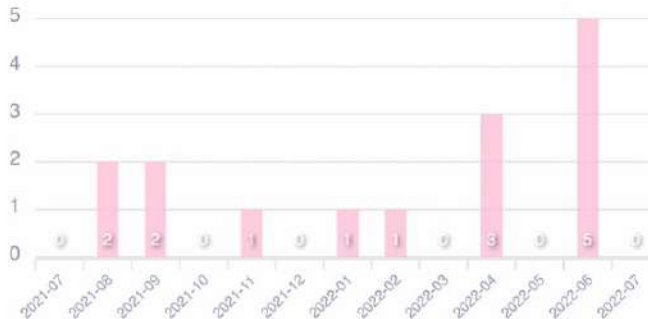
เจ้าหน้าที่ทั้งหมด (คน)

81

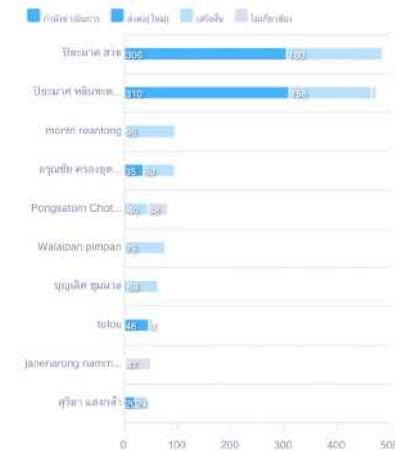
สมัครช่วงเวลาี่เลือก

81

สมัครย้อนหลัง 12 เดือน



จำนวนการเปลี่ยนแปลงสถานะ

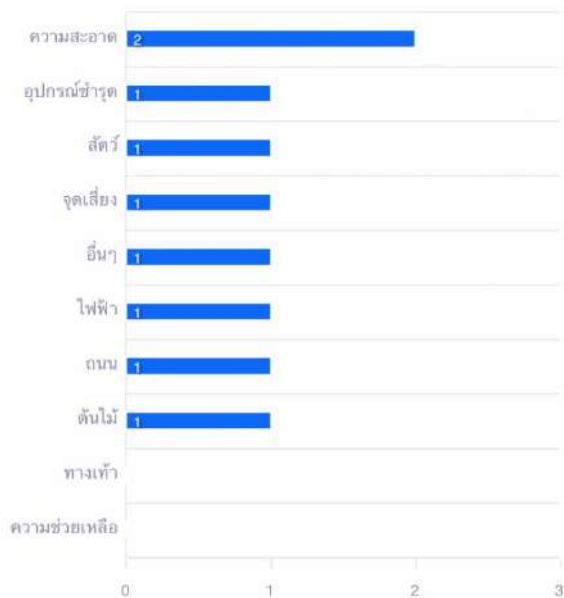


เจ้าหน้าที่	กำลังค่าเป็น การ	ส่ง ต่อ (ใหม่)	เสร็จสิ้น ไม่ เก็บเรื่อง	รวม	
ปิยะมาศ สาย	306	0	180	1	487
ปิยะมาศ หลังจบสค.	310	0	156	10	476
montri reantong	1	0	95	0	96
อุทัย ศรีวงศุ	35	0	60	0	95
Pongsatorn Chotimanon	4	0	40	38	82
Walaipan pimpan	1	0	75	1	77

คุณสมบัติ

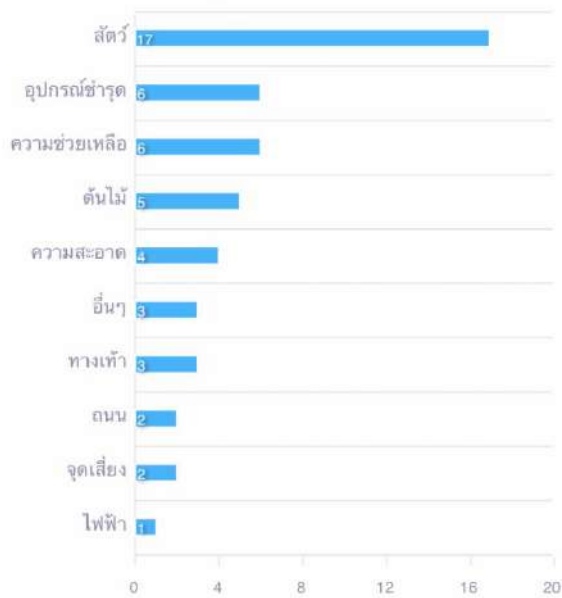
เวลาที่ใช้รอรับเรื่อง

(แจ้ง -> ดำเนินการ : วัน)



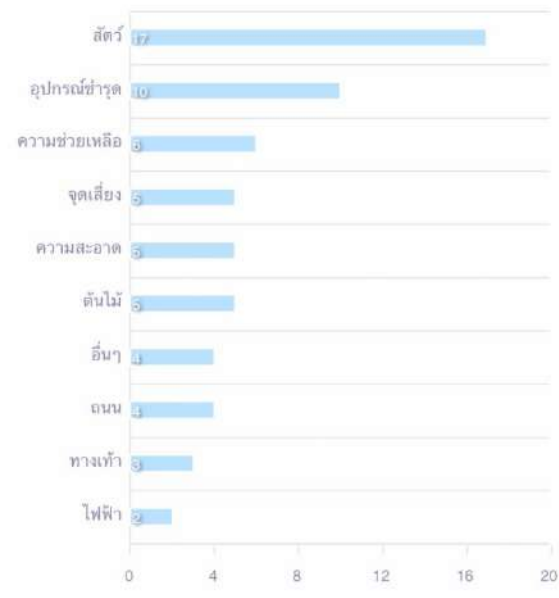
เวลาที่ใช้ดำเนินการ

(ดำเนินการ -> เสร็จสิ้น : วัน)



เวลาที่ใช้จนเสร็จสิ้น

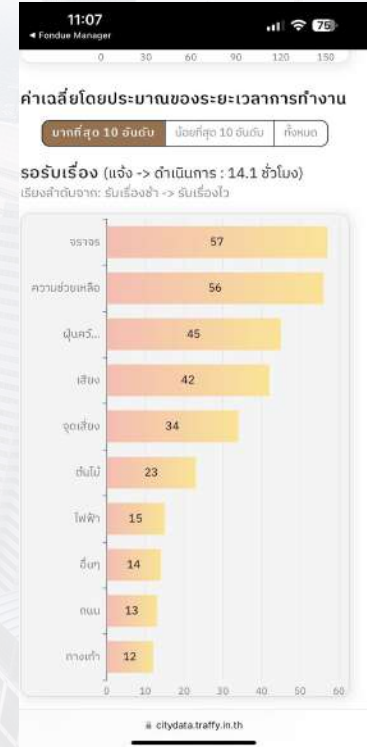
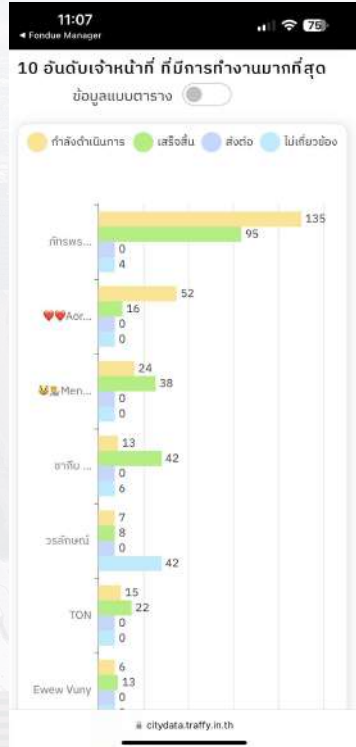
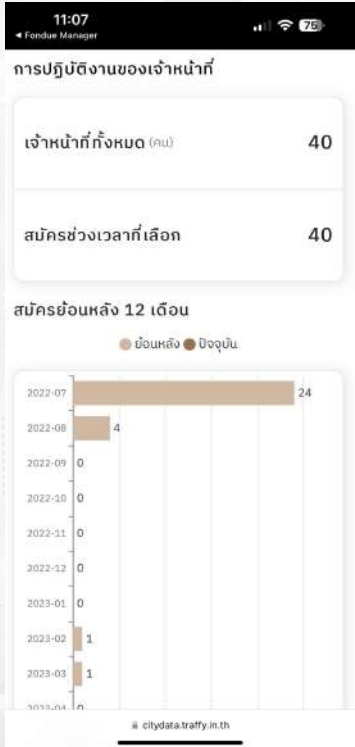
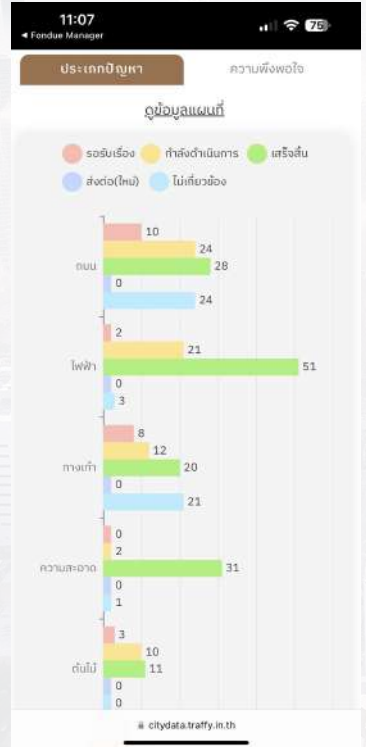
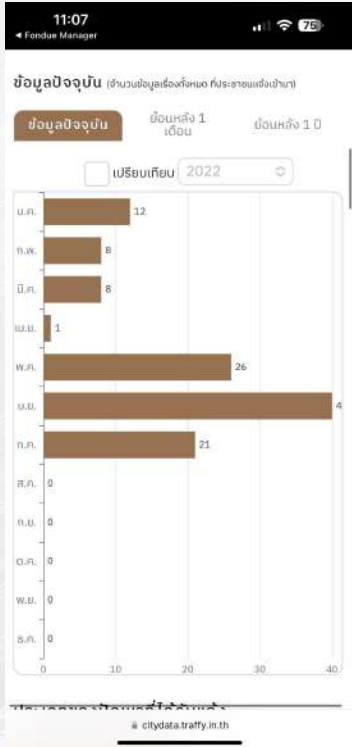
(แจ้ง -> เสร็จสิ้น : วัน)



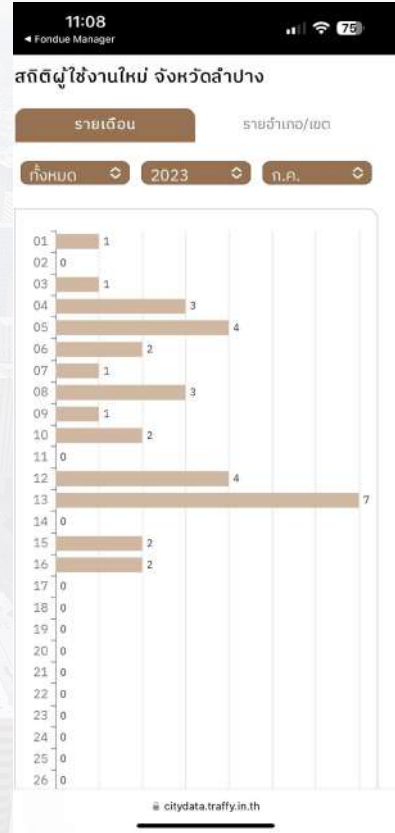
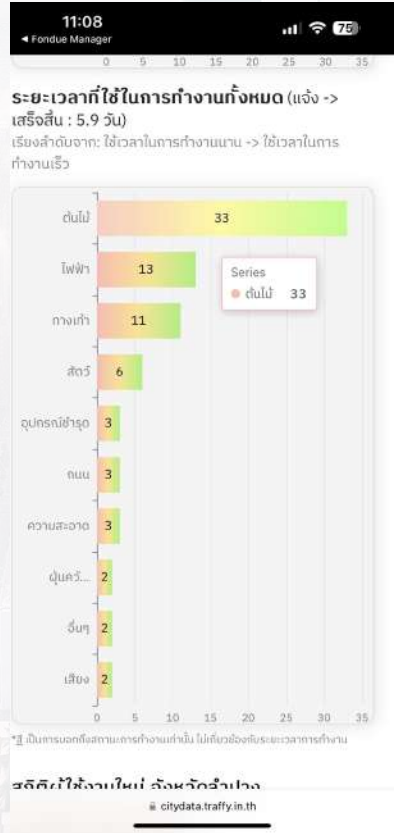
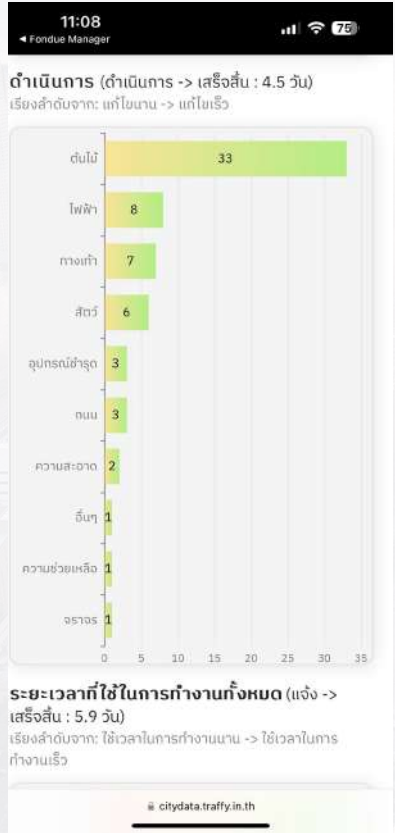
สถิติ (ใหม่)



สถิติ (ใหม่)



สถิติ (ใหม่)



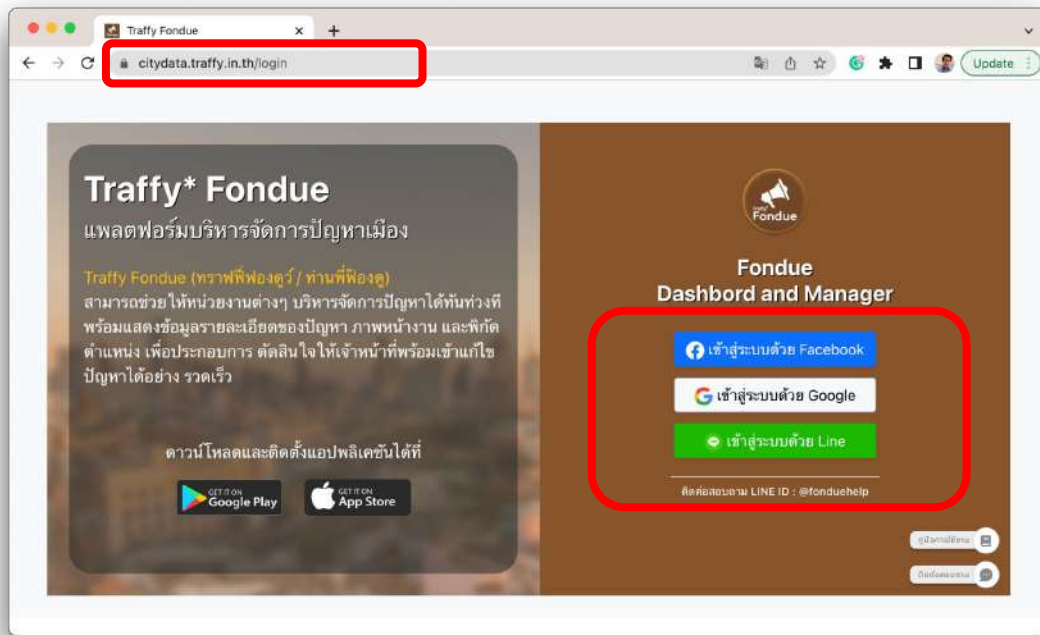


8

บริหารจัดการปัญหา
และแสดงสถิติผ่าน
เว็บไซต์

<https://citydata.traffy.in.th>

บริหารจัดการปัญหาผ่านเว็บไซต์ (ปรับสถานะ)



01 เข้าเว็บไซต์
<https://citydata.traffy.in.th>

02 กดเข้าสู่ระบบด้วย LINE, Facebook หรือ Google (ควรใช้ชื่อบัญชีเดียวกันกับที่ขอเปิดใช้ครั้งแรก แล้วจะพบหน่วยงานของท่าน)

citydata.traffy.in.th/recent-post

เทศบาลเมืองสีคิ้ว จ.นครราชสีมา

แผนที่ เลือกหน่วยงาน **รายการแจ้ง** สถิติ สถิติองค์กร ตั้งค่า ออกจากระบบ

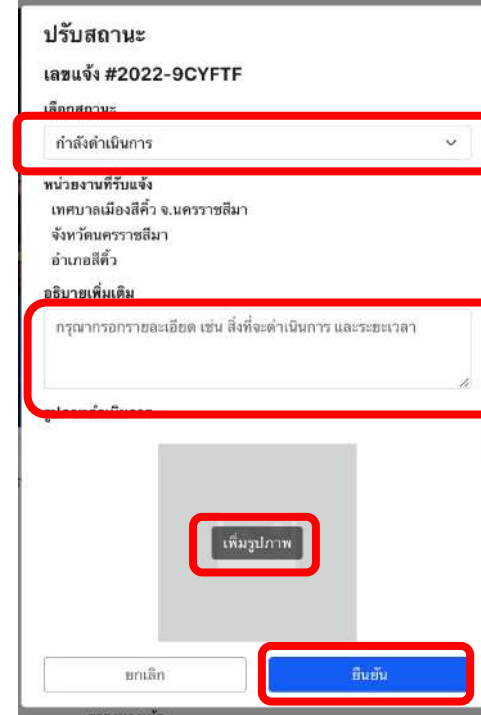
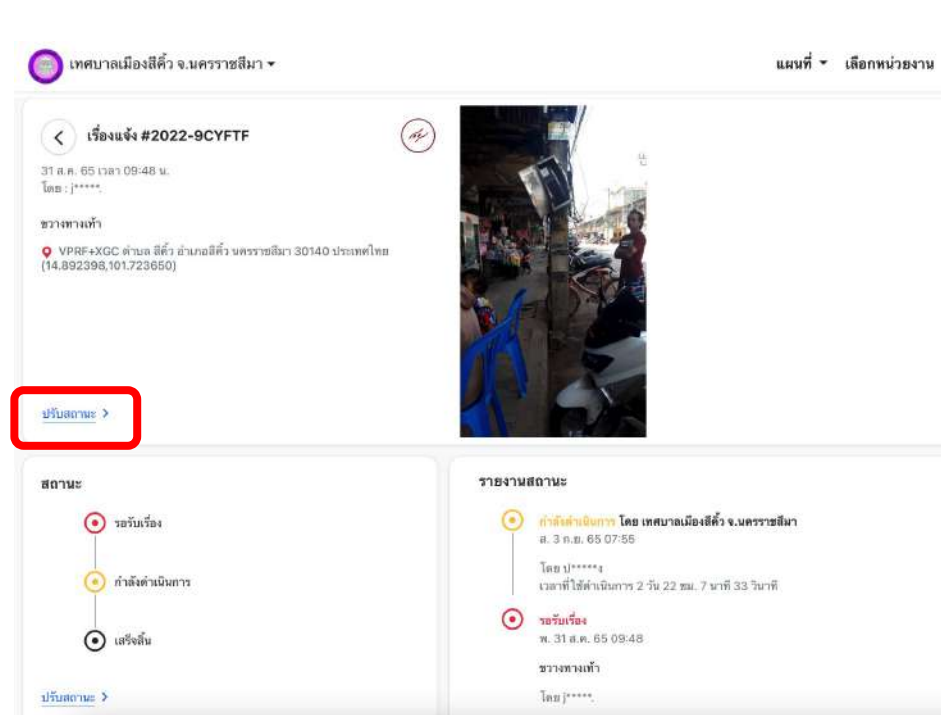
ประเภท: ทั้งหมด | สถานะ: ทั้งหมด | ค้นหา: ใส่คำที่ต้องการค้นหา | ช่วงเวลา: กดเพื่อเลือกช่วงเวลา

รหัสเรื่อง	เรื่อง (67 รายการ)	รูป	ประเภท	วันเวลา ↑↓	อัปเดต ↑↓	ตำแหน่ง	สถานะ
#2022-9CYFTF	ขวางทางเท้า		ทางเท้า	พ. 31 ส.ค. 65 09:48 น.	ส. 3 ก.ย. 65 07:55 น.	VPRF+XGC ตำบล สีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว นครราชสีมา 30140 ประเทศไทย	กำลังดำเนินการ
#2022-LCCWLG	น้ำท่วมขัง บริเวณหน้าบ้าน เร่งให้ด้วยครับ ฝนตกเดือดร้อนครับ หน้าฝนด้วย		ถนน	จ. 29 ส.ค. 65 10:35 น.	พ. 31 ส.ค. 65 01:00 น.	VPG7+JC4 ตำบล มิตรภาพ อำเภอสีคิ้ว นครราชสีมา 30140 ประเทศไทย	ส่งต่อ(ใหม่)
#2022-BCRHNV	ไฟโไฟแสงสว่างดับ		ไฟฟ้า	พท. 25 ส.ค. 65 06:32 น.	อ. 30 ส.ค. 65 10:10 น.	VPR9+QM ตำบล สีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว นครราชสีมา ประเทศไทย	กำลังดำเนินการ

03 ระบบแสดงชื่อหน่วยงาน และเรื่องแจ้งจากประชาชน

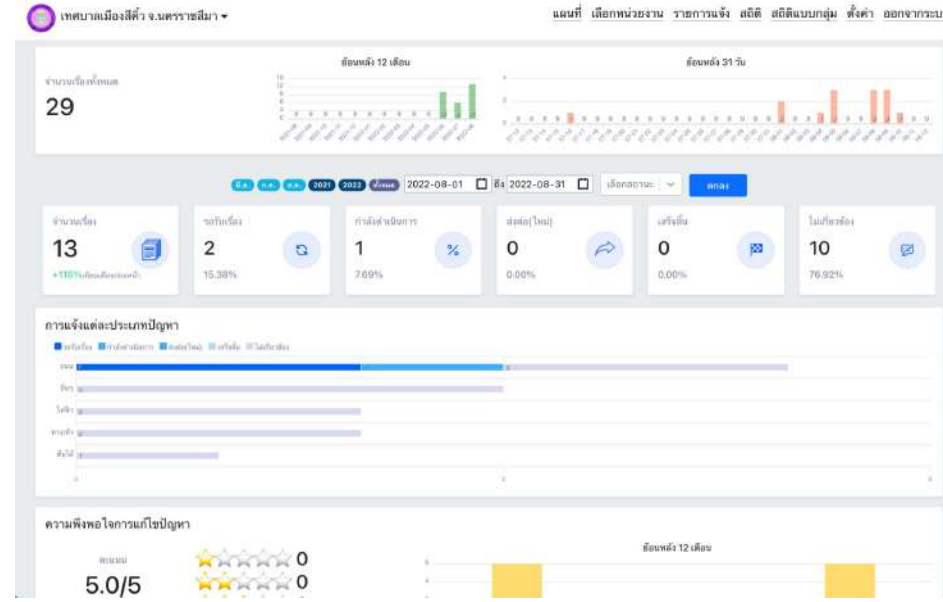
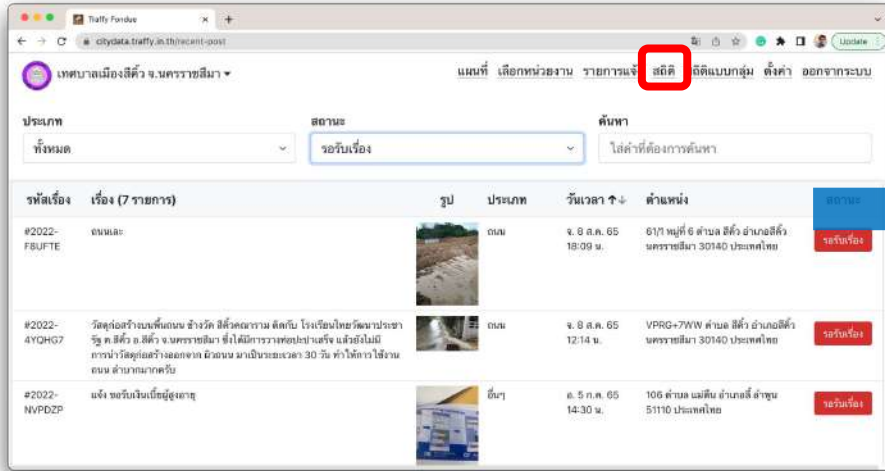
04 เลือกกดเรื่องแจ้งที่ต้องการดำเนินการ

บริหารจัดการปัญหาผ่านเว็บไซต์ (ปรับสถานะ)



05 เลือกปรับสถานะ เพื่อดำเนินการ แก้ไขปัญหา

06 เลือกสถานะ พิมพ์คำอธิบาย และเพิ่มรูปภาพ รายละเอียดของปัญหาที่แก้ไข แล้วกดปุ่ม ยืนยัน



01 กดเมนู สถิติ

02 ระบบแสดงรายงานสถิติที่ได้รับแจ้งของท่าน

แสดงรายงานสถิติองค์กร

citydata.traffy.in.th/stat-hierarchy

เทศบาลเมืองสีคิ้ว จ.นครราชสีมา

เลือกหน่วยงาน รายงานแจ้ง สถิติ **สถิติองค์กร** ตั้งค่า ออกจากระบบ

ตารางสถิติองค์กร กราฟเปรียบเทียบ

มี จหน. แล้ว 100.0% (6/6 หน่วยงาน)
เริ่มใช้แล้ว 100.0% (6/6 หน่วยงาน)

Download CSV

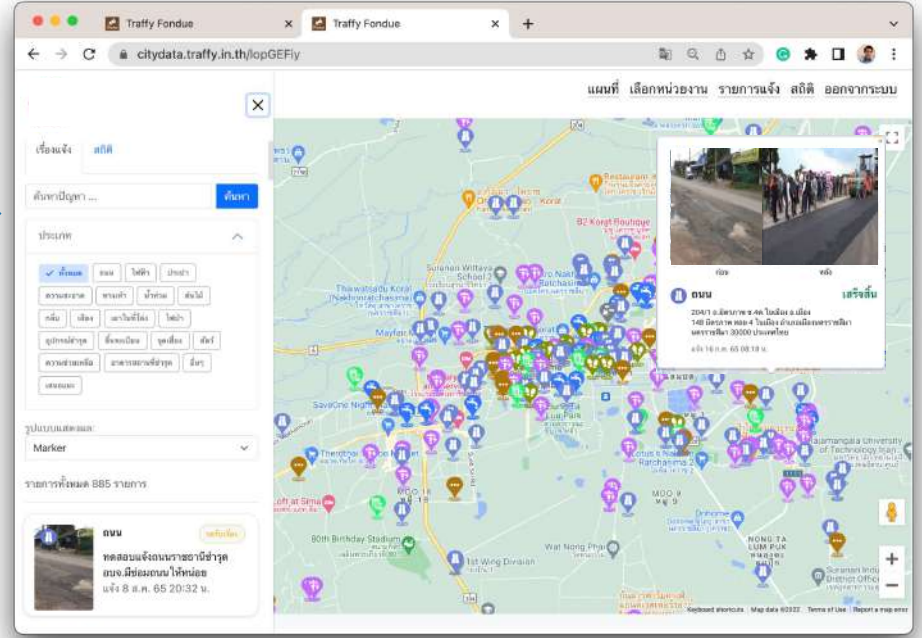
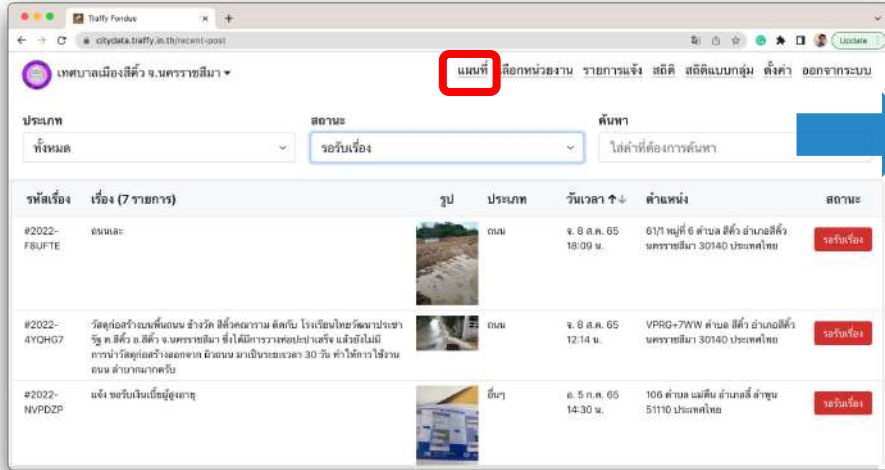
ลำดับ ↓	หน่วยงาน	สถานะ	จหน.	แจ้ง	รอรับเรื่อง	ส่งต่อ	ดำเนินการ	เสร็จสิ้น	ไม่เกี่ยวข้อง	เปิดเรื่องเดิม	พึงพอใจ
1	กองการศึกษา ทม.สีคิ้ว	ใช้งานน้อย	3	3	0	0	0	2	1	0	4.67
2	กองคลัง ทม.สีคิ้ว	ใช้งานน้อย	5	2	0	0	0	2	0	0	5.00
3	กองช่าง ทม.สีคิ้ว	ใช้งานปกติ	5	12	0	0	2	4	6	0	4.88
4	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สีคิ้ว	ใช้งานน้อย	7	5	1	1	0	3	0	0	5.00
5	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.สีคิ้ว	ใช้งานน้อย	6	3	0	0	0	1	2	0	5.00
6	สำนักปลัดเทศบาล ทม.สีคิ้ว	ใช้งานน้อย	16	7	0	0	0	4	3	0	4.40

แสดงรายการ 1 ถึง 6 จากทั้งหมด 6 รายการ

หน้า 1

01 กดเมนู สถิติองค์กร

02 ระบบแสดงรายงานสถิติขององค์กรท่าน



01 กดเมนู แผนที่

02 ระบบแสดงรายงานสถิติที่ได้รับแจ้งบนแผนที่ออนไลน์ของท่าน (หากไม่พบให้กดเมนูตั้งค่า เพื่อเปิดให้บริการ)



9

บริหารจัดการปัญหาและ
แสดงสถิติผ่าน LINE
Fondue Manager

ขั้นตอนการรับเรื่องและบริหารจัดการ ปัญหาเมืองผ่าน LINE สำหรับเจ้าหน้าที่ (LINE Fondue Manager)





3

ขั้นตอนการรับเรื่องและบริหารจัดการปัญหาเมืองผ่าน LINE สำหรับเจ้าหน้าที่ (LINE Fondue Manager)

1. เพิ่มเพื่อนกับ LINE @fonduemanager

- 1.1 เพิ่มด้วยลิงค์ <https://lin.ee/HlKwGkD>
- 1.2 เพิ่มด้วยการสแกน QR code
- 1.3 เพิ่มด้วยการค้นหา ID @fonduemanager

2. ขอเป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยของท่าน

- 2.1 แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่
- 2.2 แบบขออนุมัติจากผู้ดูแล

3. รับเรื่องและบริหารจัดการเรื่องแจ้ง

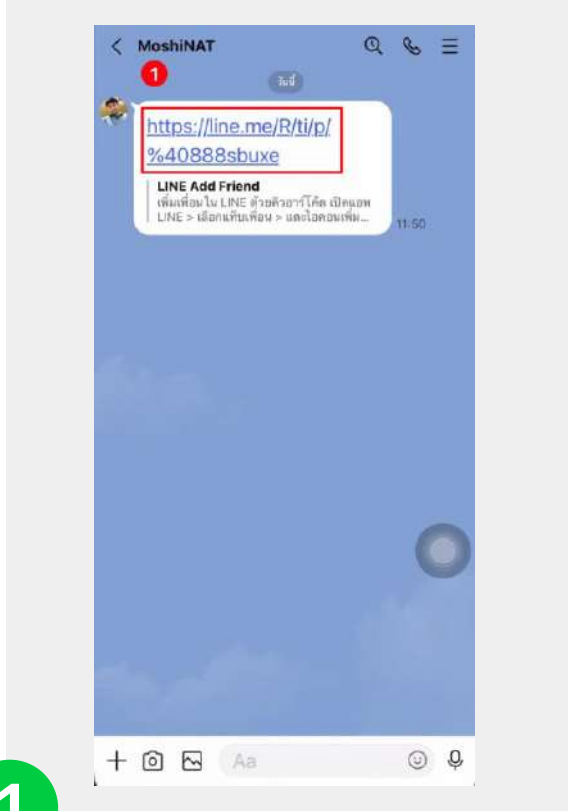
- 3.1 ปรับปรุงสถานะเรื่องแจ้ง
- 3.2 แสดง QR code สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- 3.3 แสดงสถิติรับแจ้งและบริหารจัดการ
- 3.4 ค้นหาเรื่องแจ้ง เพื่อบริหารจัดการ



1. เพิ่มเพื่อนกับ LINE @fonduemanager

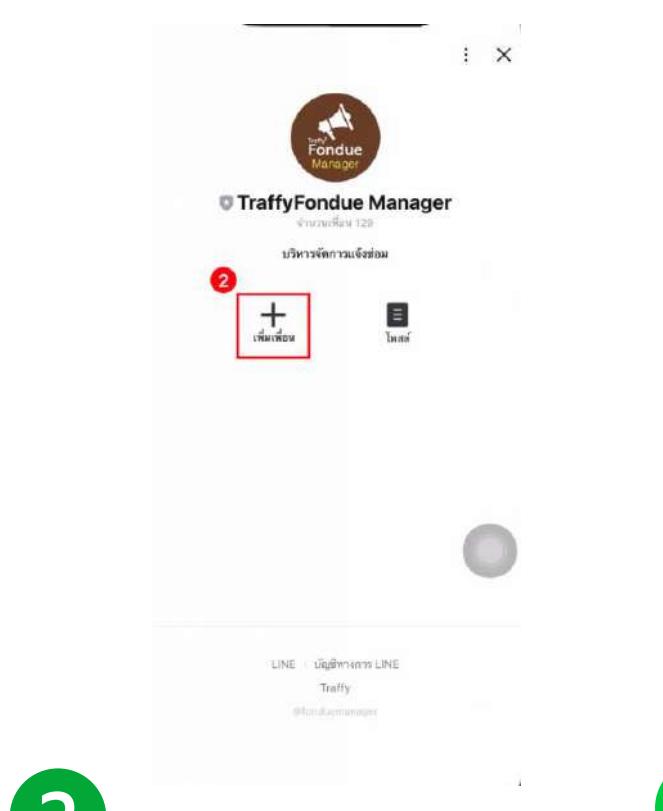


1.1 เพิ่มด้วยลิงค์ <https://lin.ee/HlKwGkD>



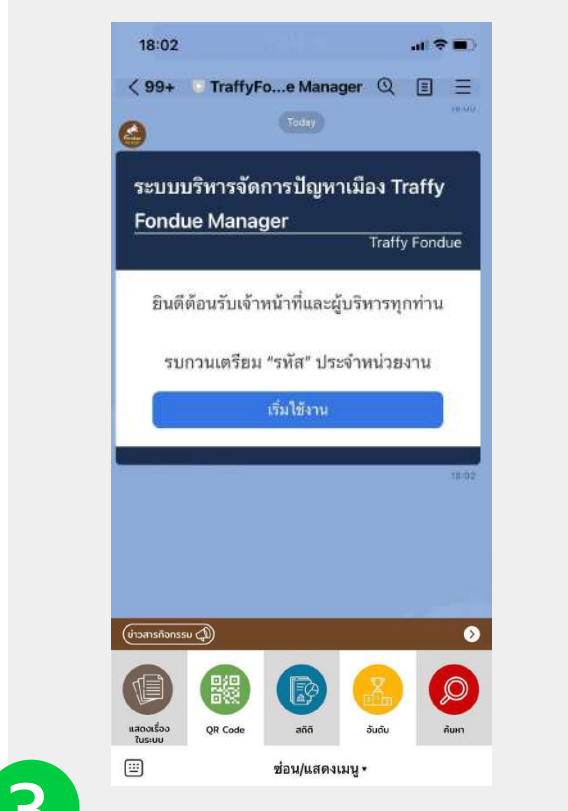
1

กดที่ลิงค์ <https://lin.ee/HlKwGkD>



2

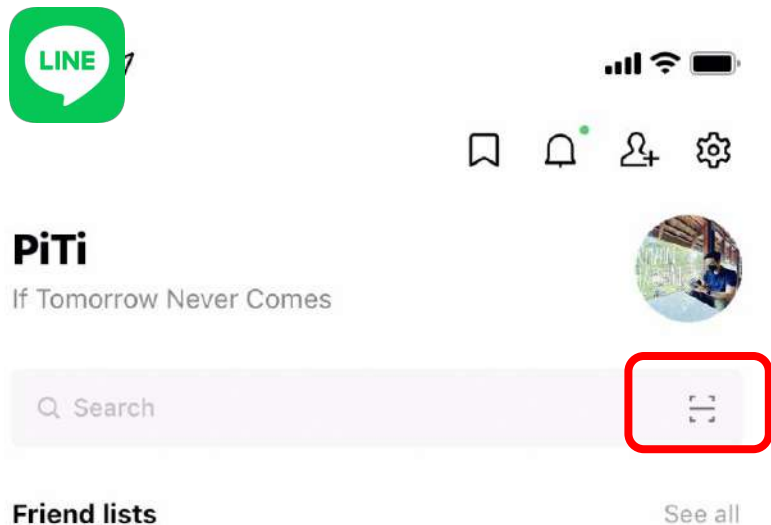
กดปุ่ม "+ เพิ่มเพื่อน" แล้วกดปุ่ม "แชท"



3

กดปุ่ม "เริ่มใช้งาน" เพื่อค้นหาหน่วยงานของท่าน

1.2 เพิ่มเพื่อนด้วยการสแกน QR code



<https://lin.ee/RMocriC>

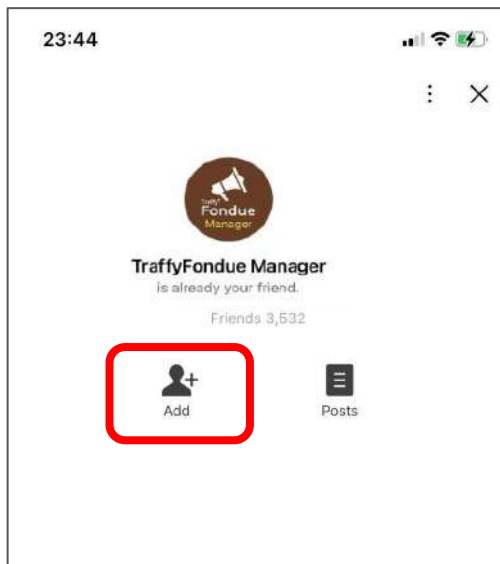
1

เปิด LINE → กด Home หรือ Chat
→ กดปุ่มสแกนคิวอาร์โค้ด

2

สแกน QR code เพิ่มเพื่อน

1.2 เพิ่มเพื่อนด้วยการสแกน QR code



3

กดที่ลิงค์ด้านบน

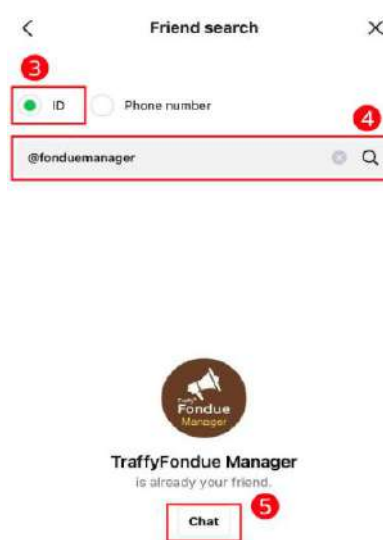
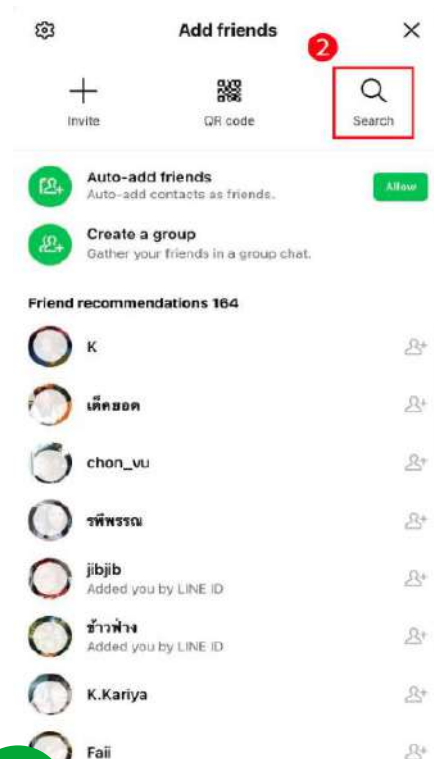
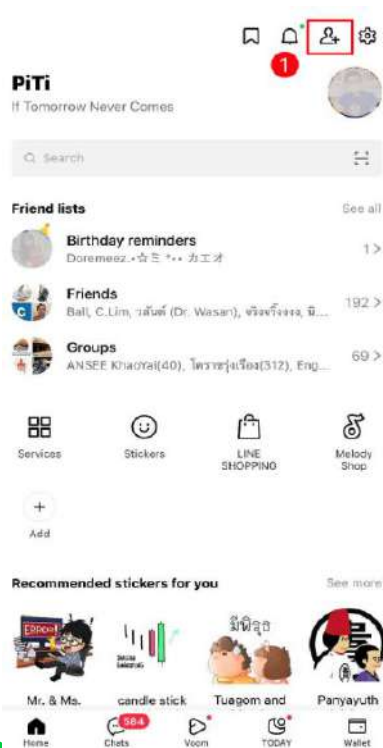
4

กด เพิ่มเพื่อน "Trafy Fondue Manager"

5

เริ่มต้นใช้งานระบบบริหารจัดการปัญหาเมือง

1.3 เพิ่มเพื่อนด้วยการค้นหา ID @fonduemanager



1

กดปุ่มเพิ่มเพื่อน

2

กดปุ่ม "Search"

3-5

3. กดปุ่ม "ID" 4. พิมพ์ LINE ID "@traffymanager" แล้วกดค้นหา
5. กดปุ่ม "Chat"

เริ่มต้นใช้งาน

2. ขอเป็นเจ้าของหน้าที่ในหน่วยของท่าน

2.1 ขอเป็นเจ้าหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



2.1 ขอเป็นเจ้าหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



1

กดปุ่ม "เริ่มใช้งาน"



2

กดปุ่ม "ค้นหาด้วยตำแหน่ง"



3

เลื่อนหมวดตำแหน่ง หรือพิมพ์ค้นหา แล้วกดปุ่ม "Share"

หรือ กดปุ่ม "ค้นหาด้วยชื่อ"



2.1 ขอเป็นเจ้าหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



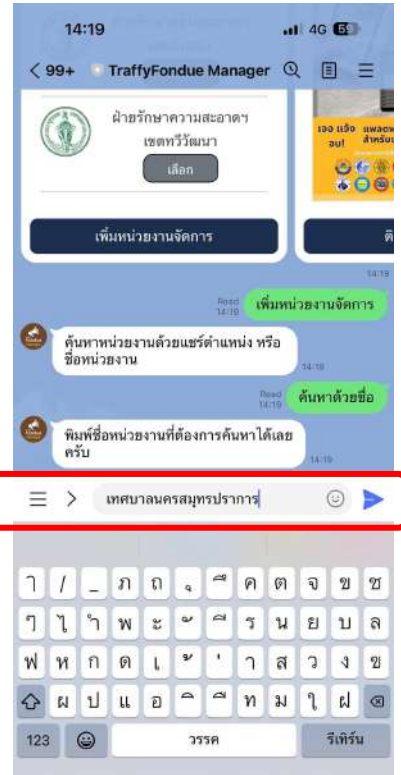
1

กดปุ่ม "เริ่มใช้งาน"



2

กดปุ่ม "ค้นหาด้วยชื่อ"



3

พิมพ์ชื่อหน่วยงานของท่าน

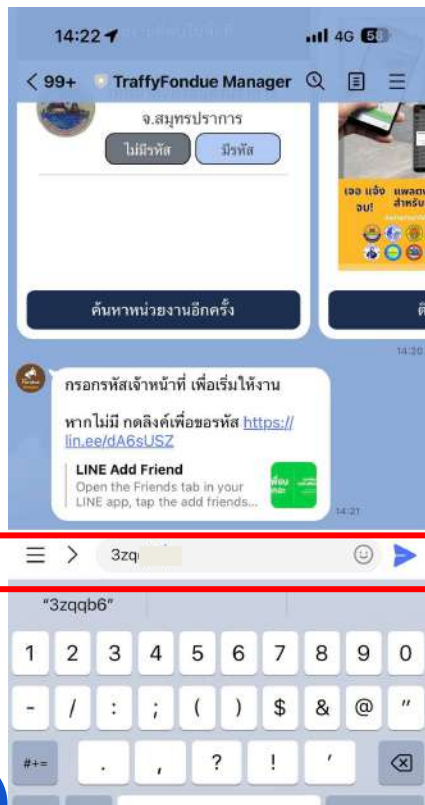


2.1 ขอเป็นเจ้าหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



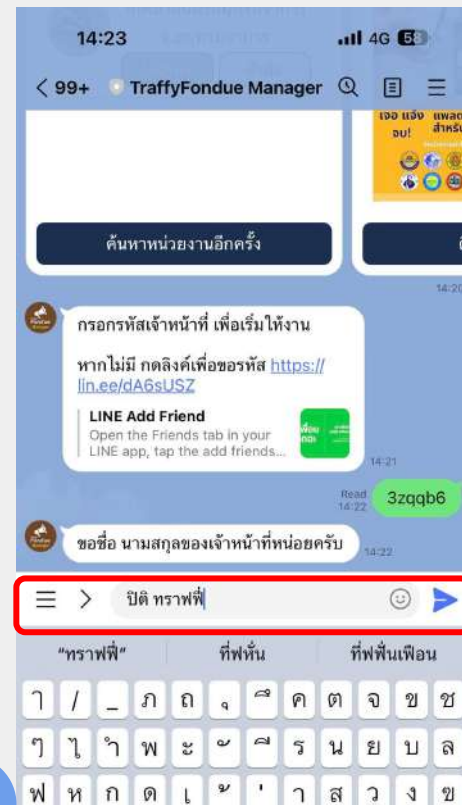
4

กดปุ่ม "มีรหัส" ของหน่วยงานที่ต้องการขอเป็นเจ้าหน้าที่



5

กดไอคอนคีย์บอร์ดเพื่อพิมพ์รหัส หากไม่มีให้ขอรหัสได้ที่ LINE ID @fonduehelp หรือ <https://lin.ee/dA6sUSZ>



6

พิมพ์ชื่อ นามสกุลของท่าน



2.1 ขอเป็นเจ้าของหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



7

กดเลือกประเภทเพื่อรับการแจ้งเตือน



8

พิมพ์ชื่อตำแหน่งของท่าน



9

พิมพ์เบอร์โทรศัพท์ของท่าน



2.1 ขอเป็นเจ้าของหน้าที่แบบมีรหัสเจ้าหน้าที่



10

ระบบอนุมัติการเป็นเจ้าของหน้าที่ของท่าน
กดเลือกสถานะเพื่อเริ่มต้นจัดการเรื่องแจ้งได้

2.2 ขอเป็นเจ้าของหน้าที่จากผู้ดูแล



2.2 ขอเป็นเจ้าหน้าที่จากผู้ดูแล



1

กดปุ่ม "เริ่มใช้งาน"



2

กดปุ่ม "ค้นหาด้วยตำแหน่ง"



3

เลื่อนหมวดตำแหน่ง หรือพิมพ์ค้นหา แล้วกดปุ่ม "Share"

หรือ กดปุ่ม "ค้นหาด้วยชื่อ"



2.2 ขอเป็นเจ้าหน้าที่จากผู้ดูแล



4

กดปุ่ม "ไม่มีรหัส" เพื่อส่งค่าขอเป็นเจ้าหน้าที่ไปยังผู้ดูแลหน่วยงาน



5

ระบบจะส่งค่าขอเป็นเจ้าหน้าที่ไปยังผู้ดูแลในหน่วยงาน

เมื่อผู้ดูแลอนุมัติค่าขอ ท่านจะได้รับแจ้งเตือนและเริ่มใช้งานได้

3. รับเรื่องและบริหารจัดการเรื่องแจ้ง

3.1) ปรับปรุงสถานะเรื่องแจ้ง



3.1) ปรับปรุงสถานะเรื่องแจ้ง



1. กดเมนู “แสดงเรื่องในระบบ” แล้วกดเลือกสถานะที่ต้องการจัดการ

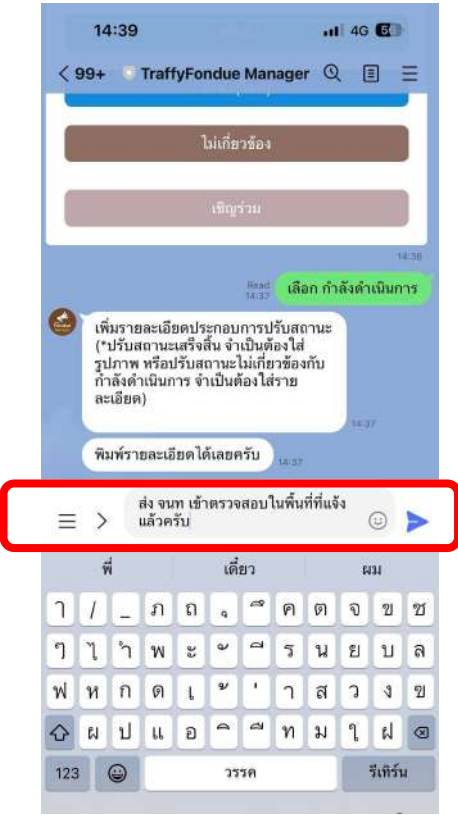
2. กดปุ่ม “จัดการ” เพื่อปรับปรุงสถานะ

3. กดปุ่ม “กำลังดำเนินการ” เพื่อจัดการสถานะของปัญหา

4. กดปุ่ม “รายละเอียด” เพื่อพิมพ์ข้อความการแก้ไขปัญหาแล้วกดส่ง



3.1) ปรับปรุงสถานะเรื่องแจ้ง



5. พิมพ์ข้อความการแก้ไขปัญหาแล้วกดส่ง



6. กดปุ่ม "รูปภาพ" เพื่อถ่ายรูป แล้วกดเพื่อส่งรูปภาพการแก้ไขปัญหา



7. กดปุ่ม "ยืนยัน" เพื่อบันทึกข้อมูลและแจ้งเตือนไปยังผู้แจ้ง

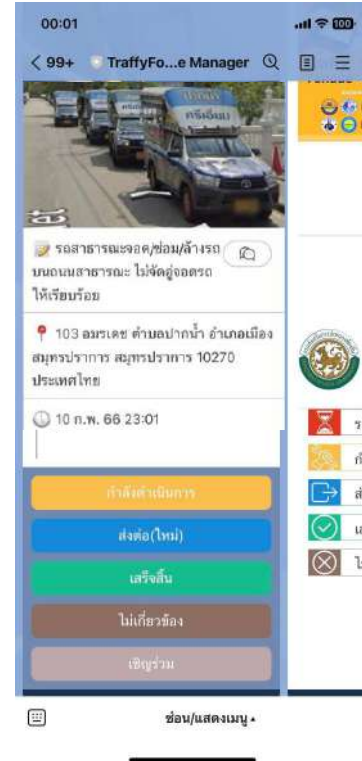


3.1) ปรับปรุงสถานะเรื่องแจ้ง



7. กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อบันทึกข้อมูลและแจ้งเตือนไปยังผู้แจ้ง

* หากต้องการแก้ไขรายละเอียดหรือรูปภาพ ท่านสามารถกดปุ่ม “รายละเอียด” หรือ “รูปภาพ” ได้อีกครั้ง จากนั้นจึงกดปุ่ม “ยืนยัน”



8. ระบบแสดงการ์ดจัดการสถานะของท่าน และสามารถกดปรับปรุงสถานะให้ประชาชนรับทราบได้ต่อไป เมื่อมีการแก้ไขปัญหา

3.2) การแสดง QR code สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

3.2) การแสดง QR code สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



1

กดปุ่ม "QR"



2

แสดงQR และ URL สำหรับเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน สแกนแจ้งเรื่องเข้าหน่วยงานโดยตรง

3.3) การแสดงสถิติรับแจ้งและบริหารจัดการ



3.3) การแสดงสถิติรับแจ้งและบริหารจัดการ



กดปุ่ม "สถิติ"

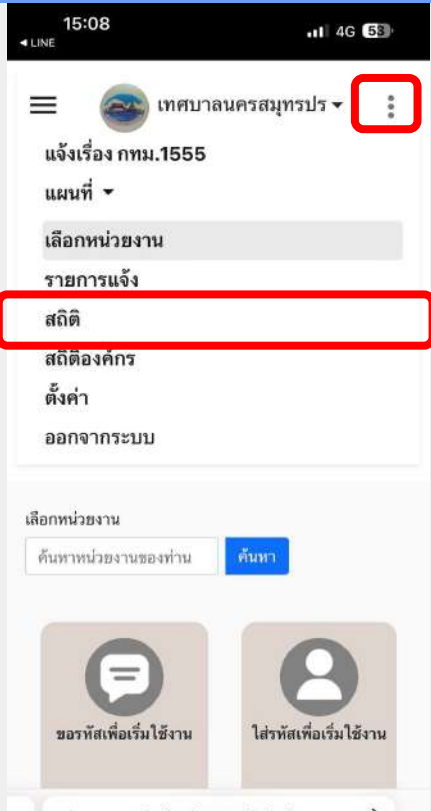


กดปุ่ม "รายงานสถิติและจัดการผ่านเว็บ"



ระบบจะแสดงหน้าเว็บ citydata.traffy.in.th ให้ท่านกดเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีเดียวกับการใช้งานผ่าน App

3.3) การแสดงสถิติรับแจ้งและบริหารจัดการ



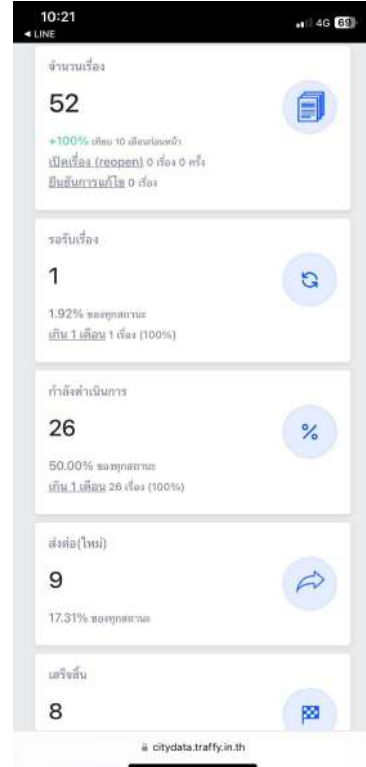
4

กดปุ่ม ":" แล้วเลือกเมนู "สถิติ"



5

แสดงรายงานสถิติสำคัญ เช่น จำนวนเรื่องแจ้ง ทั้งหมด แยกตามสถานะ แยกตามประเภทปัญหา ความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหา ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



3.4) ค้นหาเรื่องแจ้ง เพื่อบริหารจัดการ



3.4) ค้นหาเรื่องแจ้ง เพื่อบริหารจัดการ



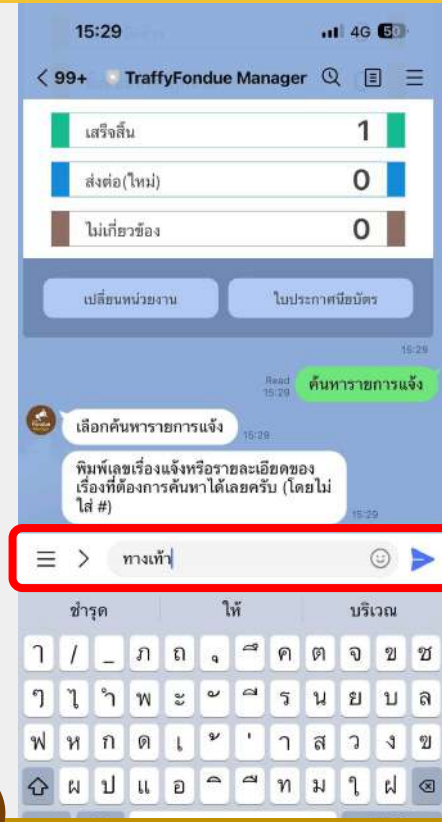
1

กดปุ่ม "ค้นหา"



2

กดเลือกปุ่ม ค้นหาด้วย เลขแจ้ง/รายละเอียดการแจ้ง หรือตำแหน่ง ที่ต้องการ

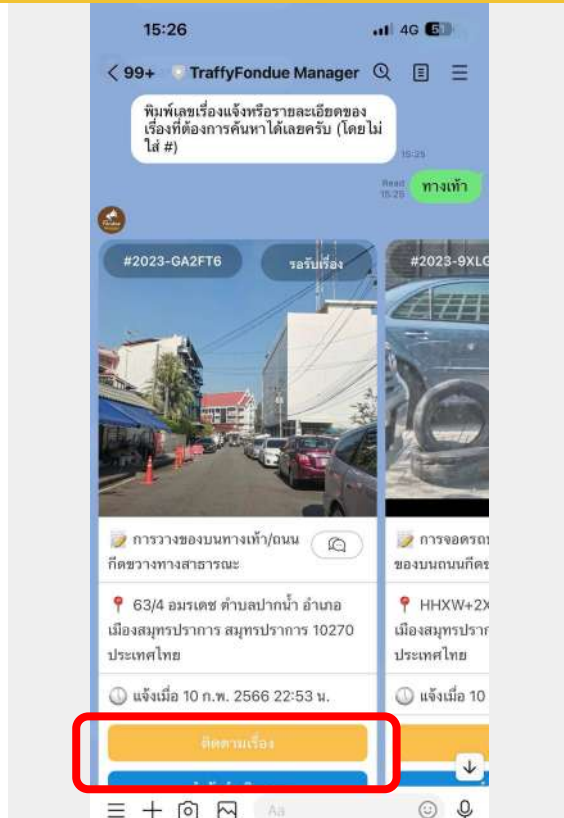


3

พิมพ์ข้อความที่ต้องการค้นหา หรือเลขแจ้งโดยไม่ใช่ #



3.4) ค้นหาเรื่องแจ้ง เพื่อบริหารจัดการ



4

แสดงเรื่องแจ้งที่ท่านค้นหา เพื่อกดปรับปรุงสถานะต่อไป
ท่านสามารถเลื่อนการ์ดซ้ายขวา เพื่อเลือกดูเรื่องแจ้งได้

ข้อมูลเพิ่มเติม



<https://www.traffy.in.th/>

ลงทะเบียนอบรมการใช้งาน



<https://bit.ly/TrainingFondue>

เรียนรู้การใช้งาน Traffy Fondue ผ่าน YouTube ด้วยตนเอง



สอนการใช้งานแอปพลิเคชัน Traffy Fondue
บน iOS และ Android



สอนการใช้งาน Traffy Fondue บนเว็บไซต์
<https://citydata.traffy.in.th>

เรียนรู้การใช้งาน Traffy Fondue ผ่าน Udemy ด้วยตนเอง

<https://www.udemy.com/course/traffyfondue/>

Teaching & Academics > Teacher Training



เรียนรู้การใช้งาน TraffyFondue

เรียนรู้วิธีการใช้งานแพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง Traffy Fondue ได้ง่ายๆ

New 0.0 (0 ratings) 22 students 40min of on-demand video

Created by [silthiphum posawang](#)

Thai Thai [CC]

Free

[Enroll now](#)

Course content

1 section • 11 lectures • 40m total length

การใช้งานแอปพลิเคชัน Traffy Fondue		11 lectures • 40min
<input type="checkbox"/>	การติดตั้งแอปพลิเคชัน Traffy Fondue	01:55
<input type="checkbox"/>	การเข้าสู่ระบบ	02:04
<input type="checkbox"/>	การขอเป็นศูนย์กลางข้อมูลสำหรับเทศบาล อบต.	04:20
<input type="checkbox"/>	การแจ้งหน่วยงานใหม่	03:01
<input type="checkbox"/>	การอนุมัติการขอเป็นเจ้าหน้าที่ยื่น	01:48
<input type="checkbox"/>	การดาวน์โหลด QR Code รับแจ้งปัญหาทางประชาชน	03:25
<input type="checkbox"/>	การทดลองแจ้งปัญหาในฐานหน่วยงาน	05:16
<input type="checkbox"/>	การบริหารจัดการปัญหา	05:48
<input type="checkbox"/>	การส่งต่อไฟล์รายงานสิ่งที่ได้รับมอบหมายจากแอปพลิเคชัน	02:08
<input type="checkbox"/>	การเชิญหน่วยงานมาให้บริการแก้ไขปัญหาพร้อมกัน	02:18
<input type="checkbox"/>	การดูรายงานสถิติผ่านแอปพลิเคชัน Traffy Fondue	07:52



แบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการอบรมการใช้งาน แพลตฟอร์มบริหารจัดการปัญหาเมือง Traffy Fondue รุ่นที่ 40



<https://forms.gle/fHTgtVCBiuGRvyoA8>

ผู้เข้าร่วมอบรมการใช้งานแพลตฟอร์ม Traffy Fondue สามารถขอใบรับรองการผ่านการอบรมได้ ตามเงื่อนไข ดังนี้

1. มีการจัดอบรมขยายผลหรือสอนการใช้งานภายในหน่วยงานและนำเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเข้าระบบเพื่อบริหารจัดการปัญหา
2. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งนำลิงค์การแจ้งเรื่องประจำหน่วยงานของท่านไปเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงานของท่าน
3. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ใน Facebook หน่วยงานของท่าน
4. มีการรับแจ้งและบริหารจัดการปัญหาในหน่วยงานของท่านผ่านระบบ Traffy Fondue



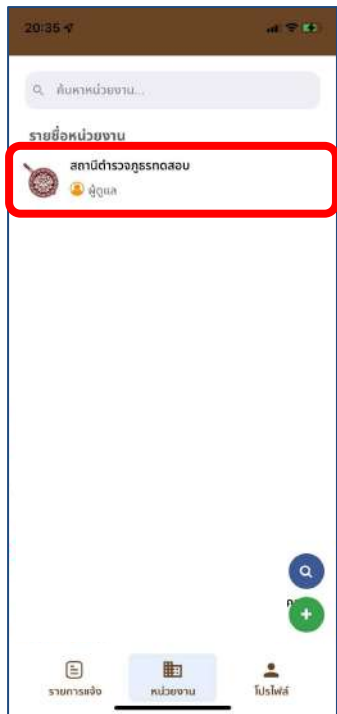
สแกน QR Code เพื่อขอใบรับรองการอบรมได้ที่นี้
<https://forms.gle/7xzvsaFK8gPtshSr5>

คำแนะนำ หลังการอบรมการใช้งาน Traffy Fondue

1. จัดอบรมขยายผลหรือสอนการใช้งานภายในหน่วยงานและนำเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เข้าระบบเพื่อบริหารจัดการปัญหา
2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงานของท่าน
3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ใน Facebook หน่วยงานของท่าน
4. รับแจ้งและบริหารจัดการปัญหาในหน่วยงานของท่านผ่านระบบ Traffy Fondue
5. ส่งเสริมการแจ้งปัญหาสำหรับประชาชน
 - a. จัดทำป้ายโปรเตอร์ QR Code หน่วยงาน ขั้นตอนการแจ้ง เพื่อติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์/เคาน์เตอร์จุดบริการ ร้านอาหาร ร้านโทรศัพท์มือถือ ร้านของชำ ฯลฯ
 - b. ลงพื้นที่ชุมชน ตลาด การประชุมต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการแจ้งปัญหา
 - c. สอนวิธีการแจ้งปัญหาให้นักเรียนในโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนนำไปสอนผู้ปกครอง
6. ส่งเสริมการบริหารจัดการแก้ไขปัญหา สำหรับเจ้าหน้าที่
 - a. ยกย่องชมเชย จนท. ในการกดรับเรื่องเร็ว แก้ไขปัญหาเสร็จสิ้นได้เร็ว
 - b. ให้รางวัล หรือใบประกาศนียบัตร

การลบหน่วยงานที่ท่านสร้างขึ้นมาเอง

- หากท่านสร้างหน่วยงาน **อปท.** ขึ้นมาเอง ท่านสามารถลบหน่วยงาน ได้ดังนี้



01 กดชื่อหน่วยงาน
ที่สร้างเอง



02 กดปุ่มฟันเฟือง
เลือกเมนู “แก้ไขหน่วยงาน”



03 กดปุ่มรูปถังขยะ

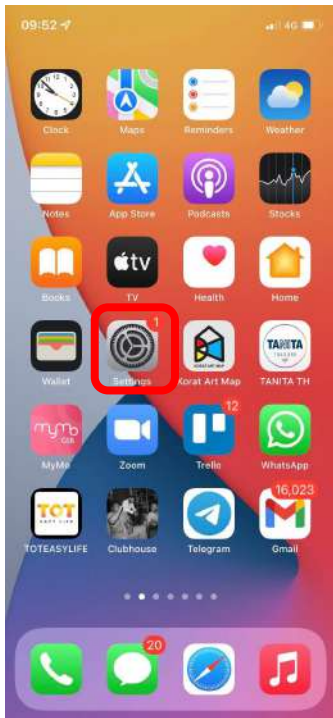


04 กดปุ่ม “ยืนยัน”
เพื่อลบหน่วยงานที่สร้างเอง

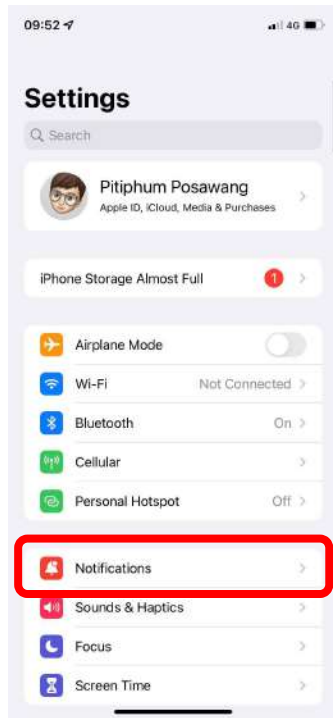
หมายเหตุ : หน่วยงานที่ท่านสร้างเอง จะไม่เชื่อมโยงกับหน่วยงานระดับอื่นๆ เช่น เทศบาล อบต อำเภอ จังหวัด จึงขอให้ท่านใช้หน่วยงานบัญชีทางการ ที่ทาง Traffy Fondue ได้สร้างไว้ให้แล้ว

การตรวจสอบการแจ้งเตือนบนโทรศัพท์มือถือของท่าน

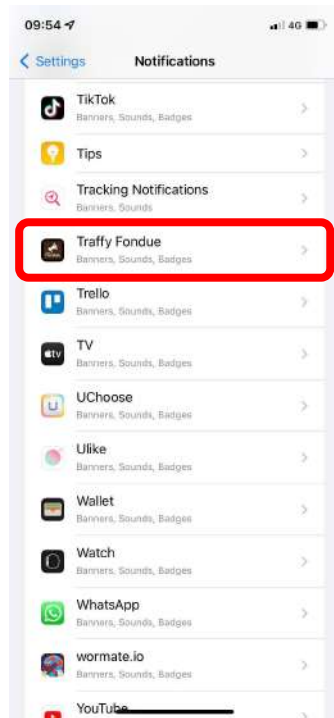
- หากท่านไม่ได้รับการแจ้งเตือน ให้ท่านตรวจสอบการเปิดการแจ้งเตือน ได้ดังนี้



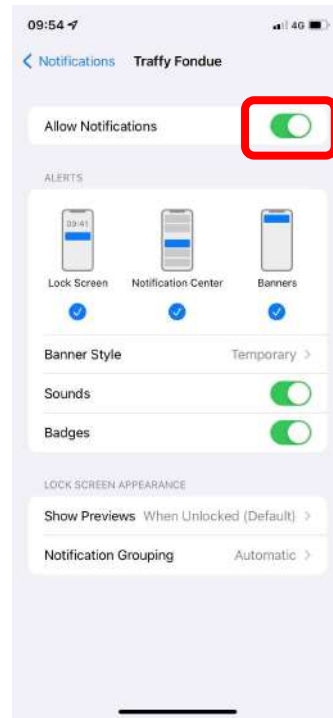
01 กดไอคอน Setting



02 กดเมนู Notifications



03 กดเมนู Traffy Fondue



04 กดปุ่มเปิดการแจ้งเตือน

คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์มขึ้นทะเบียน สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ



ดร.วสันต์ ภัทรอริคม

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

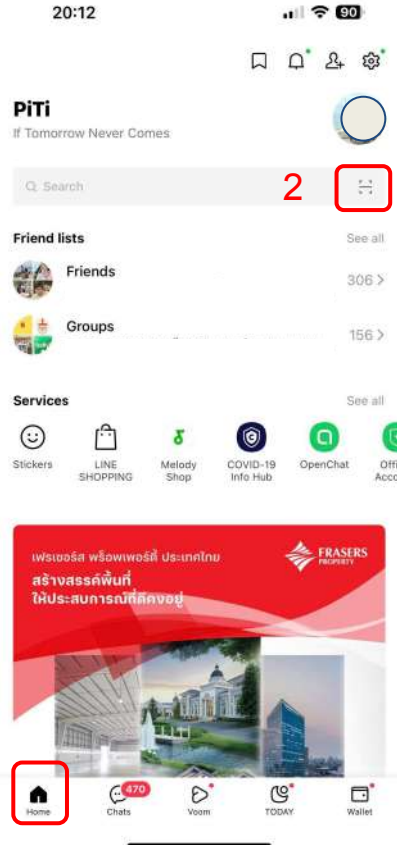


01 เข้าแอปฯ LINE

- กดปุ่ม "Home"
- กดปุ่มสแกนคิวอาร์โค้ด

หรือ
→ กดปุ่ม "Home"

- กดปุ่มเพิ่มเพื่อน
- กดค้นหา LINE id
- **@jaideecity**



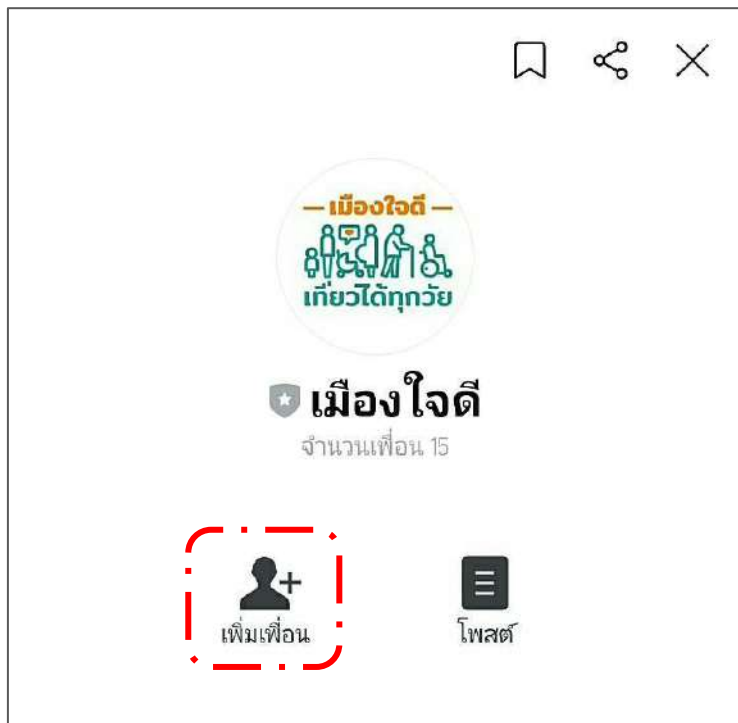
02 สแกน QR code นี้



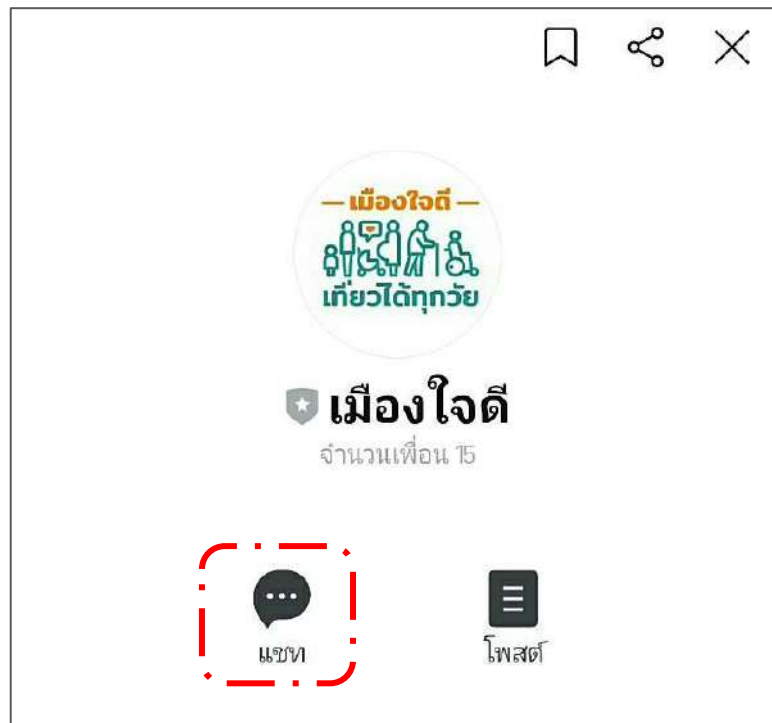
QR Code ขึ้นทะเบียนสั่งอำนวยความสะดวก
สำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ

LINE @jaideecity หรือที่ลิงค์ <https://lin.ee/HGFEPND>

03 กดปุ่ม “เพิ่มเพื่อน”



04 กดปุ่ม “แชท”



05 กดปุ่ม “นโยบายความเป็นส่วนตัว”

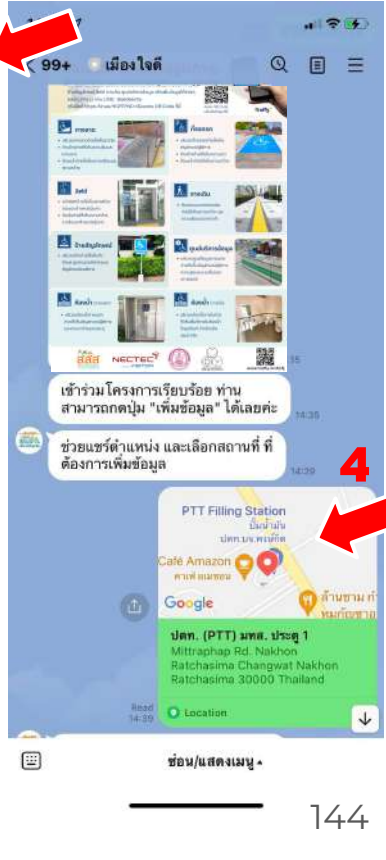
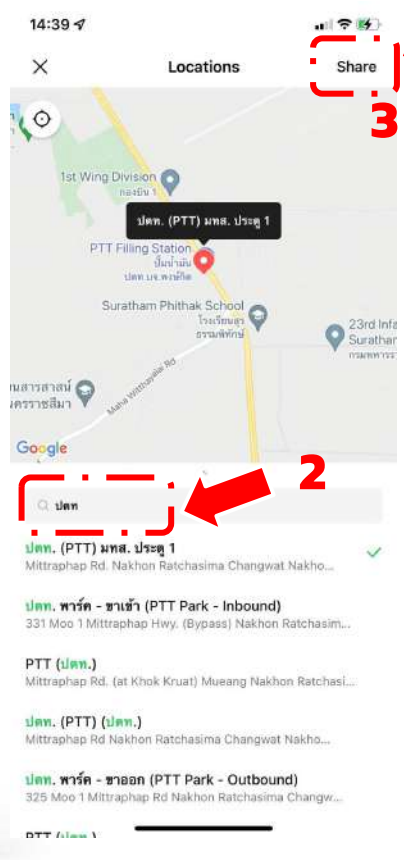
แล้ว กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

เพิ่มข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก



06 กด “แชร์ตำแหน่ง”

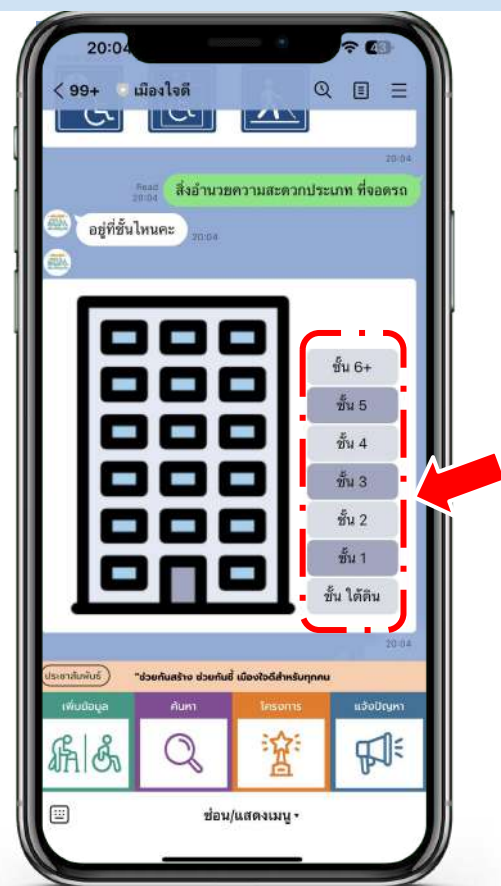
เพื่อแชร์ตำแหน่งสิ่งอำนวยความสะดวก



07 กดเลือกประเภท สิ่งอำนวยความสะดวก



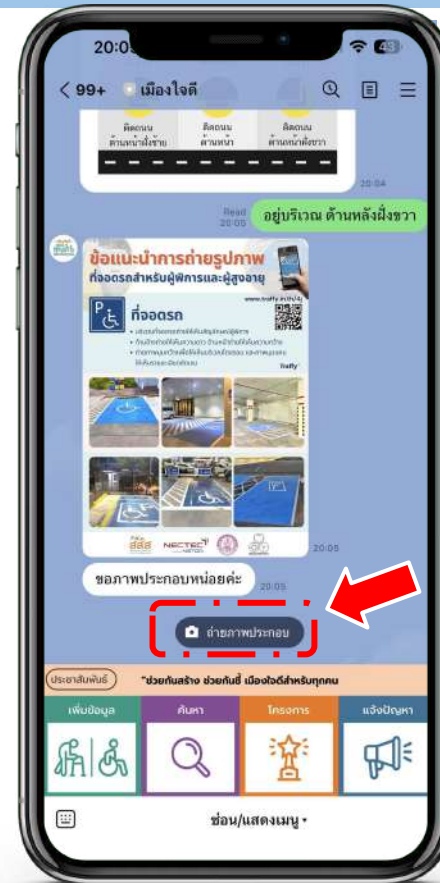
08 กดเลือกชั้นที่ตั้ง สิ่งอำนวยความสะดวก



09 กดเลือกบริเวณที่ตั้งในภาพ



10 กด "ถ่ายภาพประกอบ" เลือกส่งรูปภาพ ที่ชัดเจน สังกัดได้โดยง่าย กดปุ่ม **เพิ่มภาพประกอบ** หากต้องการเพิ่มภาพในมุมมองอื่นๆ หรือ กดปุ่ม **ไม่เพิ่ม** เพื่อส่งข้อมูล



11

รับการ์ดแจ้งขึ้นทะเบียน หากต้องการขึ้นทะเบียนอีกครั้ง กด “เพิ่มข้อมูล”



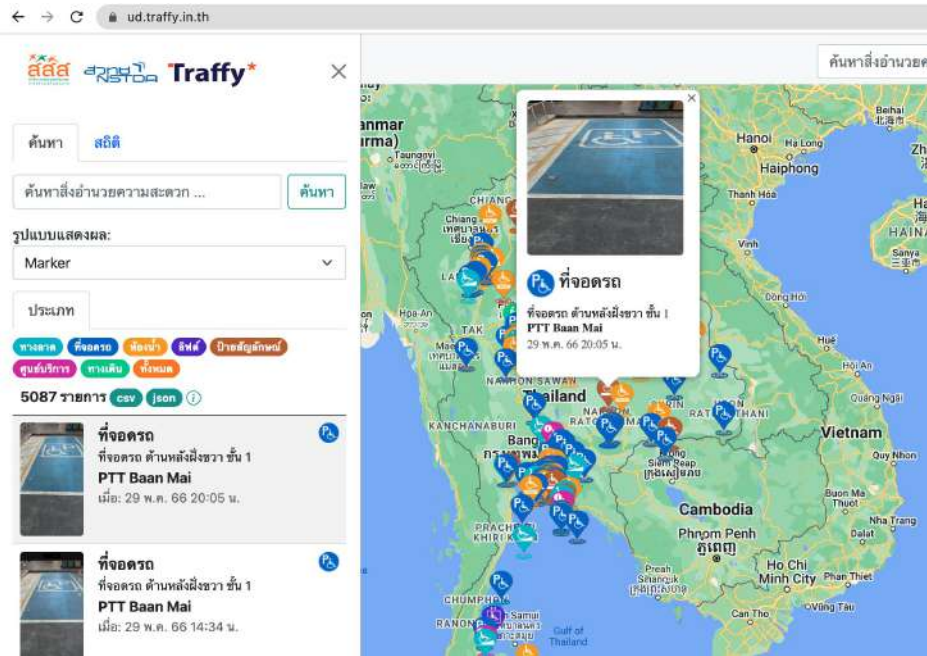
เข้าถึงข้อมูลการแจ้งขึ้นทะเบียนสิ่งอำนวยความสะดวก ได้ทุกพื้นที่ ทุกเวลา

ผ่าน Chatbot OA @jaideecity



ผ่านแผนที่ออนไลน์

<https://ud.traffy.in.th/>



ข้อมูลเพิ่มเติม

https://www.traffy.in.th/?page_id=28236



คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์มขึ้นทะเบียน สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ





Traffy*

Thank you