



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลทั่วย่างขาม
อำเภอจุน จังหวัดพะเยา

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คำถาม	การวิเคราะห์
การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือ ผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ ไม่พบเห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ เนื่องจากผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐.๐๐ แต่ทั้งนี้ หน่วยงานยังต้องรักษามาตรฐาน และวิเคราะห์ว่าภารกิจใดที่อาจเกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการที่ไม่เป็นธรรมหรือไม่เท่าเทียมและควรปรับปรุงพัฒนาช่องทางการให้บริการที่จะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และควรกำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน
การใช้งบประมาณ	ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานเห็นว่าการใช้งบประมาณถูกต้องตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐.๐๐ ทั้งนี้ คณะผู้บริหารและพนักงานยังคงให้ความสำคัญในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ดังนั้น หน่วยงานจึงควรกำหนดมาตรการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การใช้จ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยเป็นปัจจุบัน และควรให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ตัวชี้วัด	คำถาม	การวิเคราะห์
การใช้อำนาจ	ข้อ i๘ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานเห็นว่าการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง เนื่องจากได้ผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ ทั้งนี้ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ยังคงให้ความสำคัญในเรื่องการใช้อำนาจการออกคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จึงได้มีมาตรการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนชั้นเงินเดือนให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และสร้างจิตสำนึกในการไม่เรียกรับสินบน
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มาก น้อยเพียงใด	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานเห็นว่าการเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง เนื่องจากได้ผลคะแนน ๘๘.๕๗ ทั้งนี้ อาจจะมีเจ้าหน้าที่บางรายที่ยังไม่ทราบขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น ควรจัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในหน่วยงานเป็นระยะ รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากได้ผลคะแนน ๙๙.๔๓ แต่ยังมีเจ้าหน้าที่บางรายที่ยังไม่เชื่อมั่นในระดับมากที่สุด ทั้งนี้ คณะผู้บริหารยังคงให้ความสำคัญเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานและเน้นย้ำการปฏิบัติงานให้ยึดถือตามระเบียบ กฎหมาย พร้อมทั้งกำหนดให้มีช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนอย่างจริงจัง

ตัวชี้วัด	คำถาม	การวิเคราะห์
คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด เพราะได้ผลคะแนน ๘๙.๒๓ ดังนั้น ควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ เนื่องจากผลคะแนนอยู่ที่ ๘๗.๓๑ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์และช่องทาง สังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Line และดำเนินการสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และควรเผยแพร่ในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
การปรับปรุงระบบการทำงาน	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควรเพราะได้ผลคะแนน ๘๑.๙๒ ดังนั้น จึงควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ตัวชี้วัด	คำถาม	การวิเคราะห์
การเปิดเผยข้อมูล	๑๑๐ E-Service	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า หน่วยงานไม่มีการแสดงข้อมูลผู้รับบริการ ณ จุดบริการ ประจำปี ๒๕๖๗ ทำให้การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะในข้อมูลการบริหารงานและใช้จ่ายงบประมาณ คณะณัติอยู่ที่ ๘๗.๕๐ ทั้งนี้ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่าการบริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
การป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่า ด้านการป้องกันการทุจริต คณะณัติอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งคณะผู้บริหารของหน่วยงานได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจัง และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พร้อมทั้ง เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ทำให้ไม่มีเรื่องที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่มีเรื่องถูกร้องเรียนการทุจริต และไม่พบการถูกชี้มูลความผิดจากหน่วยงานผู้กำกับดูแล และหน่วยตรวจสอบ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์ที่การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การใช้งบประมาณ	มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	หากหน่วยงานมีการวิเคราะห์ ความเสี่ยงในการทำงานและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้ งบประมาณอย่างเปิดเผย เป็นปัจจุบันให้สาธารณชนได้รับ ทราบผ่านช่องทางที่สะดวกจะ ช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นได้มากขึ้น และหากส่งเสริมให้บุคลากร ภายในหน่วยงานเข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณเพื่อให้เกิดความ คุ่มค่าตามแผนงานที่กำหนด	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในทุกสำนัก/กอง ในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดทำงบประมาณ และการใช้จ่าย งบประมาณในแต่ละแผนงาน ๓. ประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต หรือการเบิกจ่ายที่ไม่ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการ ดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook, Line และบอร์ดประชาสัมพันธ์	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	ทุกสำนัก/กอง
การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใส ในการยืม การใช้ และการตรวจสอบทรัพย์สินของ ราชการ	หากมีการประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางการ ขอยืม ทรัพย์สินของราชการให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานได้รับ ทราบ และมีการตรวจสอบวัสดุ และครุภัณฑ์ในหน่วยงานเป็น ระยะเวลา จะทำให้ลดปัญหาใน ความไม่เข้าใจการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบของทางราชการ และจะช่วยเสริมสร้างจิตสำนึก ที่การเป็นเจ้าของหน้าที่ของรัฐที่ดี	๑. จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน บอร์ด ประชาสัมพันธ์และช่องทาง สังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Line ฯลฯ ๒. ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในหน่วยงาน เป็นระยะตลอดปีงบประมาณหรือตรวจสอบ เป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรคให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	ทุกสำนัก/กอง

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
คุณภาพการ ดำเนินงาน	มาตรการปรับปรุงคุณภาพ การดำเนินงานให้ สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	หากมีการกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติอย่างชัดเจนและมีการ ประชุม ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ได้รับ ทราบอย่างทั่วถึงจะช่วยให้การ ทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ ชัดเจนและแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบใน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น สื่อสังคม ออนไลน์ Facebook, Line ฯลฯ	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	ทุกสำนัก/กอง
ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	มาตรการปรับปรุงช่องทาง การสื่อสารผ่านระบบสื่อ ออนไลน์	หากหน่วยงานมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ Facebook, Line, Instagram และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับ เรื่องเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ดำเนินการสื่อสารข้อมูลที่มี ความชัดเจน เข้าใจง่าย จะช่วย ให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางการ สื่อสารได้สะดวก รวดเร็วและ การสื่อสารมี ประสิทธิภาพ ประชาชนเข้าใจได้ง่าย	๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานระบบสารสนเทศ ให้มีการตรวจสอบข้อมูลการติดต่อราชการ ผ่านช่องทางออนไลน์และการรายงานข้อมูล ให้ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมทั้งประสาน ส่วนงานที่เกี่ยวข้องทราบ และทำการตอบ ข้อซักถาม ชี้แจงให้ผู้รับบริการทราบโดยเร็ว ๒. ดำเนินการปรับปรุง ทดสอบระบบการ ให้บริการในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานให้ มีความพร้อม พร้อมทั้งให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการให้ ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด

ประเด็น	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงระบบการทำงาน	มาตรการปรับปรุงระบบการทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม	หากหน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ปรับปรุงช่องทางการให้บริการของหน่วยงานจะได้รับทราบปัญหาข้อเสนอแนะที่ตรงประเด็นและหลากหลายจะได้พัฒนาไปในทิศทางที่ตรงกับความต้องการ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับประชาชนมากยิ่งขึ้น	<p>๑. แต่งตั้งตัวแทนประชาชนในเขตพื้นที่ร่วมเป็นคณะกรรมการในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงาน หรือการพัฒนากระบวนการทำงานการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook, Line และบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	ทุกสำนัก/กอง
การเปิดเผยข้อมูล	มาตรการปรับปรุงระบบการให้บริการ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล	หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่างานบริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	<p>๑. จัดทำคู่มือการเข้ารับบริการผ่านระบบ E-Service ให้มีความชัดเจน และชี้แจงทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางและวิธีการรับบริการในแบบ Walk-in และการให้บริการ E-Service ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook, Line และบอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. ดำเนินการปรับปรุง ทดสอบระบบการให้บริการ E-Service และติดตามผลรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ</p>	ปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด กองคลัง